

ZMLUVA č. P/112/21

na zákazku: „Upratovacie a čistiace služby kancelárskych a spoločných priestorov v AB StVS, a.s.“,
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

- 1. Objednávateľ:** **Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,
Oddiel: Sa, Vložka č.: 705/S
V mene ktorej koná:
Ing. Vladimír Svrbický, predseda predstavenstva a.s.
Ing. Lucia Harachová, podpredseda predstavenstva a.s.
Osoby oprávnené konať za Objednávateľa vo veciach Zmluvy:
- vo veciach právnych: JUDr. Ivan Daniš a ním poverený JUDr. Milan Kolkus
 - vo veciach technických s právom dielo prevziať: Ing. Lucia Harachová a ňou poverené a/alebo určené osoby
- IČO: 36 056 006 DIČ: 2020095726 IČ DPH: SK 2020095726
Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Banská Bystrica
číslo účtu IBAN: SK277500000000025781093

(ďalej aj len ako „Objednávateľ“)

- 2. Dodávateľ:** **UOS – Uni Outsource Services, s.r.o**
A. Sládkoviča 7202/6A, 960 01 Zvolen
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,
Oddiel: Sro, Vložka č.: 9771/S
V mene ktorej koná: Miroslava Lecká - konateľ
Osoby oprávnené konať za Objednávateľa vo veciach Zmluvy:
- vo veciach technických: Martin Bystriansky, supervízor
kontrola@uos.sk, +421 903 489 254
- IČO: 36 631 761 DIČ: 2021899000 IČ DPH: SK 2021899000
Bankové spojenie: UniCredit Bank, a.s.
číslo účtu IBAN: SK12 1111 0000 0014 7242 1000

(ďalej len „Dodávateľ“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej spolu aj len „Zmluvné strany“)

(Objednávateľ a Dodávateľ ďalej samostatne aj len „Zmluvná strana“)

Článok II. Obsah a rozsah predmetu plnenia

1. Predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy je poskytovanie čistiacich a upratovacích služieb v priestoroch Objednávateľa podľa špecifikácie služieb z hľadiska vecného i časového dohodnutého v tejto Zmluve.
2. Upratovacie a čistiace služby je Dodávateľ povinný vykonať v mieste plnenia v priestoroch administratívnej budovy Objednávateľa na Partizánskej ceste 5 v Banskej Bystrici o celkovej ploche 2.965,67 m². Objednávateľ umožní zamestnancom Dodávateľa, ktorí vykonávajú služby podľa tejto Zmluvy vstup do administratívnej budovy Objednávateľa na Partizánskej ceste 5 v Banskej Bystrici.
3. Základný rozsah upratovacích a čistiacich služieb:
 - 3.1. Bežné upratovacie a čistiace služby:
 - a) denné upratovanie:
 - vyprázdňovanie odpadových košov s dodávkou a výmenou sáčkov;
 - vysávanie kobercových plôch v kanceláriách;
 - umývanie umývateľných podláh vrátane vestibulu;

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

Spojovateľka: 048/4327 111

Bankové spojenie: ČSOB, a.s., číslo účtu IBAN: SK27 7500 0000 0000 2578 1093, IČ DPH: Sk2020095726, IČO: 36 056 006

Zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, odd. Sa, vl. č. 705/S



- utieranie prachu na voľných častiach pracovných stolov, vnútorných parapetných dosiek a nábytku;
 - čistenie a dezinfekcia sociálnych zariadení – WC misy, pisoáre;
 - čistenie umývadiel v sociálnych zariadeniach a kanceláriách;
 - preleštenie sklenených plôch dverí;
 - preleštenie výťahu;
 - vynášanie kartónov pri kopírkach (prízemie, 1. poschodie, 2. poschodie);
 - vynášanie košov na plasty.
- b)** týždenné upratovanie, t.j. 1x do týždňa spravidla v utorok:
- utieranie prachu z menej dostupných plôch;
 - umytie obkladov v blízkosti umývadiel a sanity – WC misa a pisoár;
 - vyčistenie časti dverí okolo kľučiek – vrátane kľučiek;
 - čistenie zábradlia;
 - umytie presklenení na vstupných dverách do budovy;
 - upratanie miestností č. 113, 220 (19,24 m²) – kopírka, plotrovňa.
- c)** týždenné upratovanie, t.j. 2x do týždňa spravidla v utorok a v piatok:
- upratanie priestorov zasadačky GR na 1 poschodí (80,47 m²).
 - upratanie priestorov zasadačky Z1 a Z2 na 2. poschodí (68,40 m²),
 - upratanie jedálne (32 m²).
- d)** mesačné upratovanie, t.j. 1x do mesiaca spravidla v 1. stredu v mesiaci:
- dezinfekcia a čistenie obkladov v sociálnych zariadeniach;
 - ošetrovanie nábytku vhodným prostriedkom;
 - výmena a pranie uterákov a utierok z kancelárií;
 - dôkladné upratanie jedálne.
- e)** štvrtročné upratovanie, t.j. 1x za štvrtrok spravidla v 1. stredu v mesiaci príslušného štvrtroka:
- umývanie dverí a dverových rámov;
 - upratanie suterénu;
 - upratanie krytu a skladu CO (97,3 m²).
- f)** polročné upratovanie, t.j. 2x za rok spravidla v mesiaci apríl a v mesiaci október:
- umytie okien, okenných rámov, žalúzií, umytie sklenených výplní zábradlia a umytie výťahu v AB StVS, a.s..
- g)** ročné upratovanie, t.j. 1x za rok spravidla v mesiaci november:
- tepovanie kobercov;
 - čistenie krytov svietidiel;
- h)** ročné upratovanie, t.j. 1x za rok spravidla v mesiaci november:
- umytie okien, okenných rámov a žalúzií v Archíve – ČOV Rakytovce (115 m²)
- 3.2.** Mimoriadne upratovacie a čistiace služby podľa prílohy tejto Zmluvy – cenová ponuka Dodávateľa, ktorá je položkovite ocenená pre jednotlivé činnosti v zmysle bodu 3.1 Zmluvy, budú realizované na základe písomnej objednávky Objednávateľa (zaslanej aj e-mailom), alebo v naliehavých prípadoch aj na základe telefonической požiadavky, ktorá bude následne potvrdená písomnou objednávkou.
- 4.** Objednávateľ sa zaväzuje za riadne poskytnuté služby zodpovedajúce podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve zaplatiť Dodávateľovi cenu dohodnutú v Zmluve.

Článok III. Podmienky vykonávania služieb

- 1.** Dodávateľ je podľa tejto Zmluvy povinný:
- a)** vykonávať dohodnuté práce odborne, kvalitne, starostlivo a hospodárne podľa požiadaviek Objednávateľa a zabezpečiť, aby dohodnuté práce boli vykonané v zmysle platných predpisov;
 - b)** zabezpečiť, aby zamestnanci Dodávateľa dodržiavali pravidlá slušného správania a vzhľadom na to, že predmet plnenia podľa tejto Zmluvy bude vykonávaný za bežného pracovného režimu Objednávateľa, zabezpečiť, aby dodržiavali tichý režim a nehlukné správanie sa;
 - c)** uložiť svojim zamestnancom vykonávajúcim dohodnuté práce podľa tejto Zmluvy odovzdať všetky veci nájdené v priestoroch Objednávateľa, resp. prostredníctvom ním určenej osoby;
 - d)** bezodkladne oznámiť Objednávateľovi počas vykonávania dohodnutých prác zistené zjavné závady, nedostatky a škody na inventári, zariadeniach, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách v

miestach vykonávania predmetu tejto Zmluvy.

2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať bežné upratovacie a čistiace služby v dňoch **pondelok až piatok od 16.00 hod. do 20.00 hod.**. Zmena času výkonu bežných upratovacích a čistiacich služieb je možná len so súhlasom oboch zmluvných strán, pričom súhlas zmluvných strán musí byť písomný.
3. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať práce a služby podľa tejto Zmluvy v intenciách interných predpisov Objednávateľa prostredníctvom svojich zamestnancov, s ktorými má riadne uzatvorenú pracovnú zmluvu.
4. Zástupcom Dodávateľa a personálu Dodávateľa je prísne zakázané čítať písomnosti, aktá, zošity atď., vrátane zákazu používať kancelársku techniku ako PC, kopírovací stroj, fax, telefón a iné. Súčasne sa mu zakazuje otvárať skrine, písacie stoly a ostatné zariadenia na mieste výkonu prác, pokiaľ to nezodpovedá výslovným požiadavkám Objednávateľa.
5. Personálu Dodávateľa je prísne zakázané umožniť na pracovisko prístup osobám, ktoré nie sú Dodávateľom určené na výkon prác.
6. Personál Dodávateľa je povinný vykonávať dohodnuté práce na základe príkazu poverenej osoby Dodávateľa a požiadaviek povereného zástupcu Objednávateľa v rozsahu tejto Zmluvy. Požiadavky nad rámec tejto Zmluvy, budú riešené postupom dohodnutým v tejto Zmluve (mimoriadne služby).
7. Dodávateľ zabezpečí odborné školenie svojho personálu a osôb poverených vykonávaním činností v zmysle tejto Zmluvy o zachovávaní mlčanlivosti o informáciách, údajoch a/alebo iných skutočnostiach, dotýkajúcich sa Objednávateľa a jeho zamestnancov, spadajúcich pod ochranu v zmysle zákona č. 122/2013 Z.Z. o ochrane osobných údajov v platnom znení. Povinnosť mlčanlivosti dotknutých osôb trvá aj po skončení účinnosti tejto Zmluvy.
8. Dodávateľ zabezpečí odborné zaškolenie svojho personálu z interných noriem Objednávateľa v súčinnosti s ním: hygieny, bezpečnosti práce, pracovných postupov a pravidelné odborné preškolenia s dôrazom na význam dohodnutých prác.
9. Dodávateľ je povinný, ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy predložiť Objednávateľovi zoznam zamestnancov, ktorí budú vykonávať činnosti podľa tejto Zmluvy v objekte sídla Objednávateľa (vrátane osôb vykonávajúcich kontrolu). Zoznam bude obsahovať meno, adresu, číslo občianskeho preukazu. Dodávateľ sa zaväzuje v prípade zmeny tohto zoznamu aktualizovať a doručiť Objednávateľovi pred vstupom nového zamestnanca do objektu Objednávateľa.
10. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby poverené osoby Dodávateľa a zamestnanci Dodávateľa boli riadne oboznámení s bezpečnostnými predpismi pri výkone práce, používali osobné ochranné pracovné prostriedky, v zmysle poučenia bezpečnostným technikom Dodávateľa.
11. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby poverené osoby Dodávateľa a zamestnanci Dodávateľa dodržiavali predpisy o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP), požiarnej ochrany (PO) a po skončení riadnej prevádzkovej doby u Objednávateľa aj pokyny zodpovedných zástupcov Objednávateľa a zamestnancov vrátnej služby Objednávateľa.
12. Dodávateľ je povinný použiť vlastné technické a materiálové vybavenie, ktoré zahŕňa tiež nákup, dovoz a použitie čistiacich prostriedkov, čo je zohľadnené v cene dohodnutej v tejto Zmluve, pokiaľ sa Zmluvné strany preukázateľne nedohodnú inak.
13. Dodávateľ zabezpečí prevádzky schopnosť a priebežne vykoná údržbu a revíziu strojných zariadení, určených na upratovanie a čistenie.
14. Dodávateľ sa zaväzuje používať pri plnení predmetu tejto Zmluvy čistiace prostriedky, ktoré sú vhodné pre použitie u Objednávateľa a ich používanie je povolené Ministerstvom zdravotníctva SR. Pokiaľ čistenie určitých predmetov u Objednávateľa vyžaduje iné, ako Dodávateľom používané čistiace prostriedky, je Dodávateľ povinný takéto použiť.
15. Dodávateľ je povinný zabezpečiť pravidelnú kontrolu svojich zamestnancov, ako aj pravidelnú kontrolu kvality nimi vykonávanej práce a zároveň zodpovedá za bezúhonnosť týchto osôb.
16. Dodávateľ zodpovedá za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iná neprítomnosť jeho zamestnancov v práci, pokiaľ dôvodom nie je štrajk alebo vyššia moc, neovplyvnia plnenie predmetu tejto Zmluvy. V prípade neprítomnosti zamestnanca Dodávateľa v mieste plnenia zabezpečí vždy jeho náhradu.
17. Dodávateľ sa zaväzuje odovzdať všetky predmety, ktoré možno považovať za stratené a ktoré nájdu jeho zamestnanci v mieste plnenia, osobe určenej Objednávateľom a tejto tiež hlásiť zistené závady a poškodenia nábytku a ostatných zariadení predmetov nachádzajúcich sa v mieste plnenia.
18. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy zo strany Dodávateľa. Ak zistí, že Dodávateľ vykonáva práce podľa tejto Zmluvy v rozpore s dohodnutými podmienkami alebo určenými postupmi, je oprávnený požadovať odstránenie zistených nedostatkov. Ak Dodávateľ tak neurobí ani v primeranej lehote, ktorú mu Objednávateľ na odstránenie nedostatkov poskytne alebo takýto postup je

nepochybne podstatným porušením podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, je Objednávateľ oprávnený od Zmluvy bezodkladne odstúpiť. Právo Objednávateľa na náhradu škody a zmluvnú pokutu tým nie je dotknuté. Nevykonanie kontroly vykonávania diela zo strany Objednávateľa nezavahuje Dodávateľa zodpovednosti za vady – nedostatky poskytnutých služieb.

19. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Dodávateľovi bezplatne dodávku teplej a studenej vody, el. prúdu a osvetlenia v potrebnej miere na vykonávanie dohodnutých prác.
20. Objednávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť Dodávateľovi uzamykateľné priestory na prezliekanie personálu Dodávateľa a na odkladanie materiálu a strojov.

Článok IV. Dĺžka trvania Zmluvy a miesto plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní **12 mesiacov, počínajúc dňom 01.08.2021.**
2. Zmluvné strany sa dohodli, že dĺžka trvania zmluvného vzťahu podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy sa predlžuje vždy o ďalších 12 mesiacov a to, v prípade, ak žiadna zo zmluvných strán nedoručí najneskôr 2 mesiace pred dátumom skončenia tejto Zmluvy písomné oznámenie druhej zmluvnej strane, že trvá na ukončení tejto Zmluvy v pôvodnom termíne.
3. Zmluvu môžu zmluvné strany vypovedať i bez udania dôvodu s výpovednou lehotou 2 mesiace. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
4. Miestom plnenia je administratívna budova Objednávateľa na Partizánskej ceste 5 v Banskej Bystrici a v prípade plnenia v zmysle bodu 3.1 písm. h) čl. II Zmluvy je miestom plnenia archív nachádzajúci sa v areáli ČOV Rakytovce.

Článok V. Cena a platobné podmienky

1. Cena predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy je určená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov, ako zmluvná cena s jej platnosťou počas celej doby platnosti tejto Zmluvy nasledovne:
 - a) za bežné upratovacie a čistiace služby podľa bodu 3.1. čl. II. tejto Zmluvy vo výške mesačného paušálneho poplatku vo výške **3.124,- Eur bez DPH**. Špecifikáciu ceny obsahuje príloha – cenová ponuka Dodávateľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy ako jej Príloha.
 - b) za mimoriadne upratovacie a čistiace služby podľa bodu 3.2. čl. II. tejto Zmluvy vo výške špecifikovanej v prílohe tejto Zmluvy – cenová ponuka Dodávateľa, pričom sa ich cena určí dohodou zmluvných strán písomne, a to vždy pred začatím ich poskytovania. Ak pôjde o poskytnutie mimoriadnych služieb v prílohe tejto Zmluvy – cenová ponuka Dodávateľa, neuvedenej určí sa ich cena dohodou zmluvných strán písomne, a to vždy pred začatím ich poskytovania.
2. DPH účtuje Dodávateľ podľa predpisov platných v čase fakturácie.
3. V cene predmetu plnenia sú zahrnuté najmä všetky náklady Dodávateľa spojené so splnením jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy, vrátane nákladov na mzdy a odvody za zamestnancov, náklady za čistiace prostriedky, technické vybavenie a príslušenstvo, vybavenie personálu ošatením a osobnými ochrannými pomôckami, náklady na supervíziu, a poistenie zodpovednosti Dodávateľa za škodu vzniknutú výkonom prác podľa tejto Zmluvy.
4. Dodávateľ vyhlasuje, že bol riadne oboznámený s obsahom a rozsahom predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy, správne vyhodnotil a ocenil všetky práce a výkony, ktoré sú nevyhnutné pre riadne splnenie tejto Zmluvy, že pri stanovení ceny vychádzal z preverenia miestnych podmienok a v dohodnutej cene sú preto zahrnuté všetky jeho náklady spojené so splnením všetkých jeho záväzkov podľa tejto Zmluvy. V dôsledku vyhlásení Dodávateľa, uvedených v tomto bode Zmluvy, žiadna požiadavka Dodávateľa na zmenu dohodnutej ceny jej zvýšením, ktorá vznikla ako dôsledok chýb alebo zanedbania povinnosti Dodávateľa pri príprave jeho ponuky nebude Objednávateľom akceptovaná.
5. Cena za bežné a mimoriadne upratovacie a čistiace služby podľa čl. II. bod 3. Zmluvy bude Dodávateľovi hradená na základe faktúr vystavených Dodávateľom mesačne spätne. Dodávateľ vystaví faktúru do 15 dní odo dňa skončenia príslušného kalendárneho mesiaca na základe výkazu vykonaných prác vystaveného Dodávateľom a potvrdeného zástupcom Objednávateľa, ktorý bude obsahovať špecifikáciu bežných a mimoriadnych upratovacích a čistiacich služieb podľa čl. II. bod 3. Zmluvy.
6. Ak Dodávateľ práce alebo služby podľa tejto Zmluvy preukázateľne nevykonal, alebo ich vykonal chybné,

nebudú mu uznané.

7. Preddavky Objednávateľ neposkytuje a Dodávateľ ich ani nebude požadovať.
8. Faktúra ako platobný doklad musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa platného zákona o dani z pridanej hodnoty.
9. Lehota splatnosti faktúry je **14 dní** od jej doručenia Objednávateľovi. V pochybnostiach sa má za to, že faktúra bola Objednávateľovi doručená tretí deň od jej odoslania.
10. Ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje je Objednávateľ oprávnený faktúru v lehote splatnosti faktúry vrátiť s uvedením vytýkaných nedostatkov faktúry. Dodávateľ je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Vrátením faktúry lehota splatnosti neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry.
11. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania prostriedkov z účtu Objednávateľa.
12. Dodávateľ nie je oprávnený postúpiť, zriadiť záložné právo a factoring k svojim pohľadávkam voči Objednávateľovi alebo k iným pohľadávkam vzniknutým podľa Zmluvy alebo s ňou súvisiacimi bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

Článok VI. Záruky a zodpovednosť za vady

1. Dodávateľ zodpovedá za kvalitné vykonanie upratovacích a čistiacich služieb.
2. Reklamácie týkajúce sa kvality alebo rozsahu upratovacích a čistiacich služieb je Objednávateľ povinný oznámiť (telefonicky alebo e-mailom) bezodkladne zodpovednému zástupcovi Dodávateľa. O reklamácií spíše zodpovedný zástupca Dodávateľa písomný záznam do nasledujúceho pracovného dňa.
3. V prípade reklamácie má Objednávateľ právo požadovať odstránenie väd bezodkladne, ak je to zo strany Dodávateľa možné, inak najneskôr do 24 hod. od ich oznámenia. Ak vady nie je možné odstrániť, má Objednávateľ právo na primeranú zľavu z ceny predmetu plnenia.
4. Všetky úkony potrebné k odstráneniu väd poskytovaných služieb, ich príčin a následkov zabezpečuje a náklady s tým spojené znáša Dodávateľ na svoje náklady.

Článok VII. Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

1. V prípade, že Objednávateľ je v omeškaní s úhradou faktúry, Dodávateľ má právo na úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.
2. Za vady vykonania upratovacích a čistiacich služieb podľa každého nahlásenia v zmysle čl. VI. bod 2. Zmluvy zaplatí Dodávateľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 20,00 Eur (slovom: Dvadsať Eur Nula Eurocentov).
3. Zaplatením zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania nie je dotknuté právo zmluvných strán na náhradu škody v plnej výške.
4. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme vyúčtovania zmluvných pokút, úrokov z omeškania a náhrady škody. Dlžník je povinný vyúčtovanú pokutu, úrok z omeškania alebo náhradu škody zaplatiť do 14 dní od doručenia vyúčtovania.

Článok VIII. Odstúpenie od Zmluvy

1. Objednávateľ je oprávnený s okamžitou platnosťou od Zmluvy odstúpiť ak:
 - a) Dodávateľ bez súhlasu Objednávateľa postúpi práva a záväzky z tejto Zmluvy na inú osobu;
 - b) Dodávateľ bude poskytovať služby podľa tejto Zmluvy v rozpore s dohodnutými podmienkami a vytýkané nedostatky neodstráni ani v primeranej dobe, ktorú mu Objednávateľ na ich odstránenie poskytne;
 - c) Dodávateľ nevykonal bežné upratovacie a čistiace služby podľa písm. a) bodu 3.1. čl. II. tejto Zmluvy 2 po sebe nasledujúce pracovné dni;
 - d) Dodávateľ nedodrží časový harmonogram vykonania bežných upratovacích a čistiacich služieb podľa písm. b) až h) bodu 3.1. čl. II. tejto Zmluvy;
 - e) Dodávateľ a/alebo jeho zamestnanci neoprávnené získajú a/alebo šíria informácie, ktoré sa týkajú zamestnancov Objednávateľa a/alebo Objednávateľa a spadajú pod zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.

2. Dodávateľ je oprávnený s okamžitou platnosťou od Zmluvy odstúpiť ak:
 - a) mu Objednávateľ neposkytne dohodnuté spolupôsobenie ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu Dodávateľ poskytne a toto neposkytnutie spolupôsobenia zmarí Dodávateľovi možnosť poskytovania služieb;
 - b) Objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením faktúry a toto omeškanie bude trvať viac ako 30 dní po lehote splatnosti faktúry.
3. Odstúpenie od Zmluvy oprávnená zmluvná strana oznámi druhému účastníkovi Zmluvy písomne. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhému účastníkovi Zmluvy. Právo zmluvných strán na náhradu škody a zmluvnú pokutu tým nie je dotknuté.

Článok IX. - Doručovanie písomností a komunikácia Zmluvných strán

1. Zmluvné strany sa dohodli, že na účel doručovania písomností sú Zmluvné strany povinné používať poštové adresy uvedené v ust. bodu 1 a 2 čl. I. Zmluvy, ak nie je v Zmluve ustanovené inak. Prípadnú zmenu poštovej adresy sú si zmluvné strany povinné vzájomne bezodkladne ohlásiť.
2. Zmluvné strany týmto súhlasia, že za úkon doručenia písomnosti sa považuje okrem samotného doručenia aj vrátenie zaslanej zásielky odosielateľovi z dôvodu odmietnutia prebratia adresátom, z dôvodu neprebratia zásielky adresátom v odbernej lehote, počas ktorej bude zasielaná písomnosť uložená u poštového doručovateľa, a tiež z dôvodu vrátenia zásielky s poznámkou: „*adresát neznámy*“, a to aj v tom prípade, ak sa o tom adresát nedozvedel. V prípadoch upravených týmto bodom Zmluvy sa zásielka považuje za doručенú na tretí (3) deň odo dňa odoslania zásielky.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že na účel doručovania e-mailov budú používať e-mailové adresy uvedené v ust. bodu 1 a 2 čl. I. Zmluvy, prílohách Zmluvy, prípadne aj odlišné e-mailové adresy, ktoré si zmluvné strany dodatočne po uzavretí Zmluvy oznámia.

Článok X. - Záverečné ustanovenia

1. Na právne vzťahy osobitne neupravené Zmluvou sa primerane vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, subsidiárne Občianskeho zákonníka a iných právnych noriem; ak ich niet, posúdia sa podľa obchodných zvyklostí, ak ich niet, podľa všeobecných zásad civilného práva.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že všetky skutočnosti a informácie poskytnuté druhou Zmluvnou stranou, získané a/alebo nadobudnuté v súvislosti s tou Zmluvou, budú Zmluvnými stranami považované za obchodné tajomstvo z zmysle ust. § 17 a nasl. ObZ a súčasne za dôverné informácie v zmysle ust. § 271 ObZ. Porušenie tohto ustanovenia a poskytnutie informácii tretím stranám v rozpore so všeobecne záväznou právnou normou a/alebo touto Zmluvou budú považované za podstatné porušenie Zmluvy. Náhrada škody týmto nie je dotknutá.
3. Zmluva sa vyhotovuje výhradne v písomnej forme.
4. Zmeny Zmluvy, dodatky k Zmluve a prílohy k Zmluve musia mať písomnú formu, musia byť vzostupne číslované a sú súčasťou Zmluvy, a musia byť vyhotovené v rovnakom počte a prerozdelené medzi Zmluvné strany rovnakým spôsobom ako Zmluva samotná.
5. Zmluva predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán týkajúcu sa predmetu Zmluvy a nahrádza akúkoľvek predchádzajúcu korešpondenciu a rokovania zmluvných strán, či už ústne alebo písomné, resp. vykonané v akejkoľvek podobe a forme, ktoré sa konali pred uzatvorením Zmluvy.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si vedomé všetkých následkov vyplývajúcich zo Zmluvy.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili platne uzavrieť túto Zmluvu. V prípade, že taká okolnosť existuje, zodpovedá Zmluvná strana, ktorej predmetné okolnosti bránia alebo bránili platne uzavrieť Zmluvu, za škodu, ktorá tým vznikne druhej Zmluvnej strane.
8. Pre prípad riešenia konfliktov vzniknutých zo Zmluvy je rozhodným právnym poriadkom Slovenskej republiky a príslušným na riešenie sporov je vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky, ak na riešenie sporov nebude príslušný iný orgán verejnej moci.
9. Ak by niektoré ustanovenie Zmluvy bolo alebo sa stalo neplatným alebo sčasti neplatným, nie sú tým dotknuté ostatné ustanovenia Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne neplatné ustanovenie nahradiť novým ustanovením, zodpovedajúcim hospodárskemu účelu Zmluvy, ktorý zmluvné strany sledovali v čase jej uzavretia
10. Zmluvné strany sa súhlasne dohodli, že znením zmluvy budú viazaní aj ich prípadní právni nástupcovia.

11. Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpisu druhou zmluvnou stranou a účinnosť za predpokladu splnenia podmienok stanovených platnými právnymi predpismi.
12. Zmluva je uzatvorená na základe vôle zmluvných strán, ktorá bola prejavovaná slobodne, vážne, určite, zrozumiteľne a rešpektuje všeobecne uznávané požiadavky vzťahujúce sa na obchodovanie. Zmluvné strany svojím vlastnoručným podpisom na znak súhlasu potvrdzujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia.
13. Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) vyhotoveniach, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, s určením 2 (dve) vyhotovenie pre Dodávateľa a 3 (tri) vyhotovenia pre Objednávateľa.

V Banskej Bystrici, dňa.....

V Banskej Bystrici, dňa.....

Za Objednávateľa:

Za Dodávateľa:

.....
Ing. Vladimír Svrbický
predseda predstavenstva a.s.

.....
Miroslava Lecká
konateľ

.....
Ing. Lucia Harachová
podpredseda predstavenstva a.s.