



Stredoslovenská vodárenská  
spoločnosť, a.s., B. Bystrica

Reg. číslo  
zmluvy:

68/2019

## Zmluva o technickom poradenstve v procese verejného obstarávania č. P/9 000 583/5/19

o obstaraní záležitostí investora podľa § 269 ods.2) a nasl. Obchodného zákonníka  
na stavbu:

„KREMNICA – kanalizácia a ČOV“.

### Čl. I – Zmluvné strany:

#### 1. Klient:

**Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**

Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,

Oddiel: Sa, Vložka č.: 705/S

V mene ktorej konajú: Ing. Vladimír Svrbický, predseda predstavenstva a.s.

Ing. Marek Žabka, člen predstavenstva a.s.

Osoby oprávnené konať za Objednávateľa vo veciach Zmluvy:

- vo veciach právnych: JUDr. Daniš a ním určené osoby

- vo veciach technických s právom dielo prevziať: Ing. Marek Žabka  
a ním určené osoby

IČO: 36 056 006 DIČ: 2020095726

IČ DPH: SK 2020095726

bankové spojenie: ČSOB a.s. pobočka Banská Bystrica,

číslo účtu IBAN: SK277500000000025781093

(ďalej len ako „Klient“)

#### 2. Poradca:

**HYDROECO, s.r.o.**

Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica

Zapísaná v Obch. registri Okresného súdu v B. Bystrici:

Odd. Sro., vl. č. 3307/S

Za ktorú koná: Ing. Ladislav Boroň – konateľ

Ing. Ľubomír Zvada – konateľ

IČO: 31 644 520 DIČ: 2020457439 IČ DPH: SK2020457439

Bankové spojenie: VÚB Banská Bystrica

Číslo účtu : 4971144-312/0200

Tel./Fax : 4126383

E-mail : bbhydroeco@mail.t-com.sk

(ďalej len ako „Poradca“)

(Klient a Poradca spoločne ďalej aj len ako „Zmluvné strany“)

## **Čl. II – Predmet zmluvy**

1. Klient je v zmysle ustanovenia § 9, zákona č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej aj ako „Zákon“) obstarávateľom, podliehajúcim tomuto zákonu.
2. Poradca je autorom projektu:  
Názov: KREMNICA – Kanalizácia a ČOV  
Číslo zákazky: P/583/137/07  
Archívne číslo: 2010-02
3. Predmetom tejto zmluvy je záväzok Poradcu poskytnúť Klientovi na základe jeho požiadavky poradenstvo, týkajúce sa jeho činnosti v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve, čomu zodpovedá záväzok Klienta zaplatiť odbornému Poradcovi za poskytnutie poradenstva dohodnutú odmenu.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Poradca Klientovi vykoná poradenstvo pri realizácii procesu verejného obstarávania v zmysle ustanovení zákona, za účelom výberu dodávateľa, stavebných prác, pozostávajúci najmä z nasledujúcich činností:
  - úprava rozpočtu a VV;
  - oponentúra súťažných podkladov k VO – technická časť;
  - technická špecifikácia zákazky;
  - odpovede na otázky uchádzačov technickej povahy – vo fáze po vyhlásení VO

## **Čl. III. – Rozsah a obsah predmetu plnenia zmluvy**

1. Poradca poskytne poradenstvo Klientovi pri nasledovných činnostiach:
  - a) príprava verejného obstarávania – technická časť;
  - b) vysvetľovanie podmienok verejného obstarávania uchádzačom – otázky technického charakteru ;
  - c) odborná pomoc pri prípadnom využití revízných postupov – vysvetlenia týkajúce sa technickej povahy.
2. Poradca bude poradenstvo poskytovať:
  - a) formou osobných konzultácií;
  - b) prostredníctvom e-mailovej, resp. telefonickej komunikácie pri otázkach umožňujúcich operatívne spracovanie a riešenie;
  - c) vypracovávaním písomných stanovísk a materiálov.
3. Zmluvné strany sa dohodli na maximálnom rozsahu 40 hodín.

## **Čl. IV. – Spôsob splnenia predmetu zmluvy**

1. Odborné činnosti a záležitosti v zmysle čl. II a čl. III je Poradca povinný zabezpečovať s náležitou starostlivosťou a odbornosťou, ako aj v súlade so záujmami a pokynmi Klienta.
2. Poradca pri zabezpečovaní predmetu tejto zmluvy je povinný postupovať v súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov.
3. Klient sa zaväzuje, že bude Poradcu pravdivo, úplne a včas informovať o skutkovom stave a že bude Poradcu oboznamovať so všetkými zámermi a informáciami, pokiaľ by mohli mať vplyv na obsah a rozsah poradenstva a bude ich včas aktualizovať.
4. Klient sa zaväzuje, že poskytne na požiadanie Poradcovi všetky podklady, nevyhnutne potrebné na poskytnutie poradenstva.
5. Poradca je povinný poskytovať požadované poradenstvo riadne a včas a zodpovedá za správnosť a úplnosť rád, stanovísk a odporúčaní.

6. Poradca je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach a informáciách súvisiacich s klientom a jeho podnikateľskou činnosťou, o ktorých sa dozvedel pri poskytovaní poradenstva.
7. Činnosť Poradcu začne na základe písomného pokynu Klienta doručeného v listinnej alebo elektronickej forme (emailom). Činnosť bude ukončená na základe zisťovacieho protokolu podpísaného určeným zástupcom Klienta.

#### **Čl. V – Čas plnenia**

1. Poradca bude predmet zmluvy realizovať na základe pokynov Klienta.
2. Za ukončenie predmetu tejto zmluvy uvedenej v článku II. a III. sa považuje vykonanie všetkých úkonov smerujúcich k ukončeniu procesu VO.

#### **Čl. VI. – Cena predmetu plnenia a platobné podmienky.**

1. Cena predmetu plnenia v rozsahu Článku III. tejto zmluvy je určená dohodou zmluvných strán v zmysle č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov vo výške:

Cena bez DPH za 1 hodinu výkonu	50,00,-EUR
DPH 20%	<u>10,00,-EUR</u>
Cena vrátane DPH	60,00,-EUR

Cena je dohodnutá ako sadzba za hodinu výkonu Poradcu pri rozsahu maximálne 40 hodín.

2. DPH účtuje Poradca podľa predpisov platných v čase fakturácie.
3. Po vykonaní činnosti na základe písomného pokynu Klienta doručí Poradca Klientovi zisťovací protokol. Zisťovací protokol podpísaný určeným zástupcom Klienta bude súčasťou faktúry.
4. Poradca je oprávnený vystaviť faktúru do 15 dní od skutočností uvedených v bode 2) tohto článku.
5. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady Poradcu spojené so splnením všetkých záväzkov podľa tejto zmluvy vrátane nákladov súvisiacich s cestovným, poštovným, spojmi a iné ďalšie vyvolané náklady.
6. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od jej doručenia Klientovi. V pochybnostiach sa má za to, že faktúra bola Klientovi doručená tretí deň od jej odoslania.
7. Ak faktúra bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, je Klient oprávnený faktúru v lehote splatnosti faktúry vrátiť s uvedením vytýkaných nedostatkov faktúry. Poradca je povinný faktúru podľa charakteru nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Vrátením faktúry lehota splatnosti neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť až dňom doručenia opravenej faktúry.
8. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania prostriedkov z účtu Klienta.
9. Prijatím faktúry sa vylučujú ďalšie dodatočne uplatňované nároky Poradcu.

#### **Čl. VIII – Zodpovednosť za vady, záruka.**

1. Poradca zodpovedá za to, že poradenstvo dohodnuté touto zmluvou bude zabezpečené v celom rozsahu v súlade s touto zmluvou.
2. Klient je oprávnený reklamovať kedykoľvek nedostatky poskytnutej činnosti v rozsahu predmetu zmluvy. Reklamáciu je Klient povinný uplatniť bezodkladne, písomne u Poradcu.
3. Poradca je povinný bezodkladne a bezplatne odstrániť opodstatnené reklamovaný nedostatok alebo vadu plnenia. Opodstatnenosť reklamácie bude v prípade potreby prednostne riešená vzájomnou dohodou.
4. Poradca poskytuje na činnosti realizované podľa Zmluvy **záruku 24 mesiacov**. Záruka spočíva najmä v povinnosti Poradcu poskytnúť Klientovi súčinnosť vo forme vysvetľovaní a poskytovaní stanovísk pri komunikácii, kontrolách a zisteniach Centrálného koordinačného orgánu, Certifikačného orgánu, Orgánu auditu Európskej komisie alebo iných orgánov Európskej komisie.

5. Záručná doba začne pre každú požadovanú činnosť plynúť dňom podpísania zisťovacieho protokolu zástupcom Klienta.

#### **Čl. IX – Osobitné ustanovenia**

1. Klient môže zmluvu kedykoľvek vypovedať písomnou výpoveďou, výpovedná doba je 15 dní.

#### **Čl. X – Záverečné ustanovenia**

1. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. V prípade ak je alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné alebo neúčinné, nedotýka sa to ostatných ustanovení zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť ustanovenia neplatné alebo neúčinné ustanoveniami platnými a účinnými, ktoré najlepšie zodpovedajú pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného alebo neúčinného. Do tej doby platí úprava príslušných právnych predpisov.
3. Zmena identifikačných údajov zmluvných strán, ako sú napr. číslo účtu, zmeny útvaru zodpovedného za uzatvorenie a plnenie zmluvy alebo zmena oprávnených osôb sa nebudú považovať za zmeny vyžadujúce uzavretie dodatku k zmluve. Zmluvná strana dotknutá zmenou je povinná zmeny týchto údajov písomne oznámiť druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu doporučenou zásielkou zaslanej druhej zmluvnej strane na adresu jej sídla. Takto oznámená zmena nadobúda účinnosť dňom doručenia oznámenia druhej zmluvnej strane.
4. Žiadna zo zmluvných strán nemôže postúpiť alebo previesť svoje práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy ako celok alebo ich časť bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany na tretiu osobu.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že akékoľvek pohľadávky, ktoré vzniknú na základe Zmluvy jednej Zmluvnej strane /veriteľovi/ voči druhej Zmluvnej strane /dlžníkovi/, nebudú postupovať iným osobám /zákaz postúpenia pohľadávky/ bez predchádzajúceho písomného súhlasu dlžníka.
6. Poradca nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku voči pohľadávkam Klienta.
7. Poradca vyhlasuje, že zmluvné podmienky podľa tejto zmluvy nie sú v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim z tohto záväzkového vzťahu pre Poradcu, nie sú v rozpore so zásadou poctivého obchodného styku a takéto zmluvné dojednania odôvodňuje povaha predmetu zmluvy a existuje pre ne spravodlivý dôvod.
8. Táto zmluva sa spravuje a vykladá podľa zákonov Slovenskej republiky.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce zo Zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou. Možnosť obrátiť sa na príslušný súd SR tým nie je dotknutá.
10. Zánikom tejto zmluvy nezaniká účinnosť tých ustanovení, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy pre Poradcu a tých ustanovení, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy.
11. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
12. Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov.

13. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, s určením 1 vyhotovenie pre Poradcu a 3 vyhotovenia pre Klienta.

V Banskej Bystrici, dňa 20.1.2019

V Banskej Bystrici, dňa 20.02.2019

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....  
**Ing. Vladimír Svrbický**  
predseda predstavenstva a.s.

.....  
**Ing. Ladislav Boroň**  
konateľ s.r.o.

.....  
**Ing. Marek Žabka**  
člen predstavenstva a.s.

.....  
**Ing. Eubomír Zvada**  
konateľ s.r.o.

**Stredoslovenská vodárenská  
spoločnosť, a.s.**  
Partizánska cesta 5  
974 01 Banská Bystrica  
-17-

**HYDROECO s.r.o.**  
Kuzmányho 16  
974 01 Banská Bystrica