



**VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**



P O N U K A

časť ponuky „OSTATNÉ“

užšia súťaž:

„Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

na základe Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania číslo 193/2015 zo dňa 30. 09. 2015 pod referenčným číslom 19676 – MUP a Výzvy na predloženie ponuky

Uchádzač – skupina dodávateľov s názvom „Očová VS-AL-VSEP“ v zložení:

- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, **vedúci člen**
Tel.: + 421 2 333 33 111, fax: + 421 2 333 33 100, e-mail: info@vsba.sk
IČO: 31 322 301, DIČ: 2020313427, IČ DPH: SK2020313427
- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s., Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, **člen**
- ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o., Vlčie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava, **člen**

Kontaktná osoba: Ing. Michal Kitka, vedúci marketingu
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, SR
Tel.: 02/333 33 141, Fax: 02/333 33 101, Mobil: 0905 978 180
E-mail: kitka@vsba.sk, info@vsba.sk

Verejný obstarávateľ:

- Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica, SR

V Bratislave, dňa 30 SEP, 2016

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

2.2

Ing. Michal Kitka
osoba splnomocnená na podpis ponuky

Zoznam predložených dokladov a dokumentov v časti ponuky "OSTATNÉ"

Predkladané uchádzačom – skupinou dodávateľov s názvom: "Očová VS-AL-VSEP" v zložení:

- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, vedúci člen
- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s., Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, člen
- ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o., Vlčie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava, člen

pre užšiu súťaž

"Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd"

Titulný list - časť OSTATNÉ
Zoznam predložených dokladov a dokumentov v časti ponuky "OSTATNÉ"
Plná moc - splnomocnenie pre vedúceho člena od VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
Plná moc - splnomocnenie pre vedúceho člena od ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Splnomocnenie osoby oprávnenej na podpis ponuky - Ing. Kíka (VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.)
Splnomocnenie na zastupovanie spoločnosti - Ing. Gáži (VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.)
Splnomocnenie na zastupovanie spoločnosti - Ing. Pojezdál (ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.)
Doklad o zložení zábezpeky - overená kópia (originál voľne priložený k ponuke)

• Formulár 3.1 Všeobecné informácie o uchádzačovi - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Výpis z obchodného registra - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Formulár 3.1 Všeobecné informácie o uchádzačovi - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
• Výpis z obchodného registra - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
• Formulár 3.1 Všeobecné informácie o uchádzačovi - ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
• Výpis z obchodného registra - ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
• Formulár 3.1 (A) Údaje o skupine - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Vyhlásenie členov skupiny dodávateľov
• Formulár 3.1 (A) Údaje o skupine - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
• Formulár 3.1 (A) Údaje o skupine - ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
• Formulár 3.1 (B) Prehlásenie o podzhotoviteľoch - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Formulár 3.1 (B) Prehlásenie o podzhotoviteľoch - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
• Formulár 3.1 (B) Prehlásenie o podzhotoviteľoch - ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
• Formulár 3.2 Organizačná schéma - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Formulár 3.2 Organizačná schéma - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
• Formulár 3.2 Organizačná schéma - ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
• Formulár 3.3.1 Harmonogram výstavby (vrátane príloh) - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Formulár 3.3.1 Harmonogram výstavby - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
• Formulár 3.3.1 Harmonogram výstavby - ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
• Formulár 3.3.2 Systém zabezpečenia a riadenia kvality - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Formulár 3.3.3 Zoznam technologických zariadení, materiálov ako aj ich výrobcov - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Formulár 3.3.3 - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.
• Formulár 3.3.3 - ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
• Formulár 3.3.4 Plán ochrany životného prostredia - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Formulár 3.3.5 Iné informácie - VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
• Návrh zmluvy o dielo

V Bratislave, dňa 29. 09. 2016



**VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301

Ing. Michal Kíka
osoba splnomocnená na podpis ponuky

Plná moc

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s..

Sídlo: Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, SR
IČO: 31 320 082
Zastúpenie: Ing. Juraj Tlapa – predseda predstavenstva
Ing. Tibor Kosák – člen predstavenstva
Ing. Jozef Bača – člen predstavenstva
Zapísaný v: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sa, vložka číslo: 339/B
ako člen skupiny dodávateľov s názvom „Očová VS-AL-VSEP“
/ďalej „splnomocniteľ“/
týmto

splnomocňuje

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Sídlo: Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, SR
IČO: 31 322 301
Zastúpenie: Ing. Karol Urban, predseda predstavenstva
Štefan Kobes, podpredseda predstavenstva
Zapísaný v: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Sa, vložka č. 398/B
ako vedúci člen skupiny dodávateľov s názvom „Očová VS-AL-VSEP“
/ďalej „splnomocnenec“/

na zastupovanie spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s., člena skupiny dodávateľov, ktorá je záujemcom/uchádzačom v užšej súťaži: „**Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd**“, vyhlásenej verejným obstarávateľom: Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., IČO: 36 056 006, zverejnenej vo VO č. 193/2015 zo dňa 30.09.2015 pod značkou 19676 - MUP, a to na všetky právne úkony týkajúce sa predmetnej užšej súťaže, predovšetkým:

- predložiť žiadosť o účasť v súťaži s požadovanými dokladmi,
- podpísať a podať spoločnú ponuku,
- uplatňovanie akýchkoľvek revízných postupov v procese verejného obstarávania - žiadostí o nápravu a námietok podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zaväzovanie a preberanie pokynov od obstarávateľa menom skupiny dodávateľov
- komunikovať s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu obstarania

Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné.

Splnomocnenec nie je oprávnený postúpiť plnomocenstvo na tretie osoby, s výnimkou svojich zamestnancov na základe plnomocenstva.

V Bratislave, dňa 2. SEP. 2016
Splnomocniteľ

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
- 6 -

Ing. Tibor Kosák, PhD.

člen predstavenstva

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY - ekologický podnik, a.s. VODOHOSPODÁRSKE STAVBY - ekologický podnik, a.s.

Plnomocenstvo prijímam:

Ing. Karol Urban
predseda predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.



VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

Štefan Kobes
podpredseda predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

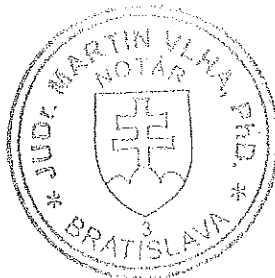


OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Ing. Tibor Kosák PhD.**, dátum narodenia **14.3.1956**, r.č. **560314/7363**, bytom **Trnava, Ulica A. Sládkoviča 3806/37**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo: **EV740811**, ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 689274/2016**.

Bratislava dňa 12.9.2016



.....
Mgr. Petra Štefková
notársky koncipient
poverený notárom
JUDr. Martinom Vlhom, PhD.

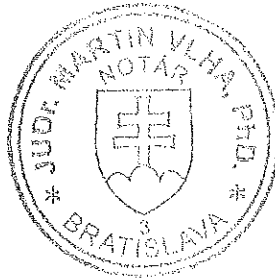


OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Ing. Juraj Tlapa**, dátum narodenia **21.6.1961**, r.č. **610621/7249**, bytom **Bratislava - Podunajské Biskupice, Geologická 10750/26**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo: **EC285545**, ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 689275/2016**.

Bratislava dňa 12.9.2016



.....
Mgr. Petra Štefková
notársky koncipient
poverený notárom
JUDr. Martinom Vlhom, PhD.

Upozornenie! Notár legalizáciou
neosvedčuje pravdivosť skutočností
uvádzaných v listine (§58 ods. 4
Notárskeho poriadku)

Plná moc

ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.

Sídlo: Vlčie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava

IČO: 34 112 103

Zastúpenie: Ing. Peter Russegger, konateľ spoločnosti

Ing. Michal Kocian, konateľ spoločnosti

Zapísaný v: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka číslo: 13112/B
ako člen skupiny dodávateľov s názvom „Očová VS-AL-VSEP“

/ďalej „splnomocniteľ“/

týmto

splnomocňuje

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Sídlo: Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, SR

IČO: 31 322 301

Zastúpenie: Ing. Karol Urban, predseda predstavenstva

Štefan Kobes, podpredseda predstavenstva

Zapísaný v: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel Sa, vložka č. 398/B

ako vedúci člen skupiny dodávateľov s názvom „Očová VS-AL-VSEP“

/ďalej „splnomocnenec“/

na zastupovanie spoločnosti ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. člena skupiny dodávateľov, ktorá je záujemcom / uchádzačom v užšej súťaži: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“, vyhlásenej verejným obstarávateľom: Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., IČO: 36 056 006, zverejnenej vo VO č. 193/2015 zo dňa 30.09.2015 pod značkou 19676 - MUP, a to na všetky právne úkony týkajúce sa predmetnej užšej súťaže, predovšetkým:

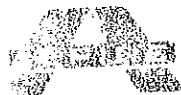
- predložiť žiadosť o účasť v súťaži s požadovanými dokladmi,
- podpísať a podať spoločnú ponuku,
- uplatňovanie akýchkoľvek revízií postupov v procese verejného obstarávania - žiadostí o nápravu a námietok podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zaväzovanie a preberanie pokynov od obstarávateľa menom skupiny dodávateľov
- komunikovať s verejným obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov v rámci celého procesu obstarania

Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzné.

Splnomocnenec nie je oprávnený postúpiť plnomocnenstvo na tretie osoby, s výnimkou svojich zamestnancov na základe plnomocnenstva.

V Bratislave, dňa 6.9.2016

Splnomocniteľ :



ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Vlčie hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ 2020358021
IČ DPH SK2020358021 @

Ing. Juraj Pojezdál
na základe plnej moci
ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.

Plnomocnenstvo prijímam:

Ing. Karol Urban
predseda predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.



VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.

2.2

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

Štefan Kobes
podpredseda predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

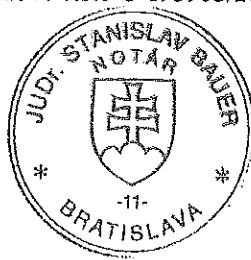


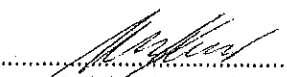
OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

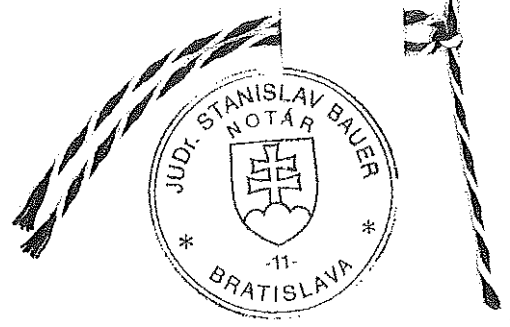
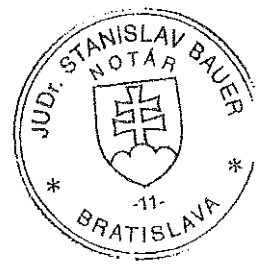
Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Ing. Juraj Pojezdál**, dátum narodenia **20.2.1966**, r.č. **660220/6622**, bytom **Bratislava - Vrakuňa, Majoránova 14849/104**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo: **EK218544**, ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 693905/2016**.

Bratislava dňa 13.9.2016




Michal Lengyel
zamestnanec poverený notárom

Upozornenie! Notár legalizáciou
neosvedčuje pravivosť skutočností
uvádzaných v listine (§58 ods. 4
Notárskeho poriadku)





**VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**




Generálne splnomocnenie

Dolupodpísaní Ing. Karol Urban, predseda predstavenstva a Štefan Kobes, podpredseda predstavenstva spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s. so sídlom: Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, splnomocňujeme Ing. Michala Kitku, vedúceho marketingu spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., bytom Antona Bernoláka 2854/22, 946 03 Kolárovo, číslo občianskeho preukazu EB 760738, aby zastupoval štatutárny orgán vo všetkých súťažných rokovaniach, podpisovaním / parafovaním všetkých súťažných ponúk a ostatnej súvisiacej dokumentácie, účasťou na otváraní obálok s ponukami ako aj ku všetkým úkonom, ktoré bude potrebné za záujemcu/uchádzača v súťažiach, ktorých sa naša akciová spoločnosť zúčastní, vykonať.

Toto generálne splnomocnenie sa vydáva bez časového obmedzenia a platí až do jeho odvolania štatutárnym orgánom.

V Bratislave, dňa 12.07.2016

Ing. Karol Urban
predseda predstavenstva

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

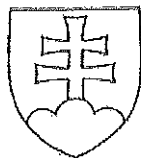
Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301

Štefan Kobes
podpredseda predstavenstva

Dolupodpísaný Ing. Michal Kitka, prijímam horeuvedené splnomocnenie v plnom rozsahu.

V Bratislave, dňa 12.07.2016

Ing. Michal Kitka
vedúci marketingu



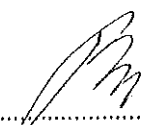
OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Ing. Karol Urban**, dátum narodenia **4.11.1956**, r.č. **561104/6320**, bytom **Zlaté Moravce, Kukučínova 1249/8**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria *a*/alebo číslo: **EK829261**, ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 535535/2016**.

Bratislava dňa 12.7.2016




Mgr. MARTINA BOŠANSKÁ
notársky koncipient



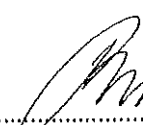
OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Štefan Kobes**, dátum narodenia **17.12.1955**, r.č. **551217/6131**, bytom **Bratislava, Antolská 3936/6**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria *a*/alebo číslo: **HA082722**, ktorý(á) podpis na listine uznal(a) za svoj vlastný. Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 535536/2016**.

Bratislava dňa 12.7.2016

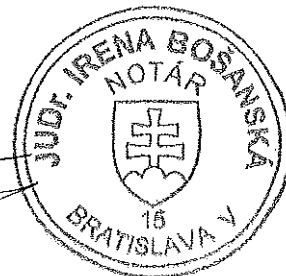



Mgr. MARTINA BOŠANSKÁ
notársky koncipient

Osvedčujem, že táto listina doslovne súhlasí s predloženým
originálom (osvedčeným odpisom), skladajúcim sa z ~~2~~ strán,
ide o odpis úplný (čiastočný). Na listine boli vykonané
tieto zmeny, doplnky (14)
V Bratislave, dňa **02-08-2016**

Upozornenie! Notár legalizáciou
neosvedčuje pravdivosť skutočností
uvádzaných v listine (§58 ods. 4
Notárskeho poriadku)

Mgr. IVAN BOŠANSKÝ
notársky koncipient



PLNOMOCENSTVO

udelené podľa § 31 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb.
Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov

Spinomocniteľ: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY - ekologický podnik, a. s., (VS-ep, a. s.)
sídlo: Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, Slovenská republika
zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka č. 339/B
IČO: 31 320 082 IČ DPH: SK 2020328486

zastúpení: Ing. Juraj Tlapa, predseda predstavenstva Ing. Tibor Kosák, PhD., člen predstavenstva
občiansky preukaz: EC285545 EV740811
bydlisko: Geologická 26, 821 06 Bratislava A. Sládkoviča 3806/37, 917 01 Trnava

Spinomocnenec: Ing. Radovan Gáži, technický riaditeľ
občiansky preukaz: EE455833
bydlisko: Hlavná 252/79, 900 89 Častá


Spinomocniteľ udeľuje spinomocnencovi podľa § 31 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov plnomocnenstvo vykonávať za spinomocníteľa podpisové práva a zastupovať spinomocníteľa v plnom rozsahu pri všetkých právnych úkonoch v rámci verejného obstarávania v rozsahu všetkých metód a postupov verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z. z.“) až do ukončenia etapy uzavretia zmluvy so spinomocníteľom ako úspešným uchádzačom, v ktorom sa bude zúčastňovať spinomocniteľ ako samostatný uchádzač alebo ako člen, či vedúci člen skupiny podľa § 31 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. a v rámci súkromného obstarávania formou verejného návrhu na uzavretie zmluvy alebo formou obchodnej verejnej súťaže podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov až do ukončenia etapy uzavretia zmluvy so spinomocníteľom, v ktorom sa bude zúčastňovať spinomocniteľ ako samostatný uchádzač alebo ako člen, či vedúci člen skupiny, najmä:


- vyžiadať si a prevziať súťažné podklady,
- zúčastniť sa na obhliadkach miesta plnenia zmluvy,
- podávať žiadosti o vysvetlenie podmienok účasti,
- podávať žiadosť o účasť v súťaži,
- podpisovať a predkladať ponuky a návrhy, kvalifikačné doklady a ostatné súvisiace doklady,
- prijímať návrhy, doplňovať a meniť preložené ponuky,
- zúčastniť sa otvárania ponúk,
- odstúpiť od ponuky,
- podávať podnety, sťažnosti, žiadosti o nápravu, námietky, žiadosti o začatie zmierovacieho konania,
- preberať rozhodnutia, potvrdenia, oznámenia, úradné záznamy,
- podpisovať zmluvné vzťahy, zmluvy o dielo

Toto plnomocnenstvo sa vydáva bez časového obmedzenia a platí do jeho odvolania štatutárnym orgánom. Súhlasím s udelením substituúnej plnej moci.


V Bratislave dňa 14.07.2016.

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
- 6 -


Ing. Juraj Tlapa
predseda predstavenstva


Ing. Tibor Kosák, PhD.
člen predstavenstva

Plnomocnenstvo v plnom rozsahu prijímam a budem konať na jeho základe a v jeho rozsahu.


Ing. Radovan Gáži
technický riaditeľ



OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Ing. Juraj Tlapa**, dátum narodenia **21.6.1961**, r.č. **610621/7249**, bytom **Bratislava - Podunajské Biskupice, Geologická 10750/26**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo: **EC285545**, ktorý(á) listinu predou mnou vlastnoručne podpísal(a). Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 549929/2016**.

Bratislava dňa 18.7.2016



.....
Dominika Klimentová
zamestnanec
poverený notárom
JUDr. Martinom Vlhom, PhD.

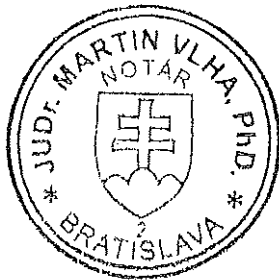


OSVEDČENIE

o pravosti podpisu

Podľa knihy osvedčovania pravosti podpisov osvedčujem pravosť podpisu: **Ing. Tibor Kosák PhD.**, dátum narodenia **14.3.1956**, r.č. **560314/7363**, bytom **Trnava, Ulica A. Sládkoviča 3806/37**, ktorého(ej) totožnosť som zistil(a) zákonným spôsobom, spôsob zistenia totožnosti: platný doklad totožnosti - úradný doklad: Občiansky preukaz, séria a/alebo číslo: **EV740811**, ktorý(á) listinu predou mnou vlastnoručne podpísal(a). Centrálny register osvedčených podpisov pridelil podpisu poradové číslo **O 549930/2016**.

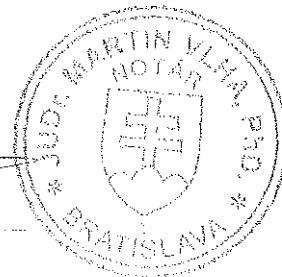
Bratislava dňa 18.7.2016



.....
Dominika Klimentová
zamestnanec
poverený notárom
JUDr. Martinom Vlhom, PhD.

Upozornenie! Notár legalizáciou neosvedčuje pravdivosť skutočností uvádzaných v listine (§58 ods. 4 Notárskeho poriadku)

Osvedčujem, že tento úplný odpis (kópia) listiny pozostávajúci z 2 strán sa doslovnou zhoduje s jej úplným prvopisom pozostávajúcim z 2 strán.
V Bratislave dňa 18.7.2016



SPLNOMOCNENIE

Obchodná spoločnosť **ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.**, so sídlom: Vlčie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava, IČO: 34 112 103, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 13112/B, konajúca: Ing. Michal Kocián, konateľ; Ing. Peter Russegger, konateľ ako uchádzač v súťaži:

„Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

vyhlásenej obstarávateľom: Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica, vo Vestníku verejného obstarávania č. 193/2015 zo dňa 30.9.2015, pod číslom 19676 – MUP týmto

splnomocňuje

Ing. Juraja Pojezdála, narodeného: 20.2.1966, trvale bytom: Majoránova 14849/104, 821 07 Bratislava-Vrakuňa

vykonávať podpisové práva a zastupovať spoločnosť ALPINE SLOVAKIA spol. s r.o. pri všetkých právnych úkonoch v rámci verejného obstarávania v rozsahu všetkých metód a postupov verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 25/2006 Z.z.“), až do ukončenia etapy uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom/ záujemcom, v ktorom sa zúčastňuje/ bude zúčastňovať spoločnosť ALPINE SLOVAKIA spol. s r.o., ako samostatný uchádzač/ záujemca alebo ako vedúci člen skupiny/ združenia alebo člen skupiny/ združenia.

Splnomocnenec je ďalej oprávnený vykonávať podpisové práva a zastupovať spoločnosť ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. pri všetkých právnych úkonoch v rámci súkromného obstarávania formou verejného návrhu na uzavretie zmluvy, formou obchodnej verejnej súťaže podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov alebo inými formami (ďalej len „súkromné obstarávanie“) až do ukončenia etapy uzavretia zmluvy s úspešným uchádzačom, v ktorom sa zúčastňuje /bude zúčastňovať spoločnosť ALPINE SLOVAKIA spol. s r.o., ako samostatný uchádzač/ navrhovateľ alebo ako vedúci člen skupiny/ združenia alebo člen skupiny/ združenia.

Splnomocnenec je v súvislosti s verejným a súkromným obstarávaním za spoločnosť ALPINE SLOVAKIA spol. s r.o. ako záujemcu/ uchádzača/ navrhovateľa, aj ako vedúceho člena skupiny/ združenia alebo člena skupiny/ združenia oprávnený najmä, predkladať ponuky a návrhy formou ich podpisovania, prijímať návrhy, doplňovať a meniť predložené ponuky, odstúpiť od ponuky, podávať žiadosť o účasť, vyžiadať si a prevziať súťažné podklady, podávať verejnému obstarávateľovi žiadosti o vysvetlenie podmienok účasti, zúčastniť sa otvárania ponúk, podpisovať potrebné doklady/ formuláre, podávať akékoľvek iné návrhy, podnety, sťažnosti, žiadosti o nápravu, námietky, žiadosti o začatie zmierovacieho konanie alebo pripomienky, doplňovať tieto podania, preberať akékoľvek rozhodnutia, potvrdenia, oznámenia, úradné záznamy, ako aj na akúkoľvek inú formu zastupovania spoločnosti ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. v procese verejného či súkromného obstarávania v plnom rozsahu.

Toto plnomocenstvo oprávňuje splnomocnenca k podpisovaniu návrhu zmluvných vzťahov za spoločnosť ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. ako úspešného uchádzača, k uzavretiu zmluvy alebo rámcovej dohody za spoločnosť ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. ako úspešného uchádzača, na podpisovanie zmluvy o združení či iných záväzkových zmluvných vzťahov za spoločnosť ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. v etape príslušnej metódy alebo postupu verejného obstarávania / po ukončení príslušnej etapy verejného obstarávania, či súkromného obstarávania. Toto sa vzťahuje aj na prípady, keď spoločnosť ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. vystupuje ako vedúci člen skupiny/ združenia alebo člen skupiny/ združenia.

Splnomocnenec je oprávnený konať v rozsahu plnomocenstva osobne alebo prostredníctvom tretej substitučne splnomocnenej osoby (substitút).

V Bratislave dňa: 19.10.2015

Plnomocenstvo udelili:



ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Vičre hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ: 2020358021
IČ DPH. SK2020358021

.....
Ing. Michal Kocián
konateľ spoločnosti
ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.

.....
Ing. Peter Russegger
konateľ spoločnosti
ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.

Plnomocenstvo prijal:

.....
Ing. Juraj Pojezdál

Banková záruka za ponuku číslo 03343-02-0000543

Referenčné číslo zverejnenia v Úradnom vestníku EÚ/Vestníku ÚVO:
326173, Ú. v. EÚ/S 180 zo dňa 17. septembra 2016, / 19676 - MUP, vestník číslo 193/2015 zo dňa
30. septembra 2015

Popis Zmluvy:

Zmluva o dielo na zhotovenie stavby „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“
(ďalej nazývaná len „Zmluva“)

Meno a adresa Objednávateľa:

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Partizánska cesta 5

974 01 Banská Bystrica

IČO: 36 056 006

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 705/S

(ďalej nazývaná aj len „Objednávateľ“)

Boli sme informovaní, že spoločnosť **VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava**,
IČO: 31 322 301, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 398/B
(ďalej nazývaná len „Príkazca“) na základe Vašej výzvy predkladá ponuku na Zmluvu a že podmienky Vašej výzvy
(„pokyny výzvy“, ktoré sú uvedené v dokumente nazvanom „Pokyny pre uchádzačov“) vyžadujú predloženie
záruky.

Na žiadosť Príkazcu my, UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky, Šancová
1/A, 813 33 Bratislava, IČO: 47 251 336, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Po,
Vložka číslo: 2310/B, sa týmto neodvolateľne zaväzujeme uhradiť Vám/Objednávateľovi, akúkoľvek sumu alebo
sumy, ktorých celková výška neprekročí sumu **300.000,00 EUR** (slovom: Tristotísic 00/100 euro), po tom, čo od
Vás obdržíme písomnú žiadosť a Vaše písomné vyhlásenie (v žiadosti) uvádzajúce, že:

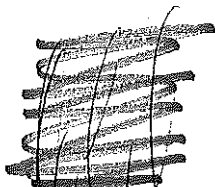
- Príkazca, odstúpil od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk; alebo
- Príkazca nepredložil doklady v čase a spôsobom určeným v súťažných podkladoch; alebo
- Príkazca predložil doklady, ktoré sú sfaľované alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti
a majú alebo by mohli mať vplyv na posúdenie osobného stavu, finančného a ekonomického postavenia
alebo technickej alebo odbornej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní v jeho prospech; alebo
- Príkazca neposkytol súčinnosť podľa § 45 ods.9) zákona č. 25/2006 v platnom znení.

Táto záruka nadobúda účinnosť dňa 27. septembra 2016.

Každá písomná žiadosť o platbu musí obsahovať podpis(y) Vášho štatutárneho orgánu, ktorý/ktoré musí/musia byť
overený/overené Vašou bankou, alebo notárom. V prípade overenia podpisu/podpisov notárom nám musí byť Vaša
písomná žiadosť a vyhlásenie predložené spolu s originálom alebo notársky overenou kópiou platného výpisu
z obchodného registra Vašej spoločnosti, nie staršieho ako 1 (jeden) mesiac. Vašu overenú písomnú žiadosť
a písomné vyhlásenie musíme obdržať na našej adrese UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
pobočka zahraničnej banky, Trade Services Operations SK, Šancová 1/A, 813 33 Bratislava najneskôr do
31. decembra 2016, kedy táto záruka zanikne a musí nám byť vrátená.

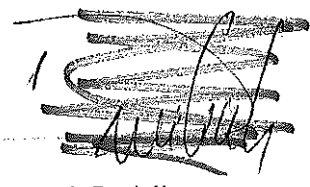
Táto banková záruka sa riadi právnymi predpismi Slovenskej republiky a pokiaľ nie je vyššie uvedené inak,
podlieha Jednotným pravidlám pre záruky vyplatiteľné na požiadanie, vydanými pod č. 758 Medzinárodnou
obchodnou komorou.

Bratislava, Dátum: 14. septembra 2016



František Doležal
Riaditeľ MIDCAP & SME Corporate Slovensko

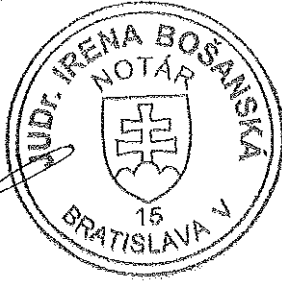
UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
pobočka zahraničnej banky,
Šancová 1/A, 813 33 Bratislava
-48-



Marek Durbák
Produktový špecialista pre CIB & PB
vedúci tímu

Osvädčujem, že táto listina doslovne súhlasí s predloženým
originálom (osvedčeným odpisom), skladajúcim sa z ... strán,
ide o odpis úplný (čiastočný). Na listine boli vykonané (14)
tieto zmeny, doplnky
V Bratislave, dňa 19-09-2016


Mgr. IVAN BOŠANSKI
notársky koncipient



Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

FORMULÁR 3.1
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

- 3.1.1. Názov spoločnosti
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
- 3.1.2. Adresa registrácie
Röntgenova 26, 851 01 Bratislava
Telefón: + 421 2 33 333 111 Fax: + 421 2 33 333 100 E-mail: info@vsba.sk
- 3.1.3 Mená a štátne príslušnosti konateľov/riaditeľov a spoločníkov
Ing. Karol Urban, predseda predstavenstva
Štefan Kobes, podpredseda predstavenstva
Ing. Tomáš Matulík, člen predstavenstva
- 3.1.4. Typ spoločnosti (fyzická osoba, právnická osoba, združenie, korporácia, atď.)
právnická osoba
- 3.1.5. Popis spoločnosti: dodávateľ stavebných prác
- 3.1.6. Štátna príslušnosť spoločnosti: Slovenská
- 3.1.7. Počet rokov praxe ako Zhotoviteľ
- v domácej krajine: 65 rokov (od roku 1951)
- na medzinárodnej úrovni: 34 rokov (od roku 1982)
- 3.1.8. Podrobnosti o registrácii
Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka č. 398/B
v prílohe kópia výpisu z OR
- 3.1.9. Účasť v spoločnosti Podiely (%)
Ing. Karol Urban 43,51 %
Štefan Kobes 43,51 %
MATTOM, a.s. 12,84 %
- 3.1.10. Názov (názvy) a adresa (adresy) spoločnosti (spoločností), ktoré majú byť angažované v projekte, a či ide o materskú spoločnosť/dcérsku spoločnosť /pobočku/podzhotoviteľa/iné: -nevzťahuje sa-
- 3.1.11. Ak je spoločnosť dcérskou spoločnosťou, uveďte, akú bude mať materská spoločnosť angažovanosť v projekte, ak ju vôbec bude mať? -nevzťahuje sa-
- 3.1.12. Zahraničné spoločnosti uvedú, či sú etablované v štáte obstarávateľa v súlade s platnými predpismi (len pre informáciu) -nevzťahuje sa-

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

Podpis : 

Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 19. 09. 2016

VÝPIS Z OBCHODNÉHO REGISTRA

Okresného súdu Bratislava I

k dátumu 28.07.2016

Oddiel: Sa

Vložka číslo: 398/B

I. Obchodné meno

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

II. Sídlo

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Röntgenova 26

Názov obce: Bratislava

PSČ: 851 01

Štát: Slovenská republika

III. IČO: 31 322 301

IV. Deň zápisu: 01.05.1992

V. Právna forma: Akciová spoločnosť

VI. Predmet podnikania (činnosti)

1. vykonávanie inžinierskych, priemyselných, bytových a občianskych stavieb,
2. vykonávanie dopravných stavieb,
3. výroba, dodávka a montáž mechanických častí technológie pre inžiniersku a priemyselnú výstavbu,
4. výroba zámočníckych výrobkov,
5. výroba, montáž a predpínanie prefabrikovaných prvkov pre investičnú výstavbu,
6. opravy motorových a dopravných prostriedkov, ako aj strojov a zariadení pre stavebnú činnosť,
7. kúpa rozličného tovaru za účelom jeho ďalšieho predaja a predaj v rozsahu voľnej živnosti,
8. montáž, opravy a revízie plynových zariadení dodávateľským spôsobom v rozsahu : PZ-V zariadenia na znižovanie a zvyšovanie tlaku plynu do 50 000 Nm³/hod., PZ-VI plynovody do 10 MPa, PZ-VII spotrebiče plynu spaľovaním do výkonu 150 MW. Médium. : zemný plyn, propan-butan,
9. výkon činností stavbyvedúceho - Vodohospodárske stavby,

10. výkon činnosti stavebného dozoru - Vodohospodárske stavby,
11. vnútroštátna nepravidelná autobusová doprava,
12. vnútroštátna nákladná doprava,
13. ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinských činností v týchto zariadeniach a v chatovej osade triedy 3, v kempingoch triedy 3 a 4,
14. pohostinská činnosť,
15. inžinierska činnosť,
16. uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
17. sprostredkovanie predaja, prenájmu a kúpy nehnuteľností (realitná činnosť),
18. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
19. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
20. reklamné a marketingové služby,
21. vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti,
22. prieskum trhu a verejnej mienky,
23. faktoring a forfaiting,
24. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod),
25. správa registratúry,
26. počítačové služby,
27. služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,
28. administratívne služby,
29. projektovanie inžinierskych stavieb - vodohospodárske stavby,
30. činnosť autorizovaného stavebného inžiniera v kategórii Komplexné architektonické a inžinierske služby a súvisiace technické poradenstvo
31. činnosť autorizovaného stavebného inžiniera v kategórii Inžinier pre statiku stavieb
32. činnosť autorizovaného stavebného inžiniera v kategórii Inžinier pre technické, technologické a energetické vybavenie stavieb s rozsahom oprávnenia Elektrotecnické zariadenie

VII. Štatutárny orgán: predstavenstvo

Funkcia: predseda predstavenstva

Meno a priezvisko: Ing. Karol Urban

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Kukučínova 8

Názov obce: Zlaté Moravce

PSČ: 953 01

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 04.11.1956

Rodné číslo: 561104/6320

Vznik funkcie: 11.07.2013

Funkcia: člen predstavenstva

Meno a priezvisko: Ing. Tomáš Matulík

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Zohorská 981/35

Názov obce: Lozorno

PSČ: 900 55

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 28.03.1971

Rodné číslo: 710328/6762

Vznik funkcie: 11.07.2013

Funkcia: podpredseda predstavenstva

Meno a priezvisko: Štefan Kobes

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Antolská 6

Názov obce: Bratislava

PSČ: 851 07

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 17.12.1955

Rodné číslo: 551217/6131

Vznik funkcie: 21.06.2016

Spôsob konania štatutárneho orgánu v mene akciovej spoločnosti:

V mene spoločnosti koná navonok súčasne predseda predstavenstva spoločnosti a popredseda predstavenstva spoločnosti, pričom podpisovanie za spoločnosť sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu spoločnosti a funkcii pripojí predseda predstavenstva a podpredseda predstavenstva svoj podpis.

VIII. Dozorná rada

Meno a priezvisko: Ing. Eva Vargová

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Železničiarska 1442/56

Názov obce: Galanta

PSČ: 924 00

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 07.08.1983

Rodné číslo: 835807/6573

Vznik funkcie: 29.06.2012

Meno a priezvisko: Ing. Pavel Dubaj

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Zohorská 15

Názov obce: Lozorno

PSČ: 900 55

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 26.08.1982

Rodné číslo: 820826/6891

Vznik funkcie: 29.06.2012

Meno a priezvisko: Ing. Stanislav Urban

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Hviezdoslavova 10

Názov obce: Bratislava

PSČ: 821 06

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 15.09.1975

Rodné číslo: 751915/6204

Vznik funkcie: 29.06.2012

Meno a priezvisko: Karina Kobesova

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Lombardiniho 3

Názov obce: Bratislava

PSČ: 831 03

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 10.01.1989

Rodné číslo: 895110/7473

Vznik funkcie: 21.06.2016

IX. Výška základného imania

5 595 426,000000 EUR

X. Rozsah splatenia základného imania

5 595 426,000000 EUR

XI. Akcie

Počet: 48055

Druh: Kmeňové

Forma: Akcia na meno

Podoba: Listinné

Menovitá hodnota: 33,200000 EUR

Počet: 200

Druh: Kmeňové
Forma: Akcia na meno
Podoba: Listinné
Menovitá hodnota: 20 000,000000 EUR

Ďalšie právne skutočnosti

XII. Iné ďalšie právne skutočnosti

1. Na základe rozhodnutia valného zhromaždenia konaného dňa 3.12.1992, ktoré bolo osvedčené notárskou zápisnicou č. N 687/92, Nz 658/92 napísanou JUDr. Hrušovskou, štátnou notárkou, boli prijaté zmeny stanov akciovej spoločnosti.
2. Valné zhromaždenie spoločnosti konané dňa 11.8.1993 schválilo zmenu Stanov a.s. v čl. III. bod 4, čl. VI. bod 3, čl. VIII. bod 2, 6, 7, 8, čl. XI. bod 13, čl. XII. bod 10/c, čl. XIII. bod 4, čl. XX, čl. XXI., čl. XXII, čl. XXV.
3. Zmena stanov schválená na mimoriadnom valnom zhromaždení, ktorého priebeh osvedčuje notárska zápisnica N 11/95, Nz 13/95 napísaná dňa 27.1.1995 notárom JUDr. Janou Hunovou.
4. Osvedčenie o priebehu časti valného zhromaždenia vo forme notárskej zápisnice N 112/96, Nz 119/96 zo dňa 19.7.1996, na ktorom bola schválená zmena stanov.
5. Osvedčenie o priebehu časti valného zhromaždenia vo forme notárskej zápisnice N 3/97, Nz 3/97 zo dňa 15.7.1997, na ktorom bola schválená zmena stanov.
6. Zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia konaného dňa 30.6.1999, na ktorom boli schválené personálne zmeny v predstavenstve a dozornej rade.
7. Zmena stanov schválená valným zhromaždením dňa 1.1.2000, priebeh ktorého bol osvedčený do notárskej zápisnice č. N 10/2000, Nz 10/2000 v znení opravy.
8. Zmena stanov odsúhlasená na valnom zhromaždení dňa 11.6.2002, priebeh osvedčený notárskou zápisnicou Nz 274/2002 spísanou notárkou JUDr. Martou Pavlovičovou.
9. Notárska zápisnica N 261/2004, Nz 87579/2004 zo dňa 7.12.2004. Peter Matúš odvolaný z funkcie člena predstavenstva ku dňu 7.12.2004.
10. Osvedčenie o priebehu riadneho valného zhromaždenia obchodnej spoločnosti zo dňa 28.06. 2005 - Notárska zápisnica N 118/2005, Nz 32343/2005, NCRIs 31864/2005 napísaná dňa 12.07.2005 notárom JUDr. Irenou Bošanskou.
11. Zápisnica z valného zhromaždenia zo dňa 06.06.2007.
12. Zápisnica z valného zhromaždenia zo dňa 24.04.2008.
13. Osvedčenie o priebehu mimoriadneho valného zhromaždenia konaného dňa 21.11.2008 spísané vo forme notárskej zápisnice N 188/2008 Nz 61765/2008 dňa 16.12.2008.
14. Zápisnica z valného zhromaždenia zo dňa 30.6.2009 vo forme notárskej zápisnice N 74/2009, Nz 25105/2009 zo dňa 24.7.2009.
15. Zápisnica z valného zhromaždenia zo dňa 24.06.2010, spísaná vo forme Notárskej zápisnice dňa 19.07.2010 N 133/2010 Nz 25523/2010.
16. Notárska zápisnica N 43/2011, Nz 9702/2011 zo dňa 17.3.2011 osvedčujúca priebeh mimoriadneho valného zhromaždenia.

17. Osvedčenie o priebehu mimoriadneho valného zhromaždenia konaného dňa 10.03.2011 spísané vo forme notárskej zápisnice N 43/2011 Nz 9702/2011 dňa 10.03.2011.
18. Zápisnica z riadneho valného zhromaždenia konaného dňa 29.06.2012 a jej dodatok č. 1 zo dňa 30.10.2012.
19. Zápisnica z mimoriadneho valného zhromaždenia vo forme notárskej zápisnice zo dňa 04.03.2013.
20. Zápisnica z valného zhromaždenia zo dňa 26.06.2013.
21. Zápisnica z mimoriadneho valného zhromaždenia spísaná vo forme Notárskej zápisnice N 192/2014, Nz 18561/2014, NCRI 18937/2014 zo dňa 16.05.2014.
22. Zápisnica z priebehu riadneho valného zhromaždenia spísaná vo forme Notárskej zápisnice N200/2013, Nz22883/2016, NCRI 23551/2016 zo dňa 24.06.2016

Výpis zo dňa 28.07.2016



Slovenská pošta, a.s.
Partizánska cesta 9
97599 Banská Bystrica
IČO: 36631124, OR OS BB,
oddiel Sa; vložka č 803/S

Osvedčovací doložka k žiadosti č.: 9803-20160728-801185-011-1-8

Osvedčovací doložka údaje

Počet listov/strán výstupu: 6/6

Doložka osvedčuje: Výpis z Obchodného registra
IČO 31322301
Spisová značka: Sa/398/Bratislava I (oddiel/ vložka/ súd)

Na základe žiadosti bol vydaný elektronický odpis povinnej osoby podpísaný jej zaručeným elektronickým podpisom podľa zákona 275/2006 Z.z., ktorý bol prevedený do listinnej podoby a opatrený touto osvedčovací doložkou pracoviskom IOM Slovenskej pošty. Listinná podoba výstupu sa doslovne zhoduje s údajmi uvedenými v elektronickom odpise. Osvedčený výstup je zapísaný v evidencii osvedčujúcej osoby pod poradovým číslom: 9803-20160728-801185-011-1-8-2.

Dátum vyhotovenia: 28.07.2016

Miesto vyhotovenia: Bratislava 18

Čas vyhotovenia el. odpisu: 15:45:58

Meno zamestnanca Slovenskej pošty, a.s.:
Marcela Púpalová Paullíková



SLOVENSKÁ POŠTA, a.s.
Partizánska cesta 9
975 99 Banská Bystrica
1280

Podpis osvedčujúcej osoby
a odtlačok pečiatky

SLOVENSKA POŠTA, a. s.
Partizanska cesta 9
175 09 Banská Bystrica
1280 -

FORMULÁR 3.1
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

- 3.1.1. Názov spoločnosti
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a.s.
- 3.1.2. Adresa registrácie
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
Telefón 02/4342 4550 Fax 02/4342 0424 E-mail vsep@vsep.sk
- 3.1.3. Mená a štátne príslušnosti konateľov/riaditeľov a spoločníkov
Ing. Juraj Tlapa, predseda predstavenstva, SR
Ing. Tibor Kosák, PhD., člen predstavenstva, SR
Ing. Jozef Bača, člen predstavenstva, SR
- 3.1.4. Typ spoločnosti
(fyzická osoba, právnická osoba, združenie, korporácia, atď.)
právnická osoba
- 3.1.5. Popis spoločnosti (napr. generálny dodávateľ stavebných prác)
generálny dodávateľ stavebných prác
- 3.1.6. Štátna príslušnosť spoločnosti SR
- 3.1.7. Počet rokov praxe ako Zhotoviteľ
- v domácej krajine 60 rokov
- na medzinárodnej rovní 28 rokov
- 3.1.8. Podrobnosti o registrácii Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
oddiel: Sa, vložka číslo : 339/B
Priložte, prosím, kópiu osvedčenia (výpis z OR, živnostenský list a pod.) o registrácii
- 3.1.9. Účasť v spoločnosti
Podiely (%)
26,51% akcionárom je Ing. Juraj Tlapa
14,50% akcionárom je Ing. Radovan Lahoda
14,50% akcionárom je Ing. Tibor Kosák PhD.,
13,69% akcionárom je Ing. Jozef Bača
14,50% akcionárom je Ing. Dušan Makovický
14,50 % akcionárom je Ing. Martin Čársky
1,80 % akcionárom – ostatní spolu.
- 3.1.10. Názov (názvy) a adresa (adresy) spoločnosti (spoločností), ktoré majú byť angažované
v projekte, a či ide o materskú spoločnosť/dcérsku
spoločnosť/pobočku/podzhotoviteľa/iné: **VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický
podnik, a.s., Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, materská spoločnosť**
- 3.1.11. Ak je spoločnosť dcérskou spoločnosťou, uveďte, akú bude mať materská spoločnosť
angažovanosť v projekte, ak ju vôbec bude mať?
nevzťahuje sa, spoločnosť nemá dcérsku spoločnosť
- 3.1.12. Zahraničné spoločnosti uveďte, či sú etablované v štáte obstarávateľa v súlade
s platnými predpismi (len pre informáciu)

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
- 6 -

Podpis :

Ing. Radovan Gáží, technický riaditeľ spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a.s
(splnomocnený k podpísaniu ponuky)

Dátum: 09.09.2016.

VÝPIS Z OBCHODNÉHO REGISTRA

Okresného súdu Bratislava I

k dátumu 20.07.2016

Oddiel: Sa
Vložka číslo: 339/B

I. Obchodné meno

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY - ekologický podnik a. s.

II. Sídlo

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Pestovateľská 8

Názov obce: Bratislava

PSČ: 823 53

Štát: Slovenská republika

III. IČO: 31 320 082

IV. Deň zápisu: 01.04.1992

V. Právna forma: Akciová spoločnosť

VI. Predmet podnikania (činnosti)

1. vykonávanie priemyselných stavieb,
2. vykonávanie inžinierskych stavieb /včítane technickej vybavenosti sídliskových celkov/
3. výroba stavebných polotovarov, dielcov, železobetónových a betónových,
4. výroba ocelových a zámočníckych konštrukcií
5. kúpa tovaru za účelom jeho ďalšieho predaja a predaj v rozsahu voľnej živnosti,
6. vykonávanie inžinierskych stavieb, priemyselných stavieb, bytových a občianskych stavieb /vrátane vybavenosti sídliskových celkov/,
7. vnútroštátna nákladná cestná doprava,
8. čistenie kanalizačných systémov,
9. diagnostika kanalizačných potrubí,
10. prípravné práce k realizácii stavby,
11. uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
12. dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov,
13. sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
14. sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb,

15. sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby,
16. údržba motorových vozidiel bez zásahu do motorickej časti vozidla,
17. nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla,
18. prevádzkovanie výdajne stravy,
19. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
20. prenájom hnutel'ných vecí,
21. administratívne služby,
22. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
23. vedenie účtovníctva,
24. čistiace a upratovacie služby,
25. výkon činnosti stavbyvedúceho,
26. výkon činnosti stavebného dozoru- inžinierske stavby,

VII. Štatutárny orgán: predstavenstvo

Funkcia: predseda predstavenstva

Meno a priezvisko: Ing. Juraj Tlapa

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Geologická 26

Názov obce: Bratislava

PSČ: 821 06

Štát: Slovenská republika

Rodné číslo: 610621/7249

Vznik funkcie: 16.09.2002

Funkcia: člen predstavenstva

Meno a priezvisko: Ing. Tibor Kosák, PhD.

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Sládkovičova 3806/37

Názov obce: Trnava

PSČ: 917 00

Štát: Slovenská republika

Rodné číslo: 560314/7363

Vznik funkcie: 16.09.2002

Funkcia: člen predstavenstva

Meno a priezvisko: Ing. Jozef Bača

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Belinského 2

Názov obce: Bratislava

PSČ: 851 01

Štát: Slovenská republika
Dátum narodenia: 04.02.1955
Rodné číslo: 550204/6748

Vznik funkcie: 02.05.2007

Spôsob konania štatutárneho orgánu v mene akciovej spoločnosti:

Predstavenstvo je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach. V mene spoločnosti konajú a podpisujú vždy dvaja členovia predstavenstva. Podpisovanie za spoločnosť sa vykoná tak, že k vytlačenému alebo napísanému názvu spoločnosti a funkcie podpisujúcich pripoja podpisujúci svoj podpis.

VIII. Dozorná rada

Funkcia: predseda dozornej rady

Meno a priezvisko: Ing. Zlatica Kollárová

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Lietavská 11

Názov obce: Bratislava

PSČ: 851 01

Štát: Slovenská republika

Rodné číslo: 595628/2211

Vznik funkcie: 29.09.1997

Meno a priezvisko: Ing. Igor Draškovič

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Súmračná 26

Názov obce: Bratislava

PSČ: 821 02

Štát: Slovenská republika

Rodné číslo: 600915/6065

Vznik funkcie: 22.11.2002

Meno a priezvisko: Ing. Vladimír Pavle

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Sinokvetná 25

Názov obce: Bratislava

PSČ: 821 05

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 07.10.1936

Rodné číslo: 361007/091

Vznik funkcie: 29.06.2007

IX. Výška základného imania

1 780 615,600000 EUR

X. Rozsah splatenia základného imania

1 780 615,600000 EUR

XI. Akcie

Počet: 53633

Druh: Kmeňové

Forma: Akcia na meno

Podoba: Listinné

Menovitá hodnota: 33,200000 EUR

Obmedzenie prevoditeľnosti akcií na meno: prevoditeľnosť akcií nie je obmedzená

Ďalšie právne skutočnosti

XII. Iné ďalšie právne skutočnosti

1. Zápisnica z mimoriadneho valného zhromaždenia konaného dňa 03.01.1996, na ktorom boli schválené zmeny v dozornej rade a v predstavenstve. Starý spis: Sa 650
 2. Notárska zápisnica N 97/96, Nz 96/96 zo zasadnutia mimoriadneho valného zhromaždenia zo dňa 17.6.1996 na ktorom bola odsúhlasená zmena stanov. Zápisnica z volieb člena dozornej rady zo dňa 28.2.1996. Starý spis: Sa 650
 3. Uznesenie dozornej rady zo dňa 23.12.1996. Starý spis: Sa 650
 4. Zápisnica z mimoriadnej schôdze zo dňa 29. 9. 1997. Starý spis: Sa 650
 5. Osvedčenie o priebehu mimoriadneho valného zhromaždenia vo forme notárskej zápisnice N 921/98, Nz 918/98 napísanej dňa 23.12.1998 notárom JUDr. Šikutovou v Bratislave.
 6. Zmena stanov schválená na riadnom valnom zhromaždení priebeh ktorého bol osvedčený notárskou zápisnicou N 164/99, Nz 164/99 zo dňa 28.5.1999,.
 7. Zápisnica z mimoriadneho valného zhromaždenia konaného 6.9.1999, na ktorom bol zvolený nový člen dozornej rady
Zápisnica zo zasadnutia dozornej rady zo dňa 17.11.1999 o voľbe a odvolaní člena predstavenstva.
 8. Zápisnica č. 03/00 z mimoriadneho zasadnutia dozornej rady, ktoré sa konalo 6.4.2000
 9. Notárska zápisnica č. N 321/2001, Nz 318/2001 zo dňa 27.6.2001, osvedčujúca priebeh riadneho valného zhromaždenia na ktorom bolo prijaté nové znenie stanov.
Notárska zápisnica č. N 549/2001 Nz 546/2001 zo dňa 6.12.2001, osvedčujúca priebeh mimoriadneho valného zhromaždenia, na ktorom boli schválené zmeny v dozornej rade.
 10. Notárska zápisnica č. Nz 29/2002 zo dňa 18.1.2002.
 11. Zápisnica č. 08/02 zo zasadnutia dozornej rady zo dňa 16.9.2002.
- V časti zápisu štatutárneho orgánu:
Ing. Juraj Tlapa

vo funkcii predsedu predstavenstva od 16.9.2002

vo funkcii podpredsedu predstavenstva

od 17.11.1999 do 16.9.2002

vo funkcii člena predstavenstva

od 23.12.1996 do 17.11.1999

V časti výmazu štatutárneho orgánu:

Ing. Vladimír Šiška

vo funkcii predsedu predstavenstva

od 17.11.1999 do 16.9.2002

vo funkcii podpredsedu predstavenstva

od 3.11.1996 do 17.11.1999

12. Zápisnica z valného zhromaždenia osvedčená do notárskej zápisnice N 1062/02, Nz 1001/02 zo dňa 22.11.2002.

13. Zmena stanov schválená valným zhromaždením dňa 08.12.2003, priebeh ktorého bol osvedčený do notárskej zápisnice č. N 1072/2003, Nz 115778/2003.

14. Zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia spoločnosti spísaná vo forme notárskej zápisnice N 357/2012, Nz 17578/2012, NCRIs 17961/2012 zo dňa 18.05.2012.

15. Zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia spoločnosti spísaná vo forme notárskej zápisnice N 357/2012, Nz 17578/2012, NCRIs 17961/2012 dňa 18.05.2012.

Výpis zo dňa 20.07.2016



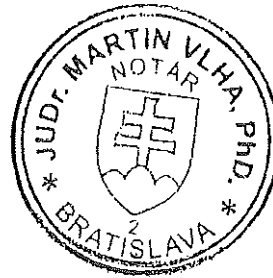
Osvedčovací doložka

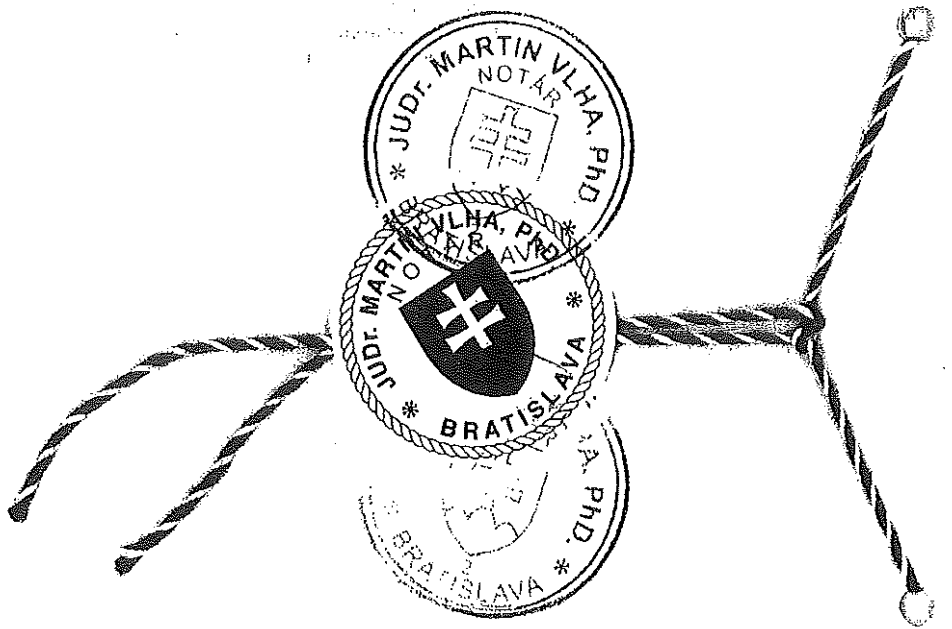
Osvedčujem, že táto listina, ktorá je listinnou podobou elektronického odpisu údajov z informačného systému verejnej správy, pozostávajúca z 5 listu(ov) a 5 stran(y) sa doslovne zhoduje s údajmi v informačnom systéme verejnej správy podpísanými zaručeným elektronickým podpisom.

Vydaný výstup je zapísaný v evidencii osvedčujúcej osoby pod poradovým číslom Nor 334/2016.

Bratislava dňa 20.7.2016 11:15:03

Dominika Klimentová
zamestnanec
poverený notárom
JUDr. Martinom Vlhom, PhD.





FORMULÁR 3.1
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

- 3.1.1. Názov spoločnosti
ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
- 3.1.2. Adresa registrácie
Vičie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava
Telefón 02/58 10 15 15 Fax 02/58 10 15 23 E-mail office@alpineslovakia.sk
- 3.1.3. Mená a štátne príslušnosti konateľov/riaditeľov a spoločníkov
Ing. Peter Russegger, konateľ, št. príslušnosť rakúska
Ing. Michal Kocián, konateľ, št. príslušnosť česká
- 3.1.4. Typ spoločnosti
(fyzická osoba, právnická osoba, združenie, korporácia, atď.)
právnická osoba
- 3.1.5. Popis spoločnosti (napr. generálny dodávateľ stavebných prác)
Hlavný dodávateľ stavebných prác
- 3.1.6. Štátna príslušnosť spoločnosti - slovenská
- 3.1.7. Počet rokov praxe ako Zhotoviteľ
- v domácej krajine 21 rokov
- na medzinárodnej úrovni -
- 3.1.8. Podrobnosti o registrácii
Obchodný register OS Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 13112/B
Prípojte, prosím, kópiu osvedčenia (výpis z OR, živnostenský list a pod.) o registrácii
- 3.1.9. Účasť v spoločnosti
Podiely (%)
Podiely (%)
ALPINE Bau CZ a.s. -100%
- 3.1.10. Názov (názvy) a adresa (adresy) spoločnosti (spoločností), ktoré majú byť angažované v projekte, a či ide o materskú spoločnosť/dcérsku spoločnosť/pobočku/podzhotoviteľa/iné:
Vid' zoznam podzhotoviteľov
- 3.1.11. Ak je spoločnosť dcérskou spoločnosťou, uveďte, akú bude mať materská spoločnosť angažovanosť v projekte, ak ju vôbec bude mať?
Materská spoločnosť sa nebude angažovať v projekte.
- 3.1.12. Zahraničné spoločnosti uveďte, či sú etablované v štáte obstarávateľa v súlade s platnými predpismi (len pre informáciu)
Nevzťahuje sa - nie sme zahraničná spoločnosť.

Podpis :

Ing. Juraj Pojezdál, na základe plnej moci

Dátum: 6.9.2016



ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Vičie hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ 2020358021
IČ DPH: SK2020358021 @

Číslo dožiadania : el-201109/2016/B

VÝPIS Z OBCHODNÉHO REGISTRA

Okresného súdu Bratislava I

k dátumu 24.08.2016

Oddiel: Sro

Vložka číslo: 13112/B

I. Obchodné meno

ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.

II. Sídlo

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Vlčie hrdlo 324/90

Názov obce: Bratislava-Ružinov

PSČ: 821 07

Štát: Slovenská republika

III. IČO: 34 112 103

IV. Deň zápisu: 07.12.1994

V. Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

VI. Predmet podnikania (činnosti)

1. vykonávanie inžinierskych stavieb
2. vykonávanie priemyselných stavieb
3. vykonávanie bytových a občianskych stavieb
4. nákup a predaj tovaru v rozsahu voľnej živnosti - maloobchod, veľkoobchod
5. činnosť realitnej agentúry
6. sprostredkovanie obchodu
7. banská činnosť a činnosť vykonávaná banským spôsobom
8. výroba, predaj a pokládka obalových živičných (bituménových) zmesí,
9. výroba asfaltobetónových a betónových zmesí,
10. prenájom hnuteľných vecí,
11. prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,
12. administratívne služby,
13. počítačové služby,
14. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,

- 15. vedenie účtovníctva,
- 16. služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov,
- 17. Podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom

VII. Štatutárny orgán: konatelia

Meno a priezvisko: Ing. Peter Russegger

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):
Au 111

Názov obce: Abtenau

PSČ: A-5441

Štát: Rakúsko

Dátum narodenia: 07.02.1958

Vznik funkcie: 29.03.2007

Meno a priezvisko: Ing. Michal Kocian

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):
Nové Dvory- Kamenec 3598

Názov obce: Frýdek - Místek

PSČ: 73801

Štát: Česká republika

Dátum narodenia: 05.06.1973

Rodné číslo: 730605/4943

Vznik funkcie: 01.05.2011

Spôsob konania štatutárneho orgánu v mene spoločnosti s ručením obmedzeným:

Konatelia konajú a podpisujú za spoločnosť vždy dvaja konatelia spoločne alebo koná jeden konateľ spoločne s jedným prokuristom. Konateľ sa za spoločnosť podpisuje tak, že k napísanému alebo vytlačenému názvu spoločnosti pripojí svoj podpis.

VIII. Prokúra

Meno a priezvisko: Stanislav Farana

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):
Beskydská 1723

Názov obce: Frýdek - Místek

PSČ: 738 01

Štát: Česká republika

Dátum narodenia: 12.09.1969

Rodné číslo: 690912/4959

Vznik funkcie: 17.11.2007

Meno a priezvisko: Ing. Juraj Pojezdál

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Majoránová 14849/104

Názov obce: Bratislava-Vrakuňa

PSČ: 821 07

Štát: Slovenská republika

Dátum narodenia: 20.02.1966

Rodné číslo: 660220/6622

Vznik funkcie: 17.11.2007

Meno a priezvisko: Ing. Aleš Kramný

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Anny Letenské 1018/13A

Názov obce: Polanka nad Odrou

PSČ: 725 25

Štát: Česká republika

Dátum narodenia: 02.04.1967

Rodné číslo: 670402/0609

Vznik funkcie: 20.03.2010

Meno a priezvisko: Ing. Jozef Pohorský

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Varenská 2930/30

Názov obce: Ostrava

PSČ: 70200

Štát: Česká republika

Dátum narodenia: 09.07.1961

Rodné číslo: 610709/0440

Vznik funkcie: 25.08.2011

Meno a priezvisko: Ing. Tomáš Konečný, MBA

Bydlisko:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Zlaté Doly 221/7

Názov obce: Olomouc

PSČ: 77200

Štát: Česká republika

Dátum narodenia: 31.07.1979

Rodné číslo: 7907315372

Vznik funkcie: 29.02.2016

Spôsob konania prokuristu(ov) za spoločnosť s ručením obmedzeným:

Prokuristi sú oprávnení za spoločnosť konať a podpisovať vždy aspoň dvaja spoločne alebo koná jeden prokurista spoločne s jedným konateľom. Prokurista podpisuje za spoločnosť tým spôsobom, že k predtlačnému alebo napísanému obchodnému menu spoločnosti pripojí dodatok označujúci prokúru a svoj podpis.

IX. Spoločníci

Obchodné meno/názov:

ALPINE Bau CZ a.s.

Sídlo:

Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):

Jiráskova 613/13

Názov obce: Valaské Meziříčí

PSČ: 75701

Štát: Česká republika

Výška vkladu: 26 250 000,000000 EUR

Rozsah splatenia: 26 250 000,000000 EUR

X. Výška základného imania

26 250 000,000000 EUR

XI. Rozsah splatenia základného imania

26 250 000,000000 EUR

Ďalšie právne skutočnosti

XII. Iné ďalšie právne skutočnosti

1. Spoločnosť s ručením obmedzeným bola založená zakladateľskou listinou formou notárskej zápisnice zo dňa 28.07.1994 č. N 16/94, NZ 13/94 podľa ust. § 24 ods. 1, §§ 56 - 75 a § 105 a nasl. Obchodného zákonníka zák. č. 513/1991 Zb. v znení ďalších zmien a doplnkov. Stary spis: S.r.o. 2338 Stary spis: S.r.o. 20090
2. Zmena zakladateľskej listiny dodatkom č. 1 zo dňa 10.1.1995 č. N 5/95, NZ 5/95.
3. Dodatok č. 2 k zakladateľskej listine vo forme notárskej zápisnice N 224/96, Nz 202/96 napísanej dňa 22.11.1996 notárkou JUDr. Olgou Folbovou.
4. Dodatok č. 3 k zakladateľskej listine vo forme notárskej zápisnice N 82/97, Nz 78/97 zo dňa 8.4.1997.
5. Dodatok č. 4 k zakladateľskej listine vo forme notárskej zápisnice N 240/98, NZ 223/98 spísanej dňa 27.7.1998 notárkou JUDr. Olgou Folbovou, v zmysle Zák.č. 11/1998 Z.z.
6. Notárska zápisnica č. N 177/2002, Nz 155/2002 zo dňa 4.6.2002.
7. Notárska zápisnica č. N 300/2002, NZ 265/2002 zo dňa 13.09.2002.

8. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 30.08.2004. Zápisnica z valného zhromaždenia zo dňa 24.09.2004. Spoločenská zmluva zo dňa 24.09.2004. MUDr. Andrej Hrádocký, Dipl. Ing. Nikolaus Schäfer - deň skončenia funkcie konateľov: 24.09.2004.
9. Zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia zo dňa 14.03.2005 - odvolanie konateľa, menovanie konateľa
10. Zápisnica z valného zhromaždenia zo dňa 30.11.2006.
11. Zápisnica z valného zhromaždenia vo forme notárskej zápisnice č. N 10/2007, Nz 12247/2007, NCRI 12437/2007 zo dňa 29.03.2007.
12. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 12.10.2007. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 16.10.2007.
13. Rozhodnutie jediného spoločníka spoločnosti zo dňa 27.02.2008.
14. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 7.4.2008.
15. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 23.03.2009.
16. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 03.06.2009.
17. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 30.07.2009.
18. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 08.09.2009.
19. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 30.12.2009.
20. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 17.12.2010.
21. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 19.04.2011.
22. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 22.07.2011.
23. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 26.06.2013.
24. Zápisnica z mimoriadneho valného zhromaždenia zo dňa 03.12.2013 a zo dňa 09.12.2013.
25. Zápisnica zo zasadnutia mimoriadneho valného zhromaždenia zo dňa 30.05.2014
26. Zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia zo dňa 18.06.2014
27. V zmysle priložených príloh - zápisnica zo zasadnutia valného zhromaždenia zo dňa 18.06.2014 a zmluva o prevode obchodného podielu medzi obchodnými spoločnosťami : AB Silvretta s.r.o. a ALPINE Bau CZ s.r.o. zo dňa 19.06.2014, došlo k prevode obchodného podielu.
28. Zápisnica z valného zhromaždenia konaného dňa 23.06.2014 a 04.07.2014.
29. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 15.04.2015.
30. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 20.06.2015.
31. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 29.02.2016.
32. Rozhodnutie jediného spoločníka zo dňa 02.05.2016.

Výpis zo dňa 24.08.2016



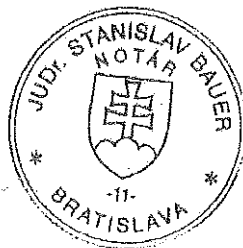
Osvedčovacia doložka

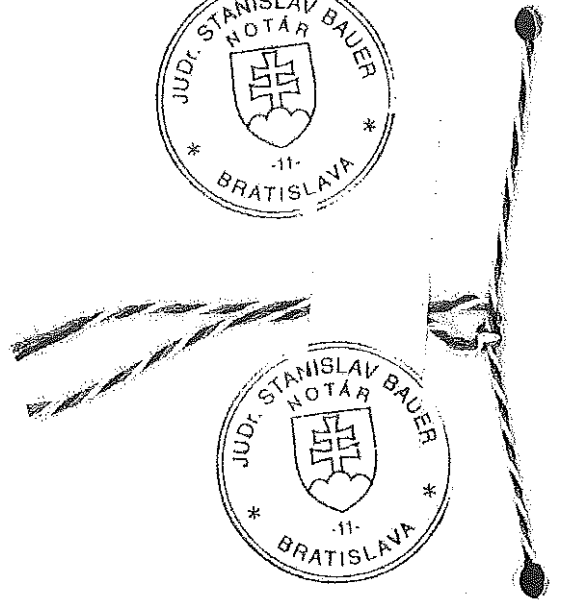
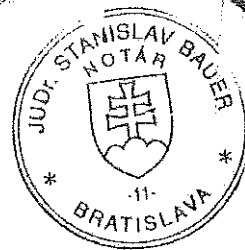
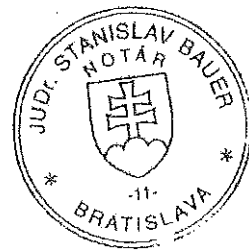
Osvedčujem, že táto listina, ktorá je listinnou podobou elektronického odpisu údajov z informačného systému verejnej správy, pozostávajúca z 5 listu(ov) a 5 stran(y) sa doslovne zhoduje s údajmi v informačnom systéme verejnej správy podpísanými zaručeným elektronickým podpisom.

Vydaný výstup je zapísaný v evidencii osvedčujúcej osoby pod poradovým číslom Nor 1046/2016.

Bratislava dňa 24.8.2016 9:58:39

Michal Lengyel
zamestnanec poverený notárom





Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

FORMULÁR 3.1(A) ÚDAJE O SKUPINE

- 3.1.(A).1. Názov: "Očová VS-AL-VSEP"
- 3.1.(A).2. Adresa riadiaceho (štatutárneho) orgánu:
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Telefón: +421 2 33 333 111, Fax: +421 2 33 333 100, E-mail: info@vsba.sk
- 3.1.(A).3. Zastúpenie v krajine obstarávateľa, ak existuje (v prípade skupiny so zahraničným vedúcim členom).
Adresa zastupujúceho subjektu
.....
Telefón.....Fax.....E-mail.....
- 3.1.(A).4. Názvy členov
i) VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
ii) VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.,
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, *člen*
iii) ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o., Vičie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava, *člen*
- 3.1.(A).5. Názov vedúceho člena
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
- 3.1.(A).6. Zmluva upravujúca založenie skupiny
i) Dátum podpisu: 05. 09. 2016
ii) Miesto: Bratislava.....
iii) Príloha – zmluva o skupine - Vyhlásenie členov skupiny dodávateľov
- 3.1.(A).7. Navrhovaný pomer zodpovednosti medzi členmi (v %) s označením druhu prác,
ktoré bude každý člen realizovať.
- | | |
|--|------|
| VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., <i>vedúci člen</i> | 40 % |
| VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s., <i>člen</i> | 40 % |
| ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o., <i>člen</i> | 20 % |

 VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

2.2

Podpis : 

Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 19. 09. 2016

Vyhlásenie členov skupiny dodávateľov

Členovia skupiny dodávateľov:

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s. – vedúci člen skupiny dodávateľov

sídlo: Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, Slovenská republika

zastúpenie: Ing. Karol Urban, predseda predstavenstva

Štefan Kobes, podpredseda predstavenstva

IČO: 31 322 301

zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 398/B

a

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY-ekologický podnik a.s. – člen skupiny dodávateľov

sídlo: Pestovateľská 8, , 823 53 Bratislava, Slovenská republika

zastúpenie: Ing. Juraj Tlapa, predseda predstavenstva

Ing. Jozef Bača, člen predstavenstva

Ing. Tibor Kosák, PhD., člen predstavenstva

IČO: 31 320 082

zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 339/B

a

ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. – člen skupiny dodávateľov

sídlo: Vlčie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava

zastúpenie: Ing. Peter Russegger, konateľ spoločnosti

Ing. Michal Kocian, konateľ spoločnosti

IČO: 34 112 103

zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka číslo: 13112/B

v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní vyhlásenom verejným obstarávateľom: Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica, IČO: 36 056 006, Slovenská republika, vo Vestníku verejného obstarávania č. 193/2015 zo dňa 30. 09. 2015 pod značkou 19676 - MUP na predmet zákazky:

„Očová, Zvolenská Slatina - odvedenie a čistenie odpadových vôd“

- čestne vyhlasujú, že na základe splnomocnenia skupinu dodávateľov v predmetnom verejnom obstarávaní navonok zastupuje vo všetkých úkonoch vedúci člen skupiny dodávateľov:

spoločnosť **VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a. s.**, so sídlom Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 31 322 301, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 398/B, zastúpená predsedom predstavenstva Ing. Karolom Urbanom a p. Štefanom Kobesom, podpredsedom predstavenstva,

- čestne vyhlasujú, že zotrávajú v skupine dodávateľov počas celej lehoty postupu a zadávania predmetnej zákazky,

Skupina dodávateľov: Očová VS-AL-VSEP

Užšia súťaž: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

- čestne vyhlasujú, že v prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, zaväzujú sa vytvoriť verejným obstarávateľom požadované právne vzťahy pred podpisom zmluvy o dielo z dôvodu riadneho plnenia zmluvy o dielo v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V Bratislave, dňa 05. 09. 2016


Za VODOHOSPODÁRSKE STAVBY, a. s.:




VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

2.2

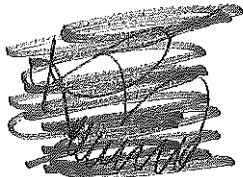

.....
Ing. Karol Urban
predseda predstavenstva


.....
Štefan Kobes
podpredseda predstavenstva

Skupina dodávateľov: Očová VS-AL-VSEP


Užšia súťaž: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

Za VODOHOSPODÁRSKE STAVBY-ekologický podnik a.s.:



.....
Ing. Tibor Kosák, PhD.
člen predstavenstva

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
- 6 -



.....
Ing. Juraj Tlapa
predseda predstavenstva

Skupina dodávateľov: Očová VS-AL-VSEP
Užšia súťaž: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

Za ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.:



Ing. Juraj Pojezdál
na základe plnej moci



ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Vičie hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ 2020358021
IČ DPH. SK2020358021 ©

FORMULÁR 3.1(A)
ÚDAJE O SKUPINE

- 3.1.(A).1. Názov.....
- 3.1.(A).2. Adresa riadiaceho (štatutárneho) orgánu.....
.....
Telefón.....Fax.....E-mail.....
- 3.1.(A).3. Zastúpenie v krajine obstarávateľa, ak existuje (v prípade skupiny so zahraničným vedúcim členom).
Adresa zastupujúceho subjektu
.....
Telefón.....Fax.....E-mail.....
- 3.1.(A).4. Názvy členov
i)
ii)
iii).....
Atď'.....
- 3.1.(A).5. Názov vedúceho člena
.....
.....
- 3.1.(A).6. Zmluva upravujúca založenie skupiny
i) Dátum podpisu
ii) Miesto
iii) Príloha – zmluva o skupine
- 3.1.(A).7. Navrhovaný pomer zodpovednosti medzi členmi (v %) s označením druhu prác, ktoré bude každý člen realizovať.
.....
.....
.....

„Nevzťahuje sa – predkladá vedúci člen skupiny dodávateľov“



VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
- 6 -

Podpis :
Ing. Radovan Gáží, technický riaditeľ spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a.s.
(splnomocnený k podpísaniu ponuky)

Dátum: 09.09.2016.

FORMULÁR 3.1(A)
ÚDAJE O SKUPINE

- 3.1.(A).1. Názov.....
- 3.1.(A).2. Adresa riadiaceho (štatutárneho)
orgánu.....
.....
Telefón..... Fax..... E-mail.....
- 3.1.(A).3. Zastúpenie v krajine obstarávateľa, ak existuje (v prípade skupiny so
zahraničným vedúcim členom).
Adresa zastupujúceho subjektu
.....
Telefón..... Fax..... E-mail.....
- 3.1.(A).4. Názvy členov
i)
ii)
iii).....
Atď.....
- 3.1.(A).5. Názov vedúceho člena
.....
.....
- 3.1.(A).6. Zmluva upravujúca založenie skupiny
i) Dátum podpisu
ii) Miesto
iii) Príloha – zmluva o skupine
- 3.1.(A).7. Navrhovaný pomer zodpovednosti medzi členmi (v %) s označením druhu prác,
ktoré bude každý člen realizovať.
.....
.....
.....

Vid' formulár vedúceho skupiny

Podpis :

Ing. Juraj Pojezdál, na základe plnej moci

Dátum: 6.9.2016



ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Vičie hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ 2020358021
IČ DPH. SK2020358021 ②


Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

FORMULÁR 3.1(B)
PREHLÁSENIE O PODZHOTOVITEĽOCH

- 3.1.(B).1. Meno spoločnosti: **VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.**
Röntgenova 26, 851 01 Bratislava
- 3.1.(B).2. Forma účasti (samostatný, vedúci člen skupiny, člen skupiny):
vedúci člen skupiny
- 3.1.(B).3. Uved' názvy podzhotoviteľov, ak je uchádzačom skupina uchádzač vyplní tento formulár za každého člena skupiny osobitne

Meno spoločnosti	Forma subdodávky (P-práce, T-tovary, S-služby)	Rozsah subdodávky s celkového množstva prác projektu (%)	Druh prác alebo tovarov/služieb

Spoločnosť **VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.**, Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, ako vedúci člen skupiny dodávateľov **čestne vyhlasujeme, že žiadnu časť predmetu zákazky „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“ nemáme v úmysle zadať tretím osobám (subdodávateľom).**

 **VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301

Podpis : 

Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 19. 09. 2016

FORMULÁR 3.1(B)
PREHLÁSENIE O PODZHOTOVITEĽOCH

- 3.1.(B).1. Meno spoločnosti.....
- 3.1.(B).2. Forma účasti (samostatný, vedúci člen skupiny, člen skupiny).....
- 3.1.(B).3. Uved' názvy podzhotoviteľov, ak je uchádzačom skupina uchádzač vyplní tento formulár za každého člena skupiny osobitne

Meno spoločnosti	Forma subdodávky (P-práce, T-tovary, S-služby)	Rozsah subdodávky s celkového množstva prác projektu (%)	Druh prác alebo tovarov/služieb

Tento formulár predloží každý uchádzač.

„Nevzťahuje sa – predkladá vedúci člen skupiny dodávateľov“

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Žraňslava
- 6 -

Podpis :
Ing. Radovan Gáži, technický riaditeľ spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a.s
(splnomocnený k podpísaniu ponuky)

Dátum: 09.09.2016.

FORMULÁR 3.1(B)
PREHLÁSENIE O PODZHOTOVITEĽOCH

- 3.1.(B).1. Meno spoločnosti.....
- 3.1.(B).2. Forma účasti (samostatný, vedúci člen skupiny, člen skupiny).....
- 3.1.(B).3. Uveď názvy podzhotoviteľov, ak je uchádzačom skupina uchádzač vyplní tento formulár za každého člena skupiny osobitne

Meno spoločnosti	Forma subdodávky (P-práce, T-tovary, S-služby)	Rozsah subdodávky s celkového množstva prác projektu (%)	Druh prác alebo tovarov/služieb

Tento formulár predloží každý uchádzač.

Vid' formulár vedúceho skupiny.



ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Vičie hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ: 2020358021
IČ DPH. SK2020358021

Ing. Juraj Pojezdál, na základe plnej moci

Dátum: 6.9.2016

Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

FORMULÁR 3.2 ORGANIZAČNÁ SCHÉMA

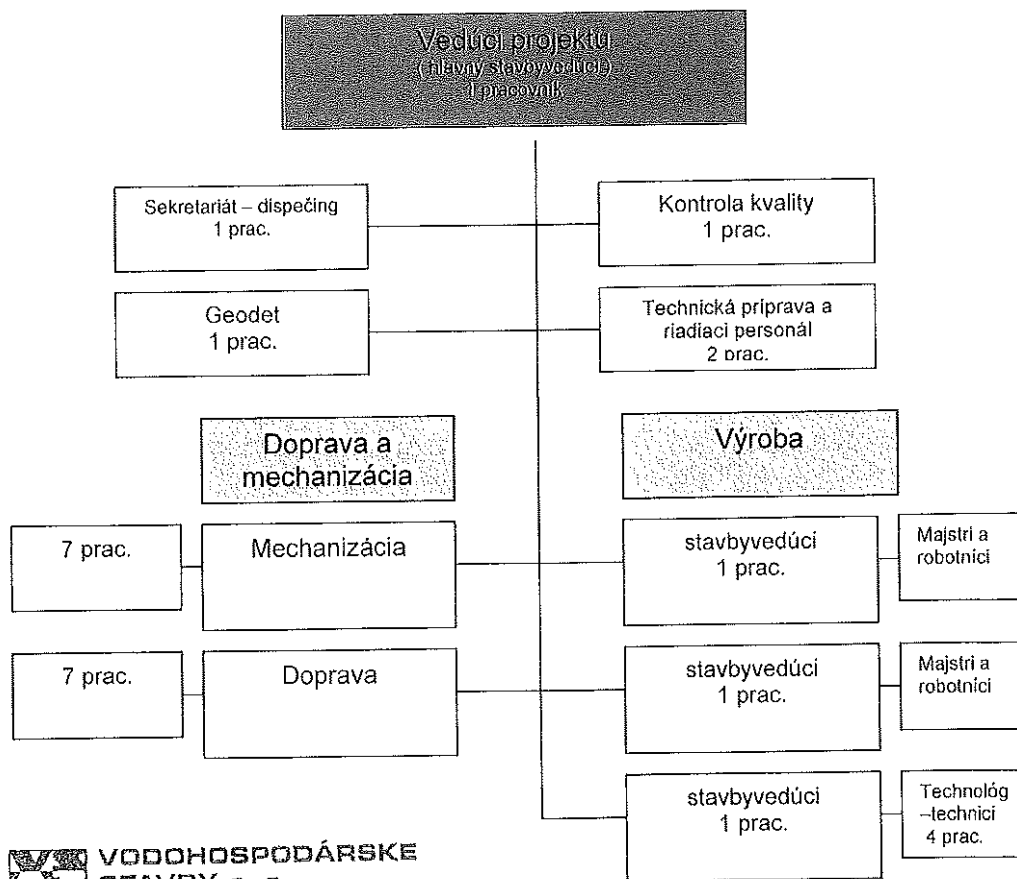
Na tejto strane uvedte podrobnosti o organizačnej štruktúre vašej spoločnosti tak, aby indikovala pozíciu riaditeľov, kľúčového personálu a ich funkcie. V prípade skupiny uvedte akým spôsobom bude organizačne zabezpečené riadenie projektu skupinou v prehľadnej schéme.


V prípade skupiny vyplňte formulár pre každého člena skupiny.

V prípade podzhotoviteľov, vyplňte formulár pre každého uvedeného podzhotoviteľa.

Organizačnú schému predloží každý uchádzač.

Organizačné zabezpečenie riadenia projektu skupinou



 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

2.2

Podpis :

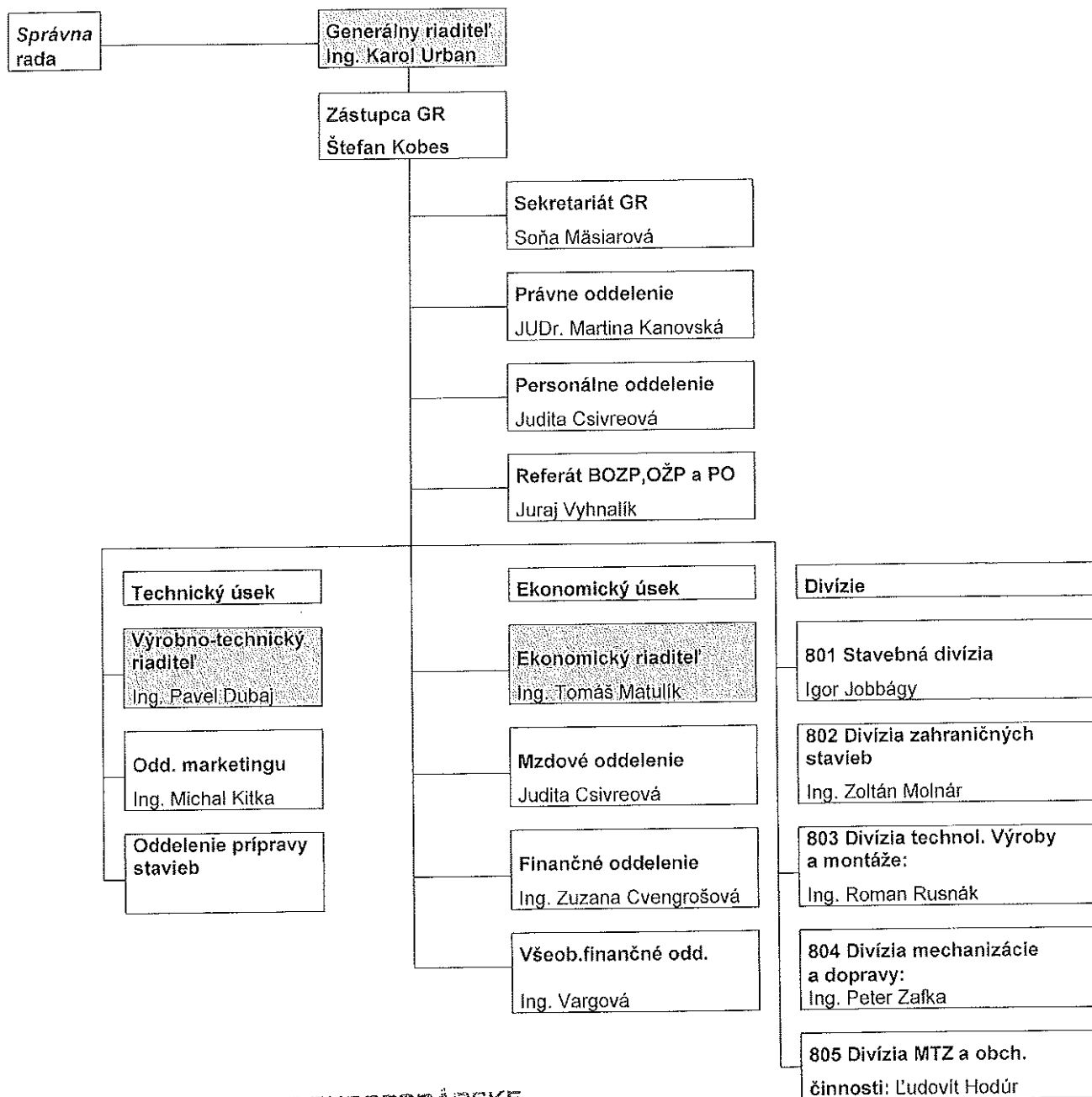
Ing. Michal Kitka


osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 19. 09. 2016

Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

Organizačná štruktúra spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.



 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301

Podpis :

Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 19. 09. 2016

FORMULÁR 3.2 ORGANIZAČNÁ SCHÉMA

Na tejto strane uveďte podrobnosti o organizačnej štruktúre vašej spoločnosti tak, aby indikovala pozíciu riaditeľov, kľúčového personálu a ich funkcie. V prípade skupiny uveďte akým spôsobom bude organizačne zabezpečené riadenie projektu skupinou v prehľadnej schéme.

V prípade skupiny vyplňte formulár pre každého člena skupiny.

V prípade podzhotoviteľov, vyplňte formulár pre každého uvedeného podzhotoviteľa.

Organizačnú schému predloží každý uchádzač.

Predkladáme v prílohe.



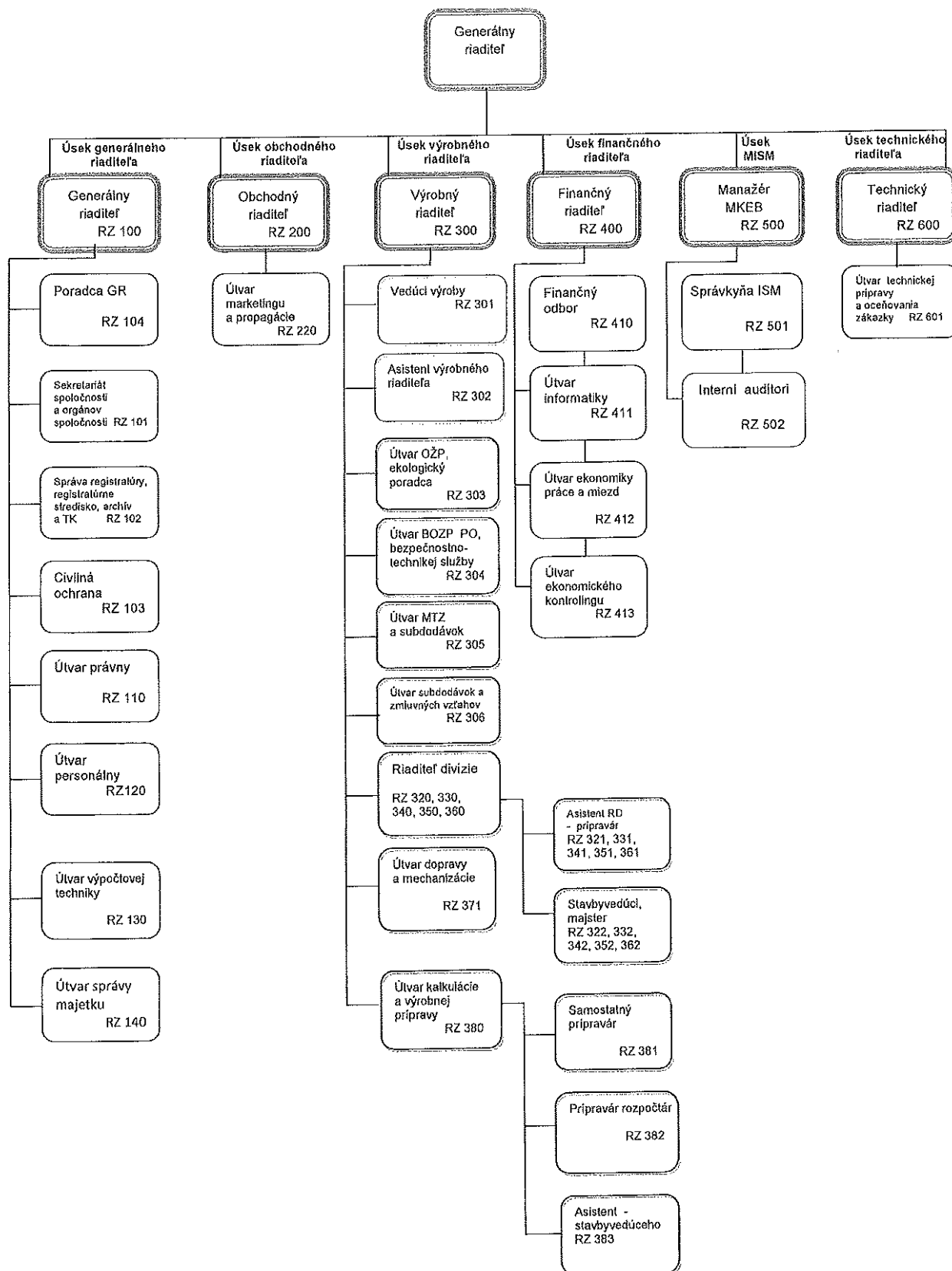
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
- 6 -

Podpis :
Ing. Radovan Gáži, technický riaditeľ spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a.s
(splnomocnený k podpísaniu ponuky)

Dátum: 09.09.2016.

Dodatok č. 1/2014
Organizačná štruktúra spoločnosti
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a. s., Bratislava
platná od 01.04.2014

VEDENIE SPOLOČNOSTI



FORMULÁR 3.2 ORGANIZAČNÁ SCHÉMA

Na tejto strane uvedte podrobnosti o organizačnej štruktúre vašej spoločnosti tak, aby indikovala pozíciu riaditeľov, kľúčového personálu a ich funkcie. V prípade skupiny uvedte akým spôsobom bude organizačne zabezpečené riadenie projektu skupinou v prehľadnej schéme.

V prípade skupiny vyplňte formulár pre každého člena skupiny.

V prípade podzhotoviteľov, vyplňte formulár pre každého uvedeného podzhotoviteľa.

Organizačnú schému predloží každý uchádzač.

Vid' príloha.

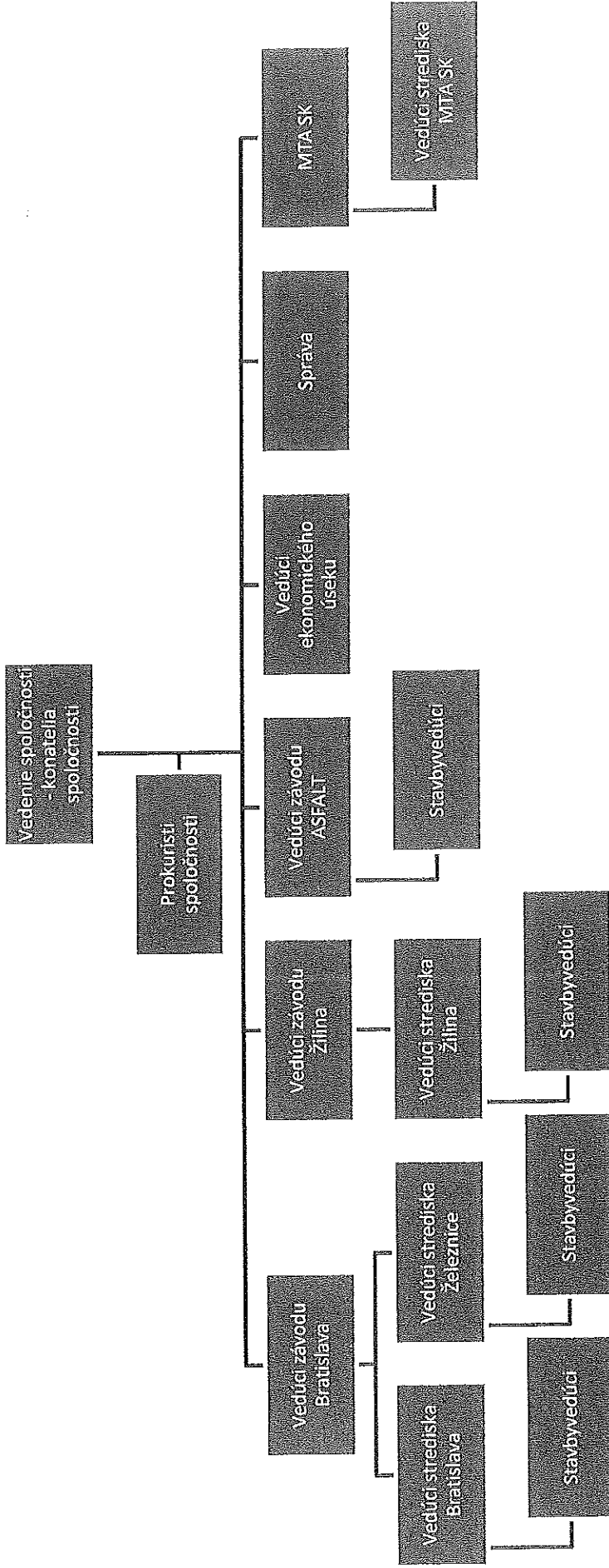
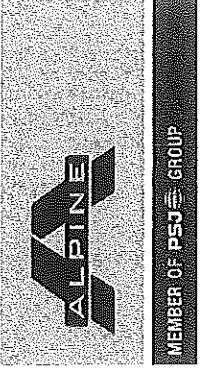


ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
Vlčie hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ 2020358021
IČ DPH SK2020358021 @

Ing. Juraj Pojezdál, na základe plnej moci

Dátum: 6.9.2016


Organigram: ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.



FORMULÁR 3.3.1 HARMONOGRAM VÝSTAVBY

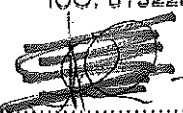
1. Uvedte navrhované umiestnenie zariadenia staveniska, jeho vybavenie (ocelové konštrukcie, betón/ asfalt), sklady, laboratórium, ubytovanie na stavenisku, atď. (priložte náčrt podľa potreby – na príslušnej situácii). **Zariadenie staveniska ČOV a kanalizácie bude umiestnené na parcelách vedľa ČOV- zariadenie staveniska pre stavebných dozorov, stavbyvedúcich, strážnu službu, sklady stavebných strojov a pomôcok, parkovisko, dočasný voľný sklad stavebného materiálu, debnenia, technológií, dočasný sklad zeminy, sklad stav. materiálu. Ubytovanie na stavenisku sa neplánuje. Dočasné skládky stavebného materiálu na trase kanalizácie budú riešené v priebehu výstavby so stavebným dozorom**
2. Uvedte údaje uvádzajúce potrebné charakteristiky umiestnenia, priestorov a ich vybavenia, ktoré má poskytnúť uchádzač stavebnému dozoru (Objednávateľ požaduje kanceláriu pre stavebný dozor o ploche 10 m² vybavenú kancelárskym nábytkom.) – **vid'. príloha.**
3. Uvedte harmonogram prác so stručným popisom hlavných činností, ktorý bude obsahovať postupnosť prác a navrhovaný časový plán, podľa ktorého mienite realizovať dielo. (Na vypracovanie môže uchádzač použiť PC programy napr. Microsoft Excel alebo ekvivalentné, Microsoft Project alebo ekvivalentné a pod.). – **vid'. príloha.**
4. Pripojte stĺpcový diagram harmonogramu prác, v ktorom budú uvedené podrobné údaje o časových termínoch, počtoch, typoch a nasadení Zariadení (strojov) na výkon hlavných aktivít – **vid'. príloha.**
5. Pripojte stĺpcový diagram harmonogramu prác, v ktorom budú uvedené podrobné údaje o časových termínoch, počtoch a nasadení personálu na výkon hlavných aktivít – **vid'. príloha.**
6. Uvedte podrobný rozpis dočasných a trvalých stavebných prác (trvalého diela), ktoré sa majú vykonať a navrhované postupy a metódy realizácie prác na zhotovenie diela (ak je to potrebné spolu s výkresmi). Uchádzač zohľadní prevládajúce klimatické podmienky, požiadavky na skúšky, Lehotu na odstránenie závad a požiadavky na uskutočnenie projekčných činností (ak sú vyžadované) a zabezpečenie stavebných povolení pred realizáciou stavebných prác (resp. zohľadní požiadavky vydaných stavebných povolení). **Dočasné práce: zemné práce (výkopy, paženie,...), presuny, zábrany, prejazdy, značenie. Trvalé práce: zemné práce (lôžko, obsyp, zásyp,...), porubia, ČS, objekty ČOV, spätné úpravy komunikácie,...**
Vzhľadom na komplexnosť a náročnosť plánovaných prác Zhotoviteľ plánuje práce na hlavnom objekte realizovať ako prvé a počas celej doby výstavby v postupnosti jednotlivých stavebných objektov na základe ich vzájomných nadväzností.
Paralelne s hlavným objektom ČOV plánuje začať práce na výstavbe kanalizačnej siete. Výstavba čerpacej stanice bude korešpondovať s výstavbou kanalizačných stôk. Stavenisko je prevažne rovinného charakteru, mierne zvlnené, staveniskom kanalizácie bude v prevažnej časti spevnená časť asfaltových miestnych komunikácií, z toho dôvodu je potrebné všetky práce realizovať tak, aby stavebná činnosť čo najmenej zaťažovala obyvateľstvo (okolité obydlia, doprava) .

Na všetkých úsekoch, kde to je nevyhnutné sa použije počas výstavby výstražné značenie, prípadne aj svetelná signalizácia. Výkop bude označený a podľa možnosti ohradený. Všetky podzemné vedenia sa pred začatím výkopových prác vytýčia. Práce na jednotlivých úsekoch sa budú realizovať v cca 50m úsekoch. V určitých prípadoch križovania podzemných a nadzemných vedení s kanalizáciou budú vykonané preložky niektorých vedení.

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

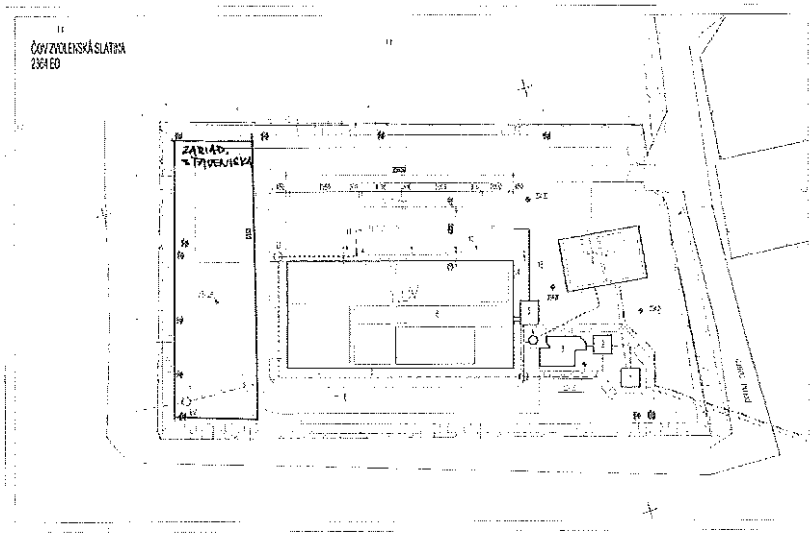
Röntgenova 26
851 01 Bratislava

2.2 IČO: 31322301

Podpis : 

Ing. Michal Kitka, osoba splnomocnená na podpis

Dátum: 30.09.2016



LEGENDA:


EXISTUJÚCE OBJEKTY

- 1 OBŤAČENIA
- 2 STŤIENY
- 3 PŤIŠŤE
- 4 LEŤITŤE
- 5 PŤIŠŤOVNÁ KŤIŠŤA
- 6 PŤIŠŤOVNÉ PŤIŠŤE
- 7 METALU
- 8 OŤVŤRŤE
- 9 PŤIŠŤOVNÉ PŤIŠŤE
- 10 PŤIŠŤOVNÉ
- 11 PŤIŠŤOVNÉ
- 12 PŤIŠŤOVNÉ
- 13 PŤIŠŤOVNÉ
- 14 PŤIŠŤOVNÉ
- 15 PŤIŠŤOVNÉ
- 16 PŤIŠŤOVNÉ
- 17 PŤIŠŤOVNÉ
- 18 PŤIŠŤOVNÉ
- 19 PŤIŠŤOVNÉ
- 20 PŤIŠŤOVNÉ
- 21 PŤIŠŤOVNÉ
- 22 PŤIŠŤOVNÉ
- 23 PŤIŠŤOVNÉ
- 24 PŤIŠŤOVNÉ
- 25 PŤIŠŤOVNÉ
- 26 PŤIŠŤOVNÉ
- 27 PŤIŠŤOVNÉ
- 28 PŤIŠŤOVNÉ
- 29 PŤIŠŤOVNÉ
- 30 PŤIŠŤOVNÉ
- 31 PŤIŠŤOVNÉ
- 32 PŤIŠŤOVNÉ
- 33 PŤIŠŤOVNÉ
- 34 PŤIŠŤOVNÉ
- 35 PŤIŠŤOVNÉ
- 36 PŤIŠŤOVNÉ
- 37 PŤIŠŤOVNÉ
- 38 PŤIŠŤOVNÉ
- 39 PŤIŠŤOVNÉ
- 40 PŤIŠŤOVNÉ
- 41 PŤIŠŤOVNÉ
- 42 PŤIŠŤOVNÉ
- 43 PŤIŠŤOVNÉ
- 44 PŤIŠŤOVNÉ
- 45 PŤIŠŤOVNÉ
- 46 PŤIŠŤOVNÉ
- 47 PŤIŠŤOVNÉ
- 48 PŤIŠŤOVNÉ
- 49 PŤIŠŤOVNÉ
- 50 PŤIŠŤOVNÉ

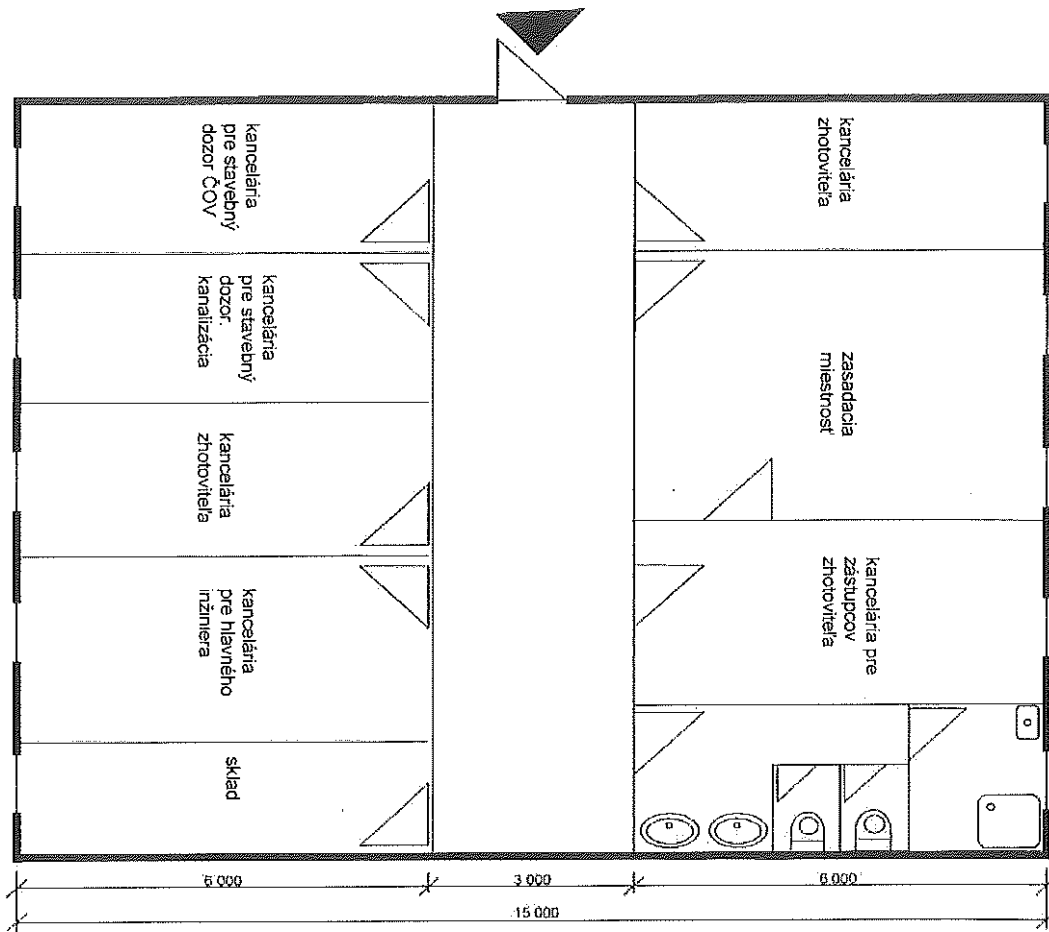
NOVÉ OBJEKTY

- 1 PŤIŠŤOVNÁ KŤIŠŤA
- 2 PŤIŠŤOVNÉ PŤIŠŤE
- 3 PŤIŠŤOVNÉ
- 4 PŤIŠŤOVNÉ
- 5 PŤIŠŤOVNÉ
- 6 PŤIŠŤOVNÉ
- 7 PŤIŠŤOVNÉ
- 8 PŤIŠŤOVNÉ
- 9 PŤIŠŤOVNÉ
- 10 PŤIŠŤOVNÉ
- 11 PŤIŠŤOVNÉ
- 12 PŤIŠŤOVNÉ
- 13 PŤIŠŤOVNÉ
- 14 PŤIŠŤOVNÉ
- 15 PŤIŠŤOVNÉ
- 16 PŤIŠŤOVNÉ
- 17 PŤIŠŤOVNÉ
- 18 PŤIŠŤOVNÉ
- 19 PŤIŠŤOVNÉ
- 20 PŤIŠŤOVNÉ
- 21 PŤIŠŤOVNÉ
- 22 PŤIŠŤOVNÉ
- 23 PŤIŠŤOVNÉ
- 24 PŤIŠŤOVNÉ
- 25 PŤIŠŤOVNÉ
- 26 PŤIŠŤOVNÉ
- 27 PŤIŠŤOVNÉ
- 28 PŤIŠŤOVNÉ
- 29 PŤIŠŤOVNÉ
- 30 PŤIŠŤOVNÉ
- 31 PŤIŠŤOVNÉ
- 32 PŤIŠŤOVNÉ
- 33 PŤIŠŤOVNÉ
- 34 PŤIŠŤOVNÉ
- 35 PŤIŠŤOVNÉ
- 36 PŤIŠŤOVNÉ
- 37 PŤIŠŤOVNÉ
- 38 PŤIŠŤOVNÉ
- 39 PŤIŠŤOVNÉ
- 40 PŤIŠŤOVNÉ
- 41 PŤIŠŤOVNÉ
- 42 PŤIŠŤOVNÉ
- 43 PŤIŠŤOVNÉ
- 44 PŤIŠŤOVNÉ
- 45 PŤIŠŤOVNÉ
- 46 PŤIŠŤOVNÉ
- 47 PŤIŠŤOVNÉ
- 48 PŤIŠŤOVNÉ
- 49 PŤIŠŤOVNÉ
- 50 PŤIŠŤOVNÉ


Č. ÚZEMNEHO NÁČRTU	STAVBA	STAVBA	STAVBA
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
10	10	10	10
11	11	11	11
12	12	12	12
13	13	13	13
14	14	14	14
15	15	15	15
16	16	16	16
17	17	17	17
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20
21	21	21	21
22	22	22	22
23	23	23	23
24	24	24	24
25	25	25	25
26	26	26	26
27	27	27	27
28	28	28	28
29	29	29	29
30	30	30	30
31	31	31	31
32	32	32	32
33	33	33	33
34	34	34	34
35	35	35	35
36	36	36	36
37	37	37	37
38	38	38	38
39	39	39	39
40	40	40	40
41	41	41	41
42	42	42	42
43	43	43	43
44	44	44	44
45	45	45	45
46	46	46	46
47	47	47	47
48	48	48	48
49	49	49	49
50	50	50	50


**VODHOĤPODÁŤSKÉ
STAVBY s. r. o.**
 Röntgenova 26
 851 01 Bratislava
 IČO: 31322301
 2.8. SEP. 2016

Náčrt zariadenia staveniska - kancelárske priestory pre zástupcu objednávateľa a zhotoviteľa



V Bratislave, 26.9.2016

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

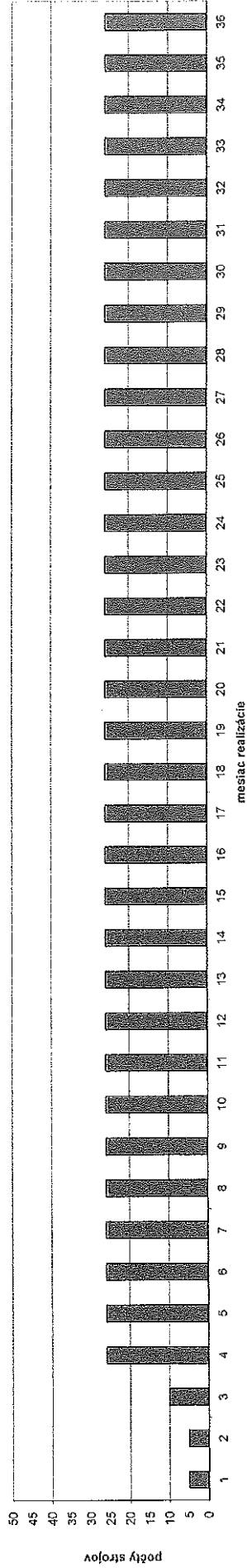
Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322901


Ing. Michal Kitka

osoba splnomocnená na podpis ponuky

Nasadenie zariadení

P.č.	Rok	I. rok												II. rok																								
		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	
	Mesiac realizácia																																					
	Názov stroja																																					
1.	Zemné stroje	1	1	2	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
2.	Univerzálny dokončovaci stroj	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Autožeriav	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4.	Valec vibrační	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5.	Vibračná doska	0	0	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
6.	Auto nákladné TATRA 815	2	2	3	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
7.	Auto nákladné LIJAZ	1	1	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8.	Rezačka asfaltu	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9.	Elektrocentrála	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
10.	Debniace systémy	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
	Stroje spolu:	5	5	10	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	



V Bratislave, 26.09.2016

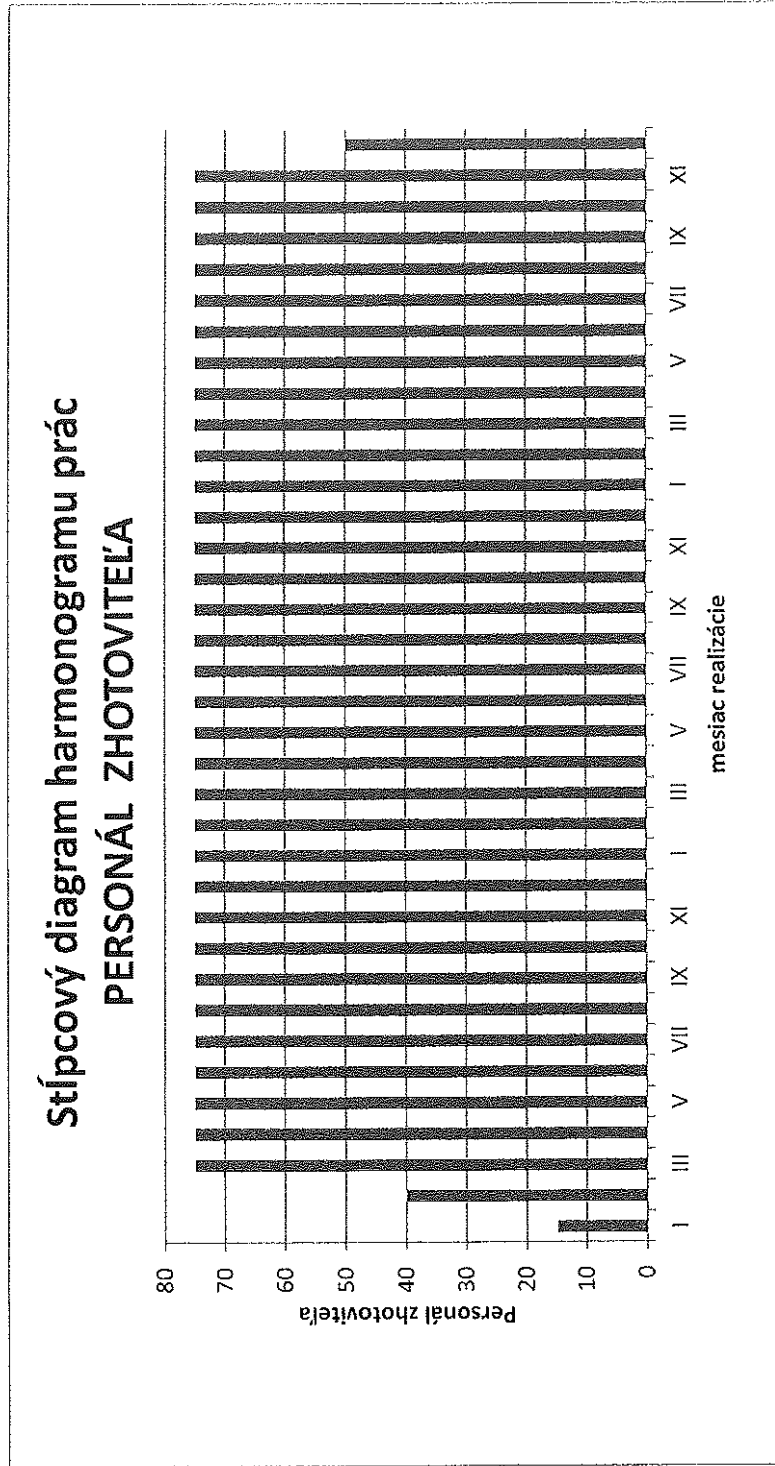
**VODOHOSPODÁRSKE
STAVEBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

Ing. Michal Kitka
osoba spinomocnená na podpis ponuky

2.2

Stavba: "Očová, Zvolenská Slatina - odvedenie a čistenie odpadových vôd"



Dátum: 26 SEP. 2016



**VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**
Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

Ing. Michal Kříka

osoba splnomocnená na podpis ponuky

FORMULÁR 3.3.1 HARMONOGRAM VÝSTAVBY

1. Uvedte navrhované umiestnenie zariadenia staveniska, jeho vybavenie (ocelové konštrukcie, betón/ asfalt), sklady, laboratórium, ubytovanie na stavenisku, atď. (priložte náčrt podľa potreby – na príslušnej situácii).
2. Uvedte údaje uvádzajúce potrebné charakteristiky umiestnenia, priestorov a ich vybavenia, ktoré má poskytnúť uchádzač stavebnému dozoru. Objednávateľ požaduje kanceláriu pre stavebný dozor o ploche 10 m² vybavenú kancelárskym nábytkom.
3. Uvedte harmonogram prác so stručným popisom hlavných činností, ktorý bude obsahovať postupnosť prác a navrhovaný časový plán, podľa ktorého mienite realizovať dielo. (Na vypracovanie môže uchádzač použiť PC programy napr. Microsoft Excel alebo ekvivalentné, Microsoft Project alebo ekvivalentné a pod.).
4. Pripojte stĺpcový diagram harmonogramu prác, v ktorom budú uvedené podrobné údaje o časových termínoch, počtoch, typoch a nasadení Zariadení (strojov) na výkon hlavných aktivít.
5. Pripojte stĺpcový diagram harmonogramu prác, v ktorom budú uvedené podrobné údaje o časových termínoch, počtoch a nasadení personálu na výkon hlavných aktivít.
6. Uvedte podrobný rozpis dočasných a trvalých stavebných prác (trvalého diela), ktoré sa majú vykonať a navrhované postupy a metódy realizácie prác na zhotovenie diela (ak je to potrebné spolu s výkresmi). Uchádzač zohľadní prevládajúce klimatické podmienky, požiadavky na skúšky, Lehotu na odstránenie závad a požiadavky na uskutočnenie projekčných činností (ak sú vyžadované) a zabezpečenie stavebných povolení pred realizáciou stavebných prác (resp. zohľadní požiadavky vydaných stavebných povolení).
7. **Samostatne uvedte navrhovaný pracovný postup, podľa ktorého budete realizovať ukladanie potrubí vodovodov a kanalizácií, vrátane vodovodných prípojkov a kanalizačných odbočiek v spoločnej ryhe.**

Tento formulár predloží každý uchádzač.

„Nevzťahuje sa – predkladá vedúci člen skupiny dodávateľov“

Podpis :

Ing. Radovan Gáži, technický riaditeľ spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a.s
(splnomocnený k podpísaniu ponuky)



VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
- ekologický podnik, a.s.
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
- 6 -

Dátum: 09.09.2016.

FORMULÁR 3.3.1 HARMONOGRAM VÝSTAVBY

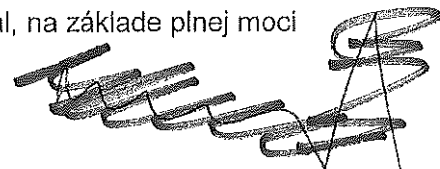
1. Uved'te navrhované umiestnenie zariadenia staveniska, jeho vybavenie (ocelové konštrukcie, betón/ asfalt), sklady, laboratórium, ubytovanie na stavenisku, atď. (priložte náčrt podľa potreby – na príslušnej situácii).
2. Uved'te údaje uvádzajúce potrebné charakteristiky umiestnenia, priestorov a ich vybavenia, ktoré má poskytnúť uchádzač stavebnému dozoru. Objednávateľ požaduje kanceláriu pre stavebný dozor o ploche 10 m² vybavenú kancelárskym nábytkom.
3. Uved'te harmonogram prác so stručným popisom hlavných činností, ktorý bude obsahovať postupnosť prác a navrhovaný časový plán, podľa ktorého mienite realizovať dielo. (Na vypracovanie môže uchádzač použiť PC programy napr. Microsoft Excel alebo ekvivalentné, Microsoft Project alebo ekvivalentné a pod.).
4. Priložte stĺpcový diagram harmonogramu prác, v ktorom budú uvedené podrobné údaje o časových termínoch, počtoch, typoch a nasadení Zariadení (strojov) na výkon hlavných aktivít.
5. Priložte stĺpcový diagram harmonogramu prác, v ktorom budú uvedené podrobné údaje o časových termínoch, počtoch a nasadení personálu na výkon hlavných aktivít.
6. Uved'te podrobný rozpis dočasných a trvalých stavebných prác (trvalého diela), ktoré sa majú vykonať a navrhované postupy a metódy realizácie prác na zhotovenie diela (ak je to potrebné spolu s výkresmi). Uchádzač zohľadní prevládajúce klimatické podmienky, požiadavky na skúšky, Lehotu na odstránenie závad a požiadavky na uskutočnenie projekčných činností (ak sú vyžadované) a zabezpečenie stavebných povolení pred realizáciou stavebných prác (resp. zohľadní požiadavky vydaných stavebných povolení).
7. **Samostatne uved'te navrhovaný pracovný postup, podľa ktorého budete realizovať ukladanie potrubí vodovodov a kanalizácií, vrátane vodovodných prípojok a kanalizačných odbočiek v spoločnej ryhe.**

Tento formulár predloží každý uchádzač.

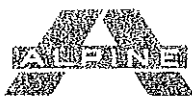
Vid' formulár vedúceho člena.

Ing. Juraj Pojezdál, na základe plnej moci

Dátum: 6.9.2016



ALPINE SLOVAKIA spol. s r.o.
Vičie hrdlo 324/90
821 07 Bratislava
IČO 34 112 103
DIČ: 2020358021
IČ DPH: SK2020358021 @




Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

FORMULÁR 3.3.2 SYSTÉM ZABEZPEČENIA A RIADENIA KVALITY

Plán zabezpečenia kvality a aj Plán kontroly kvality. Obstarávateľ neakceptuje predmetné plány nahradiť ISO certifikátmi. Plány PZK a PKK musia obsahovať konkrétne opatrenia týkajúce sa predmetu obstarávania.
(Pozri: Zväzok 3, Časť 1).

Tento formulár predloží len úspešný uchádzač.

- nevzťahuje sa -

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301

Podpis :


Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 19. 09. 2016

FORMULÁR 3.3.3
ZOZNAM TECHNOLOGICKÝCH ZARIADENÍ, MATERIÁLOV AKO AJ ICH VÝROBCOV
(ktoré budú trvalo zabudované do diela)

V nasledujúcej tabuľke uchádzač uvedie návrhy a podrobné údaje o hlavných materiáloch, strojoch, zariadeniach a výrobkoch, ktoré budú počas realizácie zabudované do diela. **Formulár predkladá každý uchádzač.**

Brožúry výrobcov s technickými údajmi navrhovaných zariadení, strojov, výrobkov a materiálov predloží **len úspešný uchádzač. (Ak sú brožúry písané v inom ako slovenskom jazyku, musia byť doplnené o preklad do slovenského jazyka.** Nevyžaduje sa úradný preklad.) V prípade, ak nebude možné doložiť brožúry výrobcov, môžu byť materiály, výrobky doložené aj fotokópiami certifikátov.

Nakoľko dielo obsahuje rúrové vedenia, ako aj technologické zariadenia čistiarne odpadových vôd, treba uviesť hlavné položky pre všetky tieto časti diela samostatne. V prípade potrubných systémov je možné uviesť aj viac výrobcov pre danú položku ak ich výrobky rovnako spĺňajú technické špecifikácie uvedené v Zväzkoch 3, 4 a 5. Pre technologické zariadenia nie je prípustné uvádzať viac než jedného výrobcu a typ zariadenia, ktorý bude záväzný a meniteľný počas trvania zmluvy len na základe odsúhlasenia stavebným dozorom a objednávateľom (Formulácia ako napr. „Zariadenie typu XY alebo ekvivalentné“ nie je prípustná.)

Pol.	Zoznam	Krajiny pôvodu	Výrobca
Rúrový materiál vr. všetkých súčastí			
1	Plastové potrubie PVC kanalizačné plnostenné DN 300 a DN 250	SK CZ SK	Plastika Nitra a.s. Pipelife REHAU
2	Sklolaminát potrubie kanalizačné	–	–
3	HDPE potrubie vodovodné	SK	CAMPRI Nitra Plastika Nitra a.s.
4	Voľná položka- neobsadená		
5	Armatúry	CZ	JMA Hodonín
6	Šachtový materiál pre revíziu kanalizačnú šachtu DN 1000	CZ CZ, SK	Prefa Brno Zábojník s.r.o.
Strojnotechnologické zariadenia ČOV			
7	Strojné vybavenie lapača štrku	–	–
8	Ponorné kalové čerpadlá	Švédsko	ITT Flygt
9	Strojne stierané hrablice	CZ	IN-ECO team
10	Lis na zhrabky s praním	–	–
11	Vybavenie lapača piesku	SK	BioCompacT spol. s r.o.
12	Separátor piesku s praním	–	–
13	Kompresorová stanica	CZ	Orlík Kompresory v.d.
14	Aeračný systém - aktivácia	Nemecko	REHAU
15	Dúchadlá	Nemecko	KAESER
16	Strojné zariadenie kruhovej dosadzovacej nádrže	SK	BioCompacT spol. s r.o.
17	Ponorné miešadlá	Švédsko	ITT Flygt
18	Pásový lis pre odvodňovanie kalu	–	–
19	Idukčné prietokomery	–	–
20	Prevzdušňovací systém pre kalojem	Nemecko	REHAU

MaR, ASRTP			
21	Frekvenčný menič	Čína	INVT Electric Co. Ltd.
22	Sonda pre meranie N-NH ₄	-	-
23	Sonda pre meranie kyslíka, bezúdržbová	Nemecko	WTW
24	Vybavenie dispečingu, počítačové pracovisko, vizualizácie a softvérového prepojenia	SK	REGOTRANS



**VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301



Podpis :

Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 28. 09. 2016

FORMULÁR 3.3.3
ZOZNAM TECHNOLOGICKÝCH ZARIADENÍ, MATERIÁLOV AKO AJ ICH VÝROBCOV
(ktoré budú trvalo zabudované do diela)

V nasledujúcej tabuľke uchádzač uvedie návrhy a podrobné údaje o hlavných materiáloch, strojoch, zariadeniach a výrobkoch, ktoré budú počas realizácie zabudované do diela. **Formulár predkladá každý uchádzač.**


Brožúry výrobcov s technickými údajmi navrhovaných zariadení, strojov, výrobkov a materiálov predloží **len úspešný uchádzač. (Ak sú brožúry písané v inom ako slovenskom jazyku, musia byť doplnené o preklad do slovenského jazyka. Nevyžaduje sa úradný preklad.)** V prípade, ak nebude možné doložiť brožúry výrobcov, môžu byť materiály, výrobky doložené aj fotokópiami certifikátov.

Nakoľko dielo obsahuje rúrové vedenia, ako aj technologické zariadenia čistiarne odpadových vôd, treba uviesť hlavné položky pre všetky tieto časti diela samostatne. V prípade potrubných systémov je možné uviesť aj viac výrobcov pre danú položku ak ich výrobky rovnako spĺňajú technické špecifikácie uvedené v Zväzkoch 3, 4 a 5. Pre technologické zariadenia nie je prípustné uvádzať viac než jedného výrobcu a typ zariadenia, ktorý bude záväzný a meniteľný počas trvania zmluvy len na základe odsúhlasenia stavebným dozorom a objednávatelom (Formulácia ako napr. „Zariadenie typu XY alebo ekvivalentné“ nie je prípustná.)

Pol.	Zoznam	Krajiny pôvodu	Výrobca
Rúrový materiál vr. všetkých súčastí			
1	Plastové potrubie PVC kanalizačné plnostenné DN 300 a DN 250		
2	Sklolaminát potrubie kanalizačné		
3	HDPE potrubie vodovodné		
4	Voľná položka- neobsadená		
5	Armatúry		
6	Šachtový materiál pre revíziu kanalizačnú šachtu DN 1000		
Strojnotechnologické zariadenia ČOV			
7	Strojné vybavenie lapača štrku		
8	Ponorné kalové čerpadlá		
9	Strojne stierané hrablice		
10	Lis na zhrabky s praním		
11	Vybavenie lapača piesku		
12	Separátor piesku s praním		
13	Kompresorová stanica		
14	Aeračný systém - aktivácia		
15	Dúchadlá		
16	Strojné zariadenie kruhovej dosadzovacej nádrže		
17	Ponorné miešadlá		
18	Pásový lis pre odvodňovanie kalu		
19	Indukčné prietokomery		
20	Prevzdušňovací systém pre kalojem		

MaR, ASRTP			
21	Frekvenčný menič		
22	Sonda pre meranie N-NH ₄		
23	Sonda pre meranie kyslíka, bezúdržbová		
24	Vybavenie dispečingu , počítačové pracovisko, vrátane vizualizácie a softvérového prepojenia		

„Nevzťahuje sa – predkladá vedúci člen skupiny dodávateľov“


VODOHOSPODÁRSKE STAVBY
 - ekologický podnik, a.s.
 Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
 - 6 -

Podpis :
 Ing. Radovan Gáži, technický riaditeľ spoločnosti VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik, a.s.
 (splnomocnený k podpísaniu ponuky)

Dátum: 09.09.2016.

FORMULÁR 3.3.3
ZOZNAM TECHNOLOGICKÝCH ZARIADENÍ, MATERIÁLOV AKO AJ ICH VÝROBCOV
(ktoré budú trvalo zabudované do diela)

V nasledujúcej tabuľke uchádzač uvedie návrhy a podrobné údaje o hlavných materiáloch, strojoch, zariadeniach a výrobkoch, ktoré budú počas realizácie zabudované do diela. **Formulár predkladá každý uchádzač.**

Brožúry výrobcov s technickými údajmi navrhovaných zariadení, strojov, výrobkov a materiálov predloží **len úspešný uchádzač. (Ak sú brožúry písané v inom ako slovenskom jazyku, musia byť doplnené o preklad do slovenského jazyka. Nevyžaduje sa úradný preklad.)** V prípade, ak nebude možné doložiť brožúry výrobcov, môžu byť materiály, výrobky doložené aj fotokópiami certifikátov.

Nakoľko dielo obsahuje rúrové vedenia, ako aj technologické zariadenia čistiarne odpadových vôd, treba uviesť hlavné položky pre všetky tieto časti diela samostatne. V prípade potrubných systémov je možné uviesť aj viac výrobcov pre danú položku ak ich výrobky rovnako spĺňajú technické špecifikácie uvedené v Zväzkoch 3, 4 a 5. Pre technologické zariadenia nie je prípustné uvádzať viac než jedného výrobcu a typ zariadenia, ktorý bude záväzný a meniteľný počas trvania zmluvy len na základe odsúhlasenia stavebným dozorom a objednávateľom (Formulácia ako napr. „Zariadenie typu XY alebo ekvivalentné“ nie je prípustná.)

Pol.	Zoznam	Krajiny pôvodu	Výrobca
Rúrový materiál vr. všetkých súčastí			
1	Plastové potrubie PVC kanalizačné plnostenné DN 300 a DN 250		
2	Sklolaminát potrubie kanalizačné		
3	HDPE potrubie vodovodné		
4	Voľná položka- neobsadená		
5	Armatúry		
6	Šachtový materiál pre revíziu kanalizačnú šachtu DN 1000		
Strojnotechnologické zariadenia ČOV			
7	Strojné vybavenie lapača štrku		
8	Ponorné kalové čerpadlá		
9	Strojne stierané hrablice		
10	Lis na zhrabky s praním		
11	Vybavenie lapača piesku		
12	Separátor piesku s praním		
13	Kompresorová stanica		
14	Aeračný systém - aktivácia		
15	Dúchadlá		
16	Strojné zariadenie kruhovej dosadzovacej nádrže		
17	Ponorné miešadlá		
18	Pásový lis pre odvodňovanie kalu		
19	Idukčné prietokomery		
20	Prevzdušňovací systém pre kalojem		

MaR, ASRTP			
21	Frekvenčný menič		
22	Sonda pre meranie N-NH₄		
23	Sonda pre meranie kyslíka, bezúdržbová		
24	Vybavenie dispečingu , počítačové pracovisko, vrátane vizualizácie a softvérového prepojenia		

Vid' formulár vedúceho člena.

Ing. Juraj Pojezdál, na základe plnej moci

Dátum: 22.9.2016



ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.
 Vičie hrdlo 324/90
 821 07 Bratislava
 IČO 34 112 103
 DIČ: 2020358021
 IČ DPH: SK2020358021

Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

FORMULÁR 3.3.4 PLÁN OCHRANY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Uved'te návrh plánu ochrany životného prostredia, ktorý bude obsahovať údaje o potenciálnych vplyvoch na životné prostredie vyplývajúcich zo stavebnej činnosti.

- hygienické zariadenia pre stavebný personál na Stavenisku
- likvidácia prebytočného materiálu z výkopov, resp. iného odpadu vzniknutého realizáciou prác
- znečistenie pôdy, podzemnej vody a povrchových vôd olejom, znečistenou vodou, stavebnými materiálmi a chemikáliami
- znečistenie ovzdušia výfukovými plynmi zo stavebných strojov a v dôsledku stavebných prác
- odtok povrchovej vody z odvodňovacích systémov Staveniska do povrchových vôd
- hluk a vibrácie na stavenisku a v okolí staveniska
- poriadok na stavenisku.

Tento formulár predloží len úspešný uchádzač.

- nevzťahuje sa -



Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301

Podpis :

Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.


Dátum: 19. 09. 2016

Uchádzač: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, *vedúci člen*
Zákazka: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

FORMULÁR 3.3.5 INÉ INFORMÁCIE

Uchádzač môže pripojiť ďalšie informácie ak uzná za vhodné.

- nevzťahuje sa -

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301



Podpis :

Ing. Michal Kitka

osoba oprávnená na podpis v mene uchádzača
vedúceho člena skupiny dodávateľov
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Dátum: 19. 09. 2016

ZMLUVA O DIELO č. B/9000 908/...../.....

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení na investičnú akciu: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“.
(ďalej len „Zmluva“)

1. Objednávateľ: **Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica,
Oddiel: Sa, Vložka č.: 705/S
V mene ktorej koná: Ing. Vladimír Svrbický, predseda predstavenstva a.s.
Ing. Marek Žabka, člen predstavenstva a.s.
Osoby oprávnené konať vo veciach Zmluvy:
vo veciach zmluvných: JUDr. Ivan Daniš
vo veciach technických s právom dielo prevziať: Ing. Marek Žabka a ním
určené osoby
IČO: 36 056 006 DIČ: 2020095726 IČ DPH: SK 2020095726
Bankové spojenie: Československá obchodná banka a.s., pobočka Banská
Bystrica, číslo účtu IBAN: SK27 7500 0000 0000 2578 1093

(ďalej len „Objednávateľ“)

2. Zhotoviteľ: **Skupina dodávateľov s názvom „Očová VS-AL-VSEP“ v zložení:**

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., vedúci člen skupiny
Röntgenova 26, 851 01 Bratislava
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,
Oddiel: Sa, Vložka: 398/B
V menej ktorej koná: Ing. Karol Urban, predseda predstavenstva
Štefan Kobes, podpredseda predstavenstva
Osoby oprávnené konať vo veciach Zmluvy:
vo veciach zmluvných: Ing. Karol Urban, Štefan Kobes
IČO: 31 322 301 DIČ: 2020313427 IČ DPH: SK2020313427
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
pobočka zahraničnej banky, Šancová 1/A, 813 33 Bratislava
IBAN: SK98 1111 0000 0014 2803 5065

a

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY-ekologický podnik a.s. – člen skupiny
Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava
zastúpenie: Ing. Juraj Tlapa, predseda predstavenstva
Ing. Jozef Bača, člen predstavenstva
Ing. Tibor Kosák, PhD., člen predstavenstva
IČO: 31 320 082
zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa,
vložka číslo: 339/B

a

ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o. – člen skupiny
Vlčie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava
zastúpenie: Ing. Peter Russegger, konateľ spoločnosti,
Ing. Michal Kocian, konateľ spoločnosti
IČO: 34 112 103
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I., oddiel: Sro, vložka
číslo: 13112/B

(ďalej len „Zhotoviteľ“)

(ďalej Objednávateľ a Zhotoviteľ len „zmluvné strany“)

Východiskové údaje:

Názov stavby:

Miesto stavby:

Investor (stavebník): Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Partizánska cesta 5,
974 00 Banská Bystrica

Stavebný dozor: doplní sa pri podpise zmluvy

Preambula

1. Objednávateľ, za účelom zabezpečenia finančných prostriedkov pre realizáciu Zmluvy o Dielo, sa uchádza prostredníctvom Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky (ďalej len „**Poskytovateľ**“) o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia.
2. V súlade s uvedeným, Zhotoviteľ poskytne neobmedzený prístup a spoluprácu so zástupcami Európskej komisie, Európskeho dvora auditorov, Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky, Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a ďalším oprávneným orgánom aby im umožnil inšpekciu a audit ľubovoľného aspektu Zmluvy o Dielo. Vo všetkých zmluvách s podzhotoviteľmi alebo dodávateľmi v rámci Zmluvy o Dielo Zhotoviteľ uvedie obdobné ustanovenie.
3. Objednávateľ a bude v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov pri realizácii predmetu Diela zastupovať **Stavebný dozor**. Pred začatím prác Objednávateľ zašle písomnú informáciu Zhotoviteľovi o Stavebnom dozore. Stavebný dozor bude oprávnený vydávať záväzné pokyny (ďalej len „**pokyny**“) v mene Objednávateľa, ktoré môžu byť potrebné pre realizáciu Diela a pre odstránenie akýchkoľvek väd. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny a rozhodnutia Stavebného dozora počas celej doby trvania Zmluvy o Dielo.
4. Nasledovné dokumenty tvoria súčasť Zmluvy o Dielo a majú poradie záväznosti v zostupnom poradí:
 - (a) Zmluva o dielo
 - (b) Požiadavky Objednávateľa zväzky 3.1, 3.2, 3.3, 3.4
 - (c) Požiadavky Objednávateľa zväzky 5, 6
 - (d) Ponuka Zhotoviteľa

I.

Predmet Zmluvy o Dielo

1. Predmetom Zmluvy o Dielo je vypracovanie realizačnej projektovej dokumentácie a zhotovenie Diela „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“ vrátane prevádzkového a manipulačného poriadku, archeologického prieskumu, geodetického zamerania, geologického prieskumu, projektu organizácie výstavby, dokumentácie skutkového vyhotovenia a plánu užívania verejnej práce (ďalej len „**Dielo**“), v súlade s ustanoveniami Zmluvy o Dielo a súťažnými podkladmi. Zhotoviteľ je povinný vypracovať realizačnú projektovú dokumentáciu Diela a po jej odsúhlasení MŽP SR a Objednávateľom, zrealizovať Dielo v súlade so schválenou realizačnou dokumentáciou ako aj ostatnými ustanoveniami Zmluvy o Dielo a odstrániť na Dielo akékoľvek vady. Po dokončení bude Dielo spĺňať účely, pre ktoré je určené tak, ako je to špecifikované v Zmluve o Dielo.
2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý splniť predmet Zmluvy o Dielo za dodržania podmienok dohodnutých v Zmluve o Dielo a v jej prílohách.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že si súťažné podklady prečítal, ich obsahu porozumel, technologickú skladbu a zamýšľaný zámer Objednávateľa ohľadne investičnej akcie prekonzultoval s generálnym projektantom DSP, spoločnosťou BURSA, s. r .o., Partizánska cesta 70, 97401 Banská Bystrica IČO: 36055123 a v zmysle uvedeného je schopný si zabezpečiť vypracovanie

realizačnej dokumentácie (ďalej len "RD") a na základe RD odsúhlasenej Stavebným dozorom a Objednávateľom realizovať predmet Diela k spokojnosti Objednávateľa, za cenu uvedenú v Čl. IV a v súlade s podmienkami uvedenými v tejto zmluve.

4. Zhotoviteľ ručí za to, že jeho projektanti budú mať skúsenosť, schopnosť a podrobné znalosti ohľadne prevádzky ČOV a kanalizácie potrebné pre vypracovanie RD. Objednávateľ si na základe uvedeného vyhradzuje právo odsúhlasenia projektanta RD. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho projektanti budú k dispozícii za účelom účasti na rokovaníach so Stavebným dozorom v každom primeranom čase až po vydanie Protokolu o vyhotovení Diela. Výkon koordinátora dokumentácie v zmysle nariadenia vlády č. 396/2006 Z. z. v znení neskoršie platných predpisov zabezpečí na vlastné náklady zhotoviteľ u spracovateľa projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ preukáže zmluvou jeho zabezpečenie pri odovzdaní Staveniska.
5. Zhotoviteľ vyhlasuje, že pri spracovaní RD použije ako podklad dokumentáciu pre stavebné povolenie (ďalej len "DSP"), a zároveň sa zaväzuje dodržať odtokové parametre ČOV vo všetkých ukazovateľoch predpísaných v platnom vodoprávnom rozhodnutí stavby. V prípade zistenia závažných skutočností, o ktorých by sa Zhotoviteľ domnieval, že bránia v dodržaní odtokových parametrov ČOV, bude Zhotoviteľ informovať Objednávateľa a v RD navrhne také opatrenia, so súhlasom Objednávateľa, ktoré budú garantovať dosiahnutie predpísaných limitov na odtoku z ČOV.
6. Zhotoviteľ ďalej vyhlasuje, že berie na seba akúkoľvek zodpovednosť, vrátane povinnosti finančného odškodnenia Objednávateľa v prípade, že Dielo po ukončení skúšobnej prevádzky predpísanej vodoprávnym orgánom nebude spĺňať požadované odtokové parametre na odtoku z ČOV.

II.

Miesto plnenia

1. Miestom realizácie predmetu Zmluvy o Dielo bude **k. ú. obce Očová a Zvolenská Slatina**
2. Staveniskom sa pre účely Zmluvy o Dielo rozumie:
 - a) Stavenisko je priestor vymedzený projektovou dokumentáciou overenou v stavebnom konaní na realizáciu predmetu Zmluvy o Dielo (ďalej len „Stavenisko“);
 - b) Stavenisko Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi zápisom s vytýčenými 2-omi základnými výškovými a smerovými bodmi pre každý SO. Výškové, smerové body a vytýčené hranice vzťahujúce sa k predmetu Zmluvy o Dielo sú pre Zhotoviteľa záväzné;
 - c) zabezpečenie vytýčenia podzemných vedení a súhlasov správcov podzemných a nadzemných inžinierskych sietí k realizácii prác si obstaráva Zhotoviteľ;
 - d) ďalšie vytýčenie a iné meračské a geodetické práce, potrebné pre vykonanie predmetu Zmluvy o Dielo zabezpečuje Zhotoviteľ odborne spôsobilými osobami, pričom zodpovedá za:
 - presné vytýčenie všetkých objektov stavby vo vzťahu k základným smerovým a výškovým pevným bodom stavby;
 - správnosť polohy, výšok, rozmerov a umiestnenie všetkých objektov stavby a za ich zákres do dokumentácie počas realizácie prác;
 - zabezpečenie všetkých potrebných prístrojov, zariadení, pomôcok, materiálov a pracovníkov v súvislosti s vyššie uvedenou zodpovednosťou za vytyčovacie práce.
 - e) Zhotoviteľ je povinný starostlivo chrániť a udržiavať všetky smerové a výškové body, zameriavacie konštrukcie, vytyčovacie kolíky a ďalšie predmety (pomôcky) použité pre vytýčenie stavby;
 - f) ak sa v priebehu realizácie Diela zistí akákoľvek chyba v polohe, výškach, rozmeroch alebo umiestnení ktorejkoľvek časti Diela je Zhotoviteľ povinný na vlastné náklady takéto vady odstrániť. Ak takáto chyba vznikne použitím nesprávnych údajov, ktoré Zhotoviteľovi odovzdal písomne Objednávateľ má Zhotoviteľ právo na úhradu preukázateľne vynaložených navyše nákladov spojených s odstránením závadného stavu, to však neplatí v prípade ak Zhotoviteľ, ako spracovateľ realizačnej dokumentácie mohol nesprávnosť takto poskytnutých údajov zistiť a napriek tomu ich použil;
3. Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi právo prístupu na Stavenisko a prevzatie všetkých jeho častí v lehote podľa schváleného Harmonogramu prác. V prípade, že Zhotoviteľ neprevezme Stavenisko do 10-tich dní od výzvy Objednávateľa pre dôvody na strane Zhotoviteľa, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty v dohodnutej výške 300 EUR za každý aj začatý deň omeškania.

III. Lehoty plnenia

1. **Dátum začatia plnenia** je deň odovzdania staveniska.
2. **Termín odovzdania RD: najneskôr do 6 mesiacov od odovzdania staveniska.**
3. **Dátum začatia prác** je 15 dní po obdržaní písomného Pokynu k začatiu prác vydaného Stavebným dozorom .
4. **Termín ukončenia stavebných prác: 36 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska.**
5. **Lehota na oznámenie vád** je 365 dní od dátumu prevzatia celého Diela Objednávateľom.
6. **Trvanie skúšobnej prevádzky: 12 mesiacov.**
7. Zhotoviteľ je povinný postupovať tak, aby RD bola spracovaná a odsúhlasená najneskôr do termínu uvedeného v bode 2). V prípade, že z predloženej RD budú vyplývať zmeny, ktorých charakter bude vyžadovať podanie žiadosti o zmenu projektu na riadiaci orgán, bude Zhotoviteľ povinný poskytnúť spolupôsobenie potrebné pre predloženie žiadosti o zmenu ako aj pre schválenie podanej žiadosti. Nedodržanie termínu predloženia RD, resp. prípadné neposkytnutie spolupôsobenia pri predkladaní žiadosti o zmenu projektu na riadiaci orgán alebo pri schvaľovaní žiadosti, bude považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy s právom Objednávateľa na okamžité odstúpenie od Zmluvy.
8. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Stavebnému dozorovi podrobný **Harmonogram prác**, ktorý bude v súlade s predbežným harmonogramom prác predloženým v ponuke do 10 dní po obdržaní Pokynu k začatiu prác.
9. Pokiaľ Objednávateľovi vzniknú akékoľvek škody z dôvodu nedodržania odsúhlaseného Harmonogramu prác, Zhotoviteľ bude plne zodpovedný za tieto škody vrátane finančného odškodnenia Objednávateľa, náhrady škody v plnej výške, úhrady dodatočných nákladov a strát Objednávateľa plynúce z nedodržania Harmonogramu prác.
10. Zhotoviteľ odovzdá revidovaný Harmonogram prác Stavebnému dozorovi vždy, keď predchádzajúci Harmonogram prác nesúhlasí so skutočným postupom alebo povinnosťami Zhotoviteľa obsahujúci všetky stavebné objekty a prevádzkové súbory predmetného Diela a vychádzajúci z predbežného harmonogramu prác, ktorý bol súčasťou Ponuky Zhotoviteľa.
11. Stavebný dozor odovzdá Zhotoviteľovi bezodkladne po začatí prác podklady, ktoré môžu byť potrebné pre spracovanie Harmonogramu(ov) prác Zhotoviteľa, napr. súvisiace investície Objednávateľa, ktoré nie sú predmetom Zmluvy o Dielo, obmedzujúce podmienky a požiadavky Objednávateľa v súvislosti s prevádzkou existujúcej infraštruktúry (v súlade so súťažnými podkladmi) a pod.
12. V prípade, že sa zmluvné strany nedohodnú inak, je Zhotoviteľ povinný dodržať nasledovné vecné, časové a finančné míľniky stanovené Objednávateľom:
 - do uplynutia 50% Lehoty plnenia 30% finančné plnenie zo zmluvnej ceny,
 - do uplynutia 70% Lehoty plnenia 60% finančné plnenie zo zmluvnej ceny.Dôkazný prostriedok: schválený súpis prác Stavebným dozorom bez odpočtu zádržného.
13. Stavebný dozor vráti Harmonogram prác so svojimi odôvodnenými pripomienkami do 5 dní od obdržania. Zhotoviteľ zapracuje tieto pripomienky do 5 dní od ich obdržania a predloží upravenú verziu Harmonogramu Stavebnému dozoru na odsúhlasenie.
14. Ak Zhotoviteľ nespĺní požiadavky uvedené vyššie pre jednotlivé míľniky, potom zaplatí Objednávateľovi jednorazové odškodnenie za nespĺnenie finančného plnenia pre daný míľnik, ktorého suma bude 10 000 EUR. Pokiaľ Zhotoviteľ nespĺní požadované finančné plnenie do jedného mesiaca od dátumu kontrolného bodu pre daný míľnik, Objednávateľovi vzniká nárok na odškodnenie vo výške 10-násobku uvedenej sumy za každý míľnik. Pokiaľ Zhotoviteľ nespĺní požadované finančné plnenie do troch mesiacov od dátumu kontrolného bodu pre daný míľnik, Objednávateľovi vzniká nárok na Odstúpenie od Zmluvy o Dielo.
15. Odškodnenie uvedené v bode 14) tohto článku je nenávratné a to ani v prípade splnenia Lehoty výstavby.
16. V prípade, že Zhotoviteľ mešká s plnením medzitermínov oproti Harmonogramu prác, Stavebný dozor je oprávnený žiadať od Zhotoviteľa aktualizáciu Harmonogramu prác a písomné stanovisko o prijatých opatreniach, ktoré zaručia, že ostatné termíny a medzitermíny v zmysle Harmonogramu prác budú dodržané. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Stavebnému dozoru na schválenie takúto aktualizáciu Harmonogramu prác alebo písomné stanovisko podľa tohto bodu do 5 dní od obdržania jeho žiadosti.

17. Aktualizáciou Harmonogramu prác podľa ustanovenia tohto článku Objednávateľov nárok na zmluvnú pokutu nie je dotknutý.

IV. Cena a platby

1. Zmluvná cena je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a považuje sa za **cenu** (vrátane najmä DPH, cla, nákladov na skúšky, poistenia a iných poplatkov) platnú počas celej doby vykonávania Diela vo výške:

Cena bez DPH	Eur
DPH 20%	Eur
Cena vrátane DPH	Eur

2. K zmene ceny môže dôjsť iba:
- v prípade rozšírenia alebo zúženia predmetu dodávky;
 - pri zmene technického riešenia požadovanej Objednávateľom;
 - pri zmene zákonnej sadzby DPH;
 - pri zmene colných poplatkov a dovoznej prirážky, a to len u výrobkov a prác, ktoré nie sú dostupné na území Slovenskej republiky, prípadne pri výhodnosti dovozu oproti domácej ponuke, čo musí Zhotoviteľ preukázať;
3. Pri zmene ceny môže byť použitá rezerva v prípade, že v priebehu stavebných prác vyplynie dodatočne z nepredvídateľných okolností potreba realizovať práce a dodávky nezahrnuté do predmetu zmluvy, pričom tieto budú obstarané v zmysle §58 a nasl. Zákona č. 25/2006 Z.z. v platnom znení. Čerpanie musí byť schválené MŽP SR.
4. Ostatné zmeny ceny nie sú prípustné.
5. Cena diela zaokrúhlená na dve desatinné miesta je stanovená na základe oceneného agregovaného výkazu výmer a projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s tým, že spracovanie realizačnej dokumentácie, výkonu odborného autorského dohľadu nad uskutočňovaním stavby, prevádzkového a manipulačného poriadku, zabezpečenie archeologického prieskumu, geodetické zameranie, geologický prieskum, projekt organizácie výstavby, dokumentácia skutkového vyhotovenia, pamätných a informačných tabúl a plánu užívania verejnej práce, ako aj všetky dočasné práce a zariadenia, dodávka médií, stavebné mechanizmy a nástroje, dočasné stavebné materiály, palivá, lešenie, paženie a všetko ostatné nevyhnutné na správne vykonanie prác, preskúšanie a monitoring musí byť dodané, nainštalované, preskúšané, správne a bezpečne prevádzkované zhotoviteľom ako súčasť prác; náklady na ne, pokiaľ nie sú osobitne vymenované vo výkaze výmer, sú rozpustené v ocenených položkách, sú pevné a predpokladá sa, že pokrývajú všetky náklady a výdavky za uvedenú položku, i keď to nie je v opise položky podrobne vyšpecifikované.
6. Zhotoviteľ vyhlasuje, že v cene sú zahrnuté všetky náklady Zhotoviteľa potrebné na zhotovenie predmetu Zmluvy o Dielo, tak aby predmet Zmluvy o Dielo bol bez väd a splňal podmienky v nej dohodnuté, vrátane jej príloh alebo stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, resp. stanovené v rozhodnutiach príslušných orgánov, vrátane nákladov za vytýčenie podzemných vedení a zariadení správcami sieti, nákladov za obstaranie rozhodnutí potrebných pre realizáciu prác na stavbe, nákladov za vybudovanie, prevádzku a údržbu zariadenia staveniska, osvetlenie, stráženie stavby a vypratanie staveniska, nákladov na odvoz a poplatky za uskladnenie prebytočného materiálu, ktorý Zhotoviteľ odvezie a uloží na určené skládky, nákladov vodorovného premiestnenia rúbaniny na povrchu a poplatky za skládky, nákladov na spätnú úpravu a ostatné práce spojené s uvedením pracovných plôch do stavu podľa projektovej dokumentácie resp. pôvodného stavu, obstaranie, osadenie a udržiavanie dopravného značenia, nákladov za geodetické práce a vyhotovenie dokumentácie geodetického zamerania stavby, nákladov na monitoring kanalizačného potrubia kamerovým systémom zaznamenaný na CD.
7. Pre ocenenie Výkazu výmer u prípadných zmien požadovaných Objednávateľom v zmysle odseku 2) bude Zhotoviteľ používať ceny alebo sadzby z ponuky Zhotoviteľa. V prípade, že nie je možné použiť tieto ceny, Zhotoviteľ navrhne nové položky a predloží ich Stavebnému dozoru, Objednávateľovi a MŽP SR na predchádzajúce odsúhlasenie spolu:

- a) s kalkuláciou ceny na základe ekonomicky oprávnených nákladov;
- b) s odpočítaním prác, ktoré nebudú vykonané, od pôvodne oceneného rozpočtu.
8. Zmeny budú riešené dodatkom k Zmluve o Dielo.
9. Za zmeny s právom Zhotoviteľa na ich zaplatenie sa nebudú považovať také zmeny prác a výkonov, ktoré Zhotoviteľ pri spracovaní svojej ponuky mal z pohľadu svojej odbornosti zakalkulovať do ceny Diela v rozsahu celého predmetu Zmluvy o Dielo. Takéto práce a výkony je Zhotoviteľ povinný vykonávať ako súčasť plnenia podľa Zmluvy o Dielo na vlastné náklady.
10. Zhotoviteľ berie na vedomie, že za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, aktuálne, uznané Stavebným dozorom, Objednávateľom a MŽP SR a ktoré sa navzájom neprekrývajú a ktoré v plnej miere súvisia s realizáciou projektu, t.j. bez "stratného".
11. Zhotoviteľ na konci každého kalendárneho mesiaca, avšak najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca, na základe zisťovacích protokolov a odsúhlaseného súpisu vykonaných prác (Výkaz výmer), doručí Objednávateľovi "čiasťkovú faktúru", ktorá musí mať zákonom požadované náležitosti a bude vystavená v súlade s cenami uvedenými vo Výkaze výmer. Posledná faktúra bude označená ako "konečná faktúra". Uznanie konečnej faktúry vylučuje dodatočné nároky Zhotoviteľa.
12. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúry musia byť zostavené prehľadne, pričom sa musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným opisom práce podľa Zmluvy o Dielo. Súčasťou je Výkaz výmer, fotodokumentácia, výkresy a iné doklady, ktoré sú potrebné pre preukázanie druhu a rozsahu práce.
13. Rozsah vykonaných prác schváli Stavebný dozor v zmysle schválenej RD.
14. Faktúra schválená Stavebným dozorom bude splatná do 60 dní od doručenia Objednávateľovi.
15. Faktúra bude vystavená v 6-tich origináloch a musí obsahovať všetky náležitosti požadované príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a Poskytovateľom, najmä:
 - obchodné mená Objednávateľa a Zhotoviteľa, adresy ich sídla, miesta podnikania, prípadne prevádzkarne, IČO, IČ DPH;
 - poradové číslo faktúry;
 - názov projektu;
 - číslo Zmluvy o Dielo (dodatku k Zmluve o Dielo);
 - dátum dodania tovaru alebo služby;
 - dátum vyhotovenia faktúry a dátum jej splatnosti;
 - základ dane, jednotkovú cenu bez DPH;
 - sadzbu DPH; sumu DPH spolu a cenu s DPH;
 - bankové spojenie a číslo účtu, na ktorý má byť faktúra uhradená;
 - odtlačok pečiatky a podpis oprávnenej osoby.
16. Prílohou každej faktúry bude:
 - a) súpis vykonaných prác odsúhlasený Stavebným dozorom,
 - b) fotografie dokumentujúce postup výroby,
 - c) porovnanie skutočného a plánovaného postupu prác,
 - d) výsledky predpísaných a úspešne vykonaných skúšok;
 - e) výsledky monitoringu gravitačných stôk priemyselnou kamerou vrátane vyhodnotenia sklonov.
17. Konečná faktúra na technologickú časť bude, za účelom zaradenia do HIM, rozpisaná podľa klasifikácie produkcie.
18. V prípade, že faktúra nebude mať všetky náležitosti vyžadované Zmluvou o Dielo, bude sa faktúra považovať za neúplnú a Objednávateľ alebo Stavebný dozor je oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na doplnenie. Ak Objednávateľ vráti Zhotoviteľovi neúplnú faktúru, lehota splatnosti faktúry neplynie a Objednávateľ sa nedostáva do omeškania.
19. Cena Diela bude znížená o zádržné vo výške 10%, a to tak, že Objednávateľ zadrží a nevyplatí 10% z každej fakturovanej sumy. Výšku zádržného uvedie Zhotoviteľ na každej faktúre.
20. Zádržné bude vyplatené Zhotoviteľovi nasledovne:
 - a) prvá polovica (50%) zádržného bude Zhotoviteľovi vyplatená po vydaní Preberacieho protokolu na celé Dielo (teda nie jeho častí) Stavebným dozorom,
 - b) druhá polovica (50%) zádržného bude Zhotoviteľovi vyplatená po uplynutí Lehoty na oznámenie väd, po odstránení všetkých oznámených väd.
21. Zhotoviteľ môže požiadať o vyplatenie Zádržného predložením **Zábezpeky pre zadržané platby**, ktorú predloží vo forme odsúhlasenej Objednávateľom (viď vzorové tlačivo) pred predložením prvej čiastkovej faktúry. Zábezpeka bude vystavená na výšku 10% zmluvnej ceny Diela bankovou inštitúciou schválenou Objednávateľom. Zhotoviteľ zabezpečí, aby zábezpeka

bola platná počas celej doby trvania Zmluvy o Dielo až do dátumu vydania Protokolu o vyhotovení Diela. Po vydaní Preberacieho protokolu na Dielo sa výška Zábezpeky pre zadržané platby môže znížiť na 50%. Uvedené neplatí pri odovzdaní/prebratí časti Diela do predčasného užívania. Objednávateľ vráti Zábezpeku pre zadržané platby Zhotoviteľovi do 21 dní od obdržania originálu Protokolu o vyhotovení Diela od Stavebného dozora.

22. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený uspokojiť si jednostranným zápočtom zo zádržného náklady, ktoré mu vzniknú z väd Diela a zmluvných pokút spôsobených Zhotoviteľom, náhradu škody v plnej výške, dodatočné náklady a straty Objednávateľa plynúce z nedodržania Lehoty výstavby Zhotoviteľom, náklady vzniknuté Objednávateľovi v dôsledku odstúpenia od Zmluvy o Dielo z dôvodov na strane Zhotoviteľa.
23. Zaplatenie faktúry neznamena prevzatie časti Diela Objednávateľom.

V.

Realizácia Diela

1. Zhotoviteľ je povinný vypracovať realizačnú dokumentáciu a ostatné potrebné žiadosti o vydanie súhlasov, vyjadrení alebo stanovísk relevantných orgánov a organizácií tak, aby Dielo zhotovené podľa takejto dokumentácie spĺňalo technické, technologické a výkonnostné parametre uvedené v súťažných podkladoch, v Zmluve o Dielo a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.
2. RD bude vypracovaná v súlade s vydaným stavebným povolením, v rozsahu vymedzenom v Prílohe č. 3 „Sadzobníka R UNIKA 2013“ v podrobnosti realizačného projektu stavby, vrátane kontrolného rozpočtu, v súlade s vyhl. MŽP SR č.453/2000 v platnom znení v termíne najneskôr do 4-och mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo, pričom bude vypracované v takej podrobnosti, akú bude odôvodnene vyžadovať Stavebný dozor a MŽP SR za účelom umožnenia kontroly zhotovovaného Diela. Zhotoviteľ je povinný spracovať RD s prihliadnutím na všetky vyjadrenia obdržané Objednávateľom k stupni dokumentácie DSP. Zhotoviteľ pritom dodrží všetky uvedené materiály a technologické zariadenia uvedené v súťažných podkladoch a vo svojej ponuke.
3. V prípade, že RD naprojektovaná Zhotoviteľom bude vyžadovať zmenu stavebného povolenia, bude Zhotoviteľ povinný postupovať v súlade s postupmi stanovenými stavebným zákonom pre vydanie stavebného povolenia. Zhotoviteľ zabezpečí dokladovú časť majetkovoprávneho vysporiadania vrátane prerokovania s majiteľmi nehnuteľností. Ceny za obmedzenie vlastníckych práv vlastníkov dotknutých nehnuteľností (resp. kúpne ceny) stanoví a uhradí Objednávateľ.
4. Stavebný dozor v mene Objednávateľa bude preberať realizačnú dokumentáciu od Zhotoviteľa na základe vopred dohodnutého termínu, ktorý bude vzájomne odsúhlasený medzi Objednávateľom a Zhotoviteľom tak, aby bol v súlade so schváleným Harmonogramom prác Zhotoviteľa.
5. RD musí byť písomne odsúhlasená (implementačným orgánom) Odborom riadenia implementácie projektov a Objednávateľom.
6. Objednávateľ po obdržaní realizačnej dokumentácie (alebo výkresov) je povinný túto riadne skontrolovať a zaslať svoje odôvodnené vyjadrenie Zhotoviteľovi do 14 dní od ich obdržania. Pokiaľ Zhotoviteľ neobdrží vyjadrenie do tohto termínu, bude sa mať za to že Objednávateľ súhlasí s predloženou RD a Zhotoviteľ je povinný realizovať Dielo podľa nej s prihliadnutím na ustanovenia článku I. Zmluvy o Dielo. Zhotoviteľ nie je povinný zapracovávať do realizačnej dokumentácie požiadavky Objednávateľa, ktoré sú nad rámec podrobnosti realizačnej dokumentácie podľa cenníka UNIKA (napr. výrobné postupy, podrobnosti na úrovni dielenskej dokumentácie a pod.). V prípade sporu je rozhodujúce stanovisko Stavebného dozora.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje zrealizovať predmet Zmluvy o Dielo podľa podmienok dohodnutých v Zmluve o Dielo na základe:
 - a) právoplatného stavebného povolenia, vyjadrení orgánov štátnej správy a vyjadrení ostatných dotknutých orgánov a organizácií;
 - b) v súlade so súťažnými podkladmi;
 - c) vlastnej RD odsúhlasenej Stavebným dozorom, Odborom riadenia implementácie projektov a Objednávateľom;
 - d) Harmonogramu prác odsúhlaseného Stavebným dozorom;
 - e) cenovej špecifikácie prác a dodávok Zhotoviteľa v zmysle súťažných podkladov.
8. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať predmet Zmluvy o Dielo vo vlastnom mene na vlastné náklady a na vlastnú zodpovednosť, pri dodržaní kvalitatívnych, technických a technologických podmienok stanovených v dokumentácii pre stavebné povolenie, realizačnej dokumentácii, súťažných podkladoch a v Zmluve o Dielo vrátane jej príloh a dodatkov.

9. Zhotoviteľ je povinný na svoje náklady počas realizácie diela, jeho dokončovania a odstraňovania prípadných väd diela zaistiť bezpečnosť všetkých osôb oprávnených byť na stavenisku, udržiavať stavenisko v takom stave, aby sa predišlo ohrozeniu spomínaných osôb.
10. Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie protipožiarnej ochrany v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarimi v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z.z..
11. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Použité výrobky pri realizácii diela musia spĺňať podmienky a požiadavky, uvedené v zákone NR SR č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch v platnom znení a v zákone NR SR č. 264/1999 Zb. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
12. Ak nastane akákoľvek strata alebo poškodenie diela, alebo akejkolvek jej časti, materiálov alebo zariadenia počas obdobia, v ktorom je Zhotoviteľ povinný sa o ne starať, a to z akýchkoľvek dôvodov je Zhotoviteľ povinný na vlastné náklady nahradiť takúto stratu a napraviť škodu tak, aby dielo vyhovovalo v každom ohľade ustanoveniam Zmluvy.
13. Ak Zhotoviteľ pri realizácii diela použije k zhotoveniu diela látky v množstve, ktoré by mohli ohroziť životné prostredie, musí s nimi zaobchádzať tak, aby k ohrozeniu životného prostredia nedošlo. Aj napriek tomu musí mať Zhotoviteľ pre takéto prípady pripravený havarijný plán, ktorý je povinný na požiadanie Objednávateľa kedykoľvek predložiť k nahliadnutiu.
14. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži a poškodeniu.
15. Materiály, stavebné diely a výrobky zabezpečované Zhotoviteľom musia byť dokladované certifikátmi zhody podľa zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch v znení neskorších predpisov. Materiály, stavebné diely a výrobky zabezpečované Zhotoviteľom, ktoré certifikáty zhody nebudú mať, resp. nebudú zodpovedať zmluvným a požadovaným skúškam, musí Zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými. Z tohto titulu vzniknuté škody znáša Zhotoviteľ. Objednávateľ môže stanoviť termín na odstránenie väd primeraných ich rozsahu, ktorého nedodržanie môže byť dôvodom na odstúpenie od Zmluvy o Dielo.
16. Zhotoviteľ je zodpovedný za primeranosť, stabilitu a bezpečnosť všetkých úkonov na Stavenisku, všetkých stavebných postupov a za celé Dielo. Zhotoviteľ je povinný, kedykoľvek ho o to Stavebný dozor požiada, predložiť podrobnosti o opatreniach a postupoch, ktoré navrhuje použiť za účelom vyhotovenia Diela. Žiadna podstatná zmena týchto opatrení a postupov nesmie byť vykonaná bez predošlého oznámenia Stavebnému dozoru.
17. Stavebný dozor, po odsúhlasení Objednávateľom, je oprávnený nariadiť Zhotoviteľovi akékoľvek zmeny materiálov, výrobkov, kvality a rozsahu prác, ktoré považuje podľa svojho názoru za nevyhnutné a primerané. Zhotoviteľ je povinný:
 - a) zvýšiť alebo znížiť rozsah prác uvedených v Zmluve o Dielo;
 - b) nevykonať práce, ktoré Stavebný dozor k nevykonaniu určí;
 - c) zmeniť druh alebo kvalitu prác;
 - d) zmeniť výšku, smer, plochu alebo rozmery ktorejkoľvek časti Diela;
 - e) zmeniť postup, termín vykonania prác alebo ich časti.Tieto zmeny nie sú v žiadnom prípade dôvodom pre odstúpenie od Zmluvy o Dielo a budú ocenené podľa Zmluvy o Dielo.
18. Ak Zhotoviteľ považuje pokyny Stavebného dozoru za neoprávnené alebo neúčelné, musí uplatniť svoje výhrady zápisom v stavebnom denníku. Pokyny musí na opätovné požiadanie vykonať, pokiaľ nie sú v rozpore s príslušnými technologickými postupmi, alebo neodporujú právnym predpisom alebo nariadeniam miestnej alebo štátnej správy. Ak s takými prácami budú spojené naviac náklady, tieto potom znáša Dozor. Ak takéto práce ovplyvnia postup prác, Objednávateľ pristúpi na primeranú úpravu Zmluvy o Dielo z dôvodu časového sklzu.
19. Zhotoviteľ, pred zahájením stavebných prác na akejkolvek časti Diela musí obdržať súhlas Stavebného dozora.
20. Ak sa v realizačnej dokumentácii nájdu chyby, nedostatky alebo iné vady po jej skontrolovaní a odsúhlasení Stavebným dozorom a Zhotoviteľ mohol uvedené chyby, nedostatky alebo iné vady zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti, tieto budú spolu s potrebnými opravami Diela opravené na náklady Zhotoviteľa, bez ohľadu na súhlasy vydané Stavebným dozorom alebo MŽP SR.
21. Zhotoviteľ je pred začatím výkopových prác alebo iných prác, ktoré by mohli ohroziť jednotlivé podzemné alebo nadzemné vedenia (ako sú kanalizácia, vodovod, telekomunikačné káble, elektrické vedenia, plynovodné potrubia a podobné) povinný oboznámiť sa s umiestnením všetkých existujúcich sietí. Zhotoviteľ pred začatím prác písomne požiada vlastníkov, správcov alebo prevádzkovateľov týchto sietí o ich lokalizáciu/vytyčenie a v prípade podzemných vedení vyhotoví ručne kopané sondy v potrebnom rozsahu. Náklady spojené s vytyčovaním

- a vysondovaním sietí ich správcami znáša Zhotoviteľ. Zhotoviteľ je zodpovedný za všetky škody spôsobené ním alebo jeho podzhotoviteľmi počas výkonu prác na týchto zariadeniach a takéto škody musí na vlastné náklady odstrániť k plnej spokojnosti Stavebného dozoru, do doby ním určenej na ich odstránenie. Zhotoviteľ je povinný urobiť všetky opatrenia a splniť všetky oprávnené požiadavky oprávnených orgánov, vlastníkov a prevádzkovateľov podzemných vedení a zariadení súvisiacich s ich odstránením, prípadnou prekládkou a znovuzriadením všetkých inžinierskych sietí. Náklady na tieto práce znáša Zhotoviteľ.
22. Žiadna časť Diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu Stavebného dozoru. Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti Diela, ktorá má byť zakrytá. Zhotoviteľ aspoň 3 pracovné dni vopred vyzve Stavebného dozora, že časť Diela bude zakrývať. Stavebný dozor vykoná kontrolu. V prípade, že ju nevykoná, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že vykonané práce boli vadné, nesie náklady dodatočného odkrytia Zhotoviteľ.
 23. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanom Diele a materiáloch až do dňa riadneho odovzdania predmetu Zmluvy o Dielo alebo príslušnej časti Zhotoviteľom a prevzatia predmetu Zmluvy o Dielo alebo príslušnej časti Objednávateľom podľa čl. VII. Zmluvy o Dielo. Skutočnosť, že Objednávateľ alebo Stavebný dozor skontroloval výkresy, výpočty, dodávky, vzorky a vykonané práce, nezbujuje Zhotoviteľa zodpovednosti za prípadné vady a nedostatky a vykonávanie potrebných kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie predmetu Zmluvy o Dielo.
 24. Pred začatím realizácie predmetu Zmluvy o Dielo a v súvislosti s odovzdaním staveniska resp. i počas realizácie Diela Zhotoviteľ vyhotoví záznam a fotodokumentáciu o pôvodnom stave komunikácií, povrchu územia, základov na Stavenisku, hraničných kameňov, odvodňovacích objektov, rozvodov, káblov, kanálov a ostatných inžinierskych sietí, ako aj okolitých stavieb, ktorý vždy odovzdá aj Stavebnému dozoru. Ak tak Zhotoviteľ neurobí, a následne vzniknú pochybnosti o ich stave pred začatím prác na stavbe platí za rozhodujúce stanovisko Objednávateľa.
 25. Zhotoviteľ je povinný na prevzatom Stavenisku a prístupových komunikáciách udržiavať čistotu a priebežne odstraňovať nečistoty vzniknuté výkonom jeho prác.
 26. Zhotoviteľ je oprávnený použiť projektovú dokumentáciu len pre zhotovenie predmetu Zmluvy o Dielo. Jednu sadu projektu je Zhotoviteľ povinný uchovávať na Stavenisku. Táto sada musí byť k dispozícii na Stavenisku v každom čase pre použitie a vykonávanie kontroly Stavebným dozorom a každou ďalšou osobou uvedenou v Zmluve o Dielo.
 27. Všetky práce potrebné pre vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie prípadných väd Diela musí Zhotoviteľ vykonávať tak, aby nezasahovali neprimerane alebo nevhodne do:
 - vymoženosti/ pohodlia verejnosti,
 - prístupov, možností užívania a údržby verejných alebo súkromných komunikácií a chodníkov k nehnuteľnostiam/ pozemkom, nezávisle na tom, či sú vo vlastníctve Objednávateľa alebo inej osoby.
 28. Škody spôsobené realizáciou predmetného Diela nad rozsah Staveniska a vzniknuté na ostatnom majetku Objednávateľa alebo na majetku tretích osôb je Zhotoviteľ povinný odstrániť na vlastné náklady uvedením do pôvodného stavu.
 29. Ak v súvislosti so začatím prác na Stavenisku je potrebné požiadať o vydanie rozhodnutí na zvláštne užívanie komunikácií (rozkopávkové povolenie a pod.) za ich riadne a včasné obstarávanie zodpovedá Zhotoviteľ.
 30. Ak v súvislosti so začatím prác na Stavenisku bude potrebné umiestniť, alebo premiestniť dopravné značky podľa predpisov o pozemných komunikáciách obstaráva ich Zhotoviteľ, ktorý zodpovedá i za ich umiestnenie a udržiavanie.
 31. Zhotoviteľ je povinný používať všetky primerané prostriedky k tomu, aby nedošlo k poškodeniu ciest a mostov umožňujúcich spojenie so Staveniskom alebo vedúcim k Stavenisku dopravou Zhotoviteľa alebo ktorýmkoľvek z jeho poddodávateľov. Zhotoviteľ musí vyhľadávať také trasy, vybrať a používať také vozidlá a mechanizmy a obmedziť a rozložiť náklad tak, aby každá doprava na Stavenisko a zo Staveniska, ktorou dochádza k presunu materiálov, strojného zariadenia Zhotoviteľa bola vykonávaná tak, aby nevznikali zbytočné škody na týchto cestách a mostoch. Vzniknuté závady a poškodenia je Zhotoviteľ povinný odstrániť na vlastné náklady uvedením do pôvodného stavu.
 32. Zhotoviteľ je povinný Stavenisko strážiť, v prípade potreby oplotiť alebo inak ho vhodne zabezpečiť. Ryhy musia byť zapažené pažením proti zosunutiu stien ryhy a padaniu kameňov.
 33. Zhotoviteľ do 14 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o Dielo poverí trvalým riadením prác na Stavenisku Projektového manažéra a Stavbyvedúceho v zmysle požiadaviek súťažných

- podkladov, s požadovanými skúsenosťami a kvalifikáciou v zmysle platných predpisov Slovenskej republiky. Všetci stavbyvedúci Zhotoviteľa budú mať oprávnenie na výkon stavbyvedúceho v zmysle zákona č. 138/1992 zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v aktuálnom znení. Prímeraná časť dohliadajúceho personálu Zhotoviteľa musí mať pracovnú znalosť (ústnu i písomnú) slovenského jazyka, v opačnom prípade Zhotoviteľ zabezpečí na Stavenisku dostatočný počet spôsobilých tlmočníkov počas celej pracovnej doby.
34. Najneskôr k termínu odovzdávania a prevzatí Diela je Zhotoviteľ povinný Stavenisko vypratať a upraviť ho do stavu podľa projektovej dokumentácie resp. do pôvodného stavu.

VI.

Ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ:

- 1.1. je povinný postupovať podľa schválenej realizačnej dokumentácie;
- 1.2. je povinný realizovať predmet Zmluvy o Dielo v súlade so súťažnými podkladmi, Zmluvou o Dielo vrátane jej príloh, realizačnej dokumentácie, s platnými STN, predpismi BoZP a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- 1.3. pri realizácii predmetu Zmluvy o Dielo použije výrobky v zmysle súťažných podkladov a svojej ponuky, ktoré majú také vlastnosti, aby počas predpokladanej existencie stavby bola pri bežnej údržbe zaručená požadovaná maximálna mechanická pevnosť a stabilita, požiarne bezpečnosť, hygienické požiadavky, ochrana zdravia a životného prostredia, bezpečnosť pri užívaní, za čo zodpovedá;
- 1.4. na základe dohody s Objednávateľom môže požadovať adekvátne zmeny stavebných materiálov za iné materiály, za dodržania podmienky, že kvalitatívne zodpovedajú materiálom obsiahnutým v dokumentácii pre stavebné povolenie a realizačnej dokumentácii. Použitie materiály musia spĺňať požiadavky uvedené v § 43f Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, STN a iných nadväzných predpisov platných v Slovenskej republike;
- 1.5. je povinný počas realizácie Diela zabezpečovať kontrolné skúšky použitých materiálov ako aj stavebných častí Diela podľa STN. Materiály a stavebné časti, ktoré nevyhoveli kvalitatívnym skúškam Zhotoviteľ odstráni bezodkladne na vlastné náklady. Preberacie skúšky budú vykonávané v 100%-nom rozsahu zhotovovaného Diela, súčasťou preberacích skúšok gravitačných potrubí bude monitoring vykonávaný priemyslenou kamerou s možnosťou zobrazenia sklonov;
- 1.6. Zhotoviteľ zabezpečí a poskytne vzorky v plnom rozsahu všetkých materiálov, alebo vybavenia v súlade a technickými špecifikáciami a najmenej 7 dní pred plánovanou objednávkou alebo nákupom týchto materiálov alebo vybavenia;
- 1.7. v prípade, že Zhotoviteľ predloží vzorky, ktoré nevyhovujú požiadavkám Zmluvy o Dielo, Stavebný dozor má právo odmietnuť akúkoľvek takúto vzorku, v tom prípade Zhotoviteľ je povinný predložiť Stavebnému dozoru novú vzorku do dvoch týždňov. Riziko, výdavky a zodpovednosť za prípadné zamietnutia vzoriek Stavebným dozorom znáša Zhotoviteľ;
- 1.8. Pred zabudovaním do Diela Zhotoviteľ predloží Stavebnému dozoru certifikáty vydané oprávnenými inštitúciami alebo oprávnenými osobami o potvrdení súladu vybavenia a materiálov, ktoré budú súčasťou Diela v súlade s projektovou dokumentáciou alebo štandardmi v súlade so Zmluvou o Dielo;
- 1.9. Zhotoviteľ je povinný si zabezpečiť na vlastné náklady všetky povolenia, súhlasy a iné potrebné dokumenty, ktoré neboli súčasťou stavebného konania, ale sú potrebné k realizácii prác (napr. súhlas k výrubu stromov, súhlas k umiestneniu informačných tabúl, súhlas s prácami v ochranných pásmach, rozkopávkové povolenia, povolenia k zvláštnemu užívaniu cestných komunikácií, poplatky za vytyčovanie sietí a pod.) v zmysle a rozsahu zmluvnej dokumentácie vrátane všetkých druhov poplatkov, nákladov spojených s uvedenými úkonmi a prípadných pokút za nedodržanie termínov a podmienok tam uvedených;
- 1.10. je povinný zabezpečiť dodávku a montáž potrebného stavebného materiálu;
- 1.11. je oprávnený žiadať od Objednávateľa potrebnú súčinnosť;
- 1.12. sa zaväzuje uzatvoriť poistenie zodpovednosti za škody na majetku a zdraví tretím osobám v súvislosti s jeho činnosťou a prevádzkou (ďalej len „poistenie zodpovednosti za škodu“). Minimálna poistná suma pre poistenie zodpovednosti za škodu je **2,0 mil. EUR**.

- Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi doklady preukazujúce uzatvorenie poistenia zodpovednosti za škodu a preukazujúce výšku poistenia do 14 dní od dátumu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o Dielo. Pokiaľ Zhotoviteľ požadované doklady nepredloží v stanovenej lehote alebo výške, Objednávateľ má nárok na okamžité odstúpenie od Zmluvy o Dielo bez finančných nárokov Zhotoviteľa. Poistenie zodpovednosti za škodu je Zhotoviteľ povinný udržiavať do dátumu vystavenia Protokolu o vyhotovení Diela. Zhotoviteľ v plnej výške znáša prípadnú škodu spôsobenú krádežou, stratou, zničením alebo iným poškodením majetku.
- 1.13. Zhotoviteľ je ďalej povinný poistiť Dielo vo výške zmluvnej ceny po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenía, straty, odcudzenia alebo iných škôd. Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi doklady preukazujúce uzatvorenie poistenia Diela a preukazujúce výšku poistenia do 14 dní od dátumu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o Dielo. Pokiaľ Zhotoviteľ požadované doklady nepredloží v stanovenej lehote alebo výške, Objednávateľ má nárok na okamžité odstúpenie od Zmluvy o Dielo bez finančných nárokov Zhotoviteľa. Zhotoviteľ je povinný oznámiť Objednávateľovi každú poistnú udalosť na stavbe do 5 pracovných dní od jej vzniku a v rovnakej lehote je ďalej povinný informovať Objednávateľa o vyplatení a výške poistného plnenia z tejto poistnej udalosti.
 - 1.14. Zhotoviteľ je povinný upovedomiť poisťovateľov o zmenách povahy, rozsahu alebo programu výstavby Diela a zaistiť primeranosť poistenia po celú dobu vykonávania prác podľa Zmluvy o Dielo. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie Objednávateľa predložiť Objednávateľovi platné poistné zmluvy a potvrdenky o platbách poisteného. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť dohodnúť a udržiavať v platnosti akékoľvek poistenie požadované Zmluvou o Dielo alebo nepredloží Objednávateľovi doklady podľa tohto bodu môže Objednávateľ v týchto prípadoch uzatvoriť a udržiavať v platnosti všetky takéto poistky a platiť potrebné poistné a náklady s tým spojené si odčítat ako dlh Zhotoviteľa zo splatnej pohľadávky Zhotoviteľa.
 - 1.15. Poistenie Zhotoviteľa podľa bodu 1.13 musí kryť:
 - a) Objednávateľa a Zhotoviteľa proti všetkým stratám alebo škodám vzniknutým z akejkoľvek príčiny odo dňa začatia prác na Stavenisku až do ukončenia odovzdávacieho a preberacieho konania Diela alebo časti Diela;
 - b) Zhotoviteľa za jeho zodpovednosť počas záručnej doby za stratu alebo škodu, ktorej príčina nastala pred začatím plynutia záručnej doby a za stratu alebo škodu spôsobenú Zhotoviteľom počas plnenia akýchkoľvek záväzkov podľa Zmluvy o Dielo vrátane odstraňovania väd, ktoré sa na Diela prejavujú v záručnej dobe;
 - c) Zhotoviteľa za všetky škody a nároky súvisiace s úmrtím alebo zranením akejkoľvek osoby, stratou alebo poškodením akéhokoľvek majetku (iného než Diela), ku ktorým došlo následkom výstavby a dokončenia Diela a odstraňovania väd Diela a voči všetkým nárokom na náhradu škody, súdnym konaniam, nákladom, poplatkom a výdavkom, ktoré v súvislosti s tým vzniknú;
 - d) Zhotoviteľa za straty alebo škody na majetku (inom než je samotné Dielo) vyplývajúcich z realizácie Zmluvy o Dielo.
 - 1.16. na svoje náklady zabezpečí všetko zariadenie Staveniska potrebné pre realizáciu predmetu Zmluvy o Dielo;
 - 1.17. zabezpečí označenie Staveniska v zmysle požiadaviek Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov;
 - 1.18. na zabezpečenie, aby Dielo vyhovovalo požiadavkám Zmluvy o Dielo je Zhotoviteľ povinný vypracovať Plán zabezpečenia kvality a Plán kontroly kvality, ktorý spĺňa požiadavky série noriem ISO 9000, dodržiavať a aktualizovať ich po celý čas realizácie prác. Zhotoviteľ je zodpovedný za to, aby všetci jeho podzhotovitelia a dodávatelia vyhovovali požiadavkám zriadeného Plánu zabezpečenia kvality a Plánu kontroly kvality;
 - 1.19. zodpovedá za všetky škody na stavbe, zariadeniach a pozemkoch, ako aj za škody vzniknuté tretím osobám a na veciach pri realizácii Diela, ktoré vykonáva Zhotoviteľ, bez ohľadu na to či tieto boli vykonávané jeho zamestnancami alebo ním poverenými tretími osobami. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že akúkoľvek ním spôsobenú, alebo zapríčinenú škodu pri realizácii predmetu Zmluvy o Dielo odstráni tak, že uvedie poškodenú časť predmetu Zmluvy o Dielo do pôvodného stavu, alebo zaplatí náhradu škody v plnej výške. Náhradu škody spôsobenú Zhotoviteľom je Objednávateľ oprávnený jednostranne si započítať do sumy zádržného alebo odpočítať si z čiastky fakturovanej Zhotoviteľom;
 - 1.20. je povinný viesť o prácach a dodávkach, ktoré vykonáva svoj stavebný denník, do ktorého musí zapisovať podstatné udalosti, ktoré sa stali na Stavenisku. Zápisy v stavebnom

- denníku majú len informatívny a evidenčný charakter a nezakladajú práva a povinnosti zmluvných strán;
- 1.21. je povinný pred nástupom na realizáciu prác podľa Zmluvy o Dielo zabezpečiť pre svojich pracovníkov absolvovanie vstupných školení a testov z PO a BoZP platných v Slovenskej republike;
 - 1.22. môže na stavbe nasadiť len personál, ktorý má požadovanú kvalifikáciu, a ktorý vykonáva potrebné práce podľa podmienok dohodnutých v Zmluve o Dielo alebo stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi a v primeranom čase;
 - 1.23. Zhotoviteľ je povinný vybaviť svoj personál vhodnými bezporuchovými prístrojmi;
 - 1.24. na základe príkazu Objednávateľa alebo Stavebného dozora nahradí personál, ktorý Objednávateľ označí za nedostatočne odborne spôsobilý na výkon prác pri plnení predmetu Zmluvy o Dielo;
 - 1.25. sa zaväzuje pri realizácii Diela použiť dostatok pracovných síl a mechanizmov tak, aby sa Zhotoviteľ nedostával do omeškania s plnením termínov a kvalitatívnych podmienok podľa Zmluvy o Dielo;
 - 1.26. znáša odo dňa začatia prác na predmete Zmluvy o Dielo až po prevzatie Objednávateľom nebezpečenstvo škody na predmete Zmluvy o Dielo. Vzniknutú škodu je Zhotoviteľ povinný bezodkladne opraviť alebo nahradiť na vlastné náklady tak, aby bol predmet Zmluvy o Dielo, resp. poškodená časť pri odovzdaní a prevzatí bez väd a v súlade so Zmluvou o Dielo;
 - 1.27. je povinný bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi prekážky na odovzdanom pracovisku, ktoré môžu spomaliť alebo ohroziť práce na predmete Zmluvy o Dielo;
 - 1.28. na základne vzájomnej dohody s Objednávateľom môže začať, prípadne ukončiť realizáciu Diela pred uplynutím Lehoty výstavby, pričom Dielo musí byť riadne ukončené v zmysle Zmluvy o Dielo;
 - 1.29. sa zaväzuje, že jeho pracovníci budú nosiť oblečenie zreteľne označené firemnou značkou, taktiež mechanizmy, ktoré sa budú pohybovať na Stavenisku budú označené firemnou značkou;
 - 1.30. sa zaväzuje, že jeho pracovníci budú nosiť ochranné pracovné pomôcky v súlade s predpismi BoZP a požiadavkami Objednávateľa. Zhotoviteľom poverený pracovník pre oblasť BoZP bude oznámený listom Stavebnému dozoru do 14 dní od podpisu Zmluvy o Dielo;
 - 1.31. je povinný na vlastné náklady udržiavať na prevzatom Stavenisku a príslušných komunikáciách, určených na dopravu materiálu poriadok a čistotu a odstraňovať odpady a nečistoty, ktoré vznikli pri vykonávaní jeho prác. Ak Zhotoviteľ nesplní túto svoju povinnosť, vyzve Objednávateľ Zhotoviteľa na bezodkladné (najneskôr však do 3 dní od doručenia výzvy Zhotoviteľovi) splnenie tejto povinnosti a upozorní ho, že v prípade, ak túto povinnosť Zhotoviteľ nesplní ani po doručení výzvy, má Objednávateľ právo splniť povinnosť Zhotoviteľa sám alebo pomocou tretích osôb na náklady Zhotoviteľa, pričom v tomto prípade Objednávateľ nie je viazaný jednotkovými cenami Zhotoviteľa za podobnú činnosť ani v prípade že sú vo Výkaze výmer uvedené. Zhotoviteľ zároveň stráca nárok na zaplatenie prác podľa tohto odseku Zmluvy o Dielo (ak boli súčasťou Výkazu výmer);
 - 1.32. je povinný uvoľniť Stavenisko v lehote uvedenej v preberacom protokole vyhotovenom podľa článku VII. Zmluvy o Dielo. Ak Zhotoviteľ neuvoľní Stavenisko v dohodnutej lehote, Objednávateľ ho vyzve na splnenie tejto povinnosti a určí Zhotoviteľovi primeranú dodatočnú lehotu. Po márnom uplynutí tejto dodatočne poskytnutej lehoty je Objednávateľ oprávnený veci vo vlastníctve Zhotoviteľa nachádzajúce sa na Stavenisku nechať odstrániť zo Staveniska tretími osobami na náklady a zodpovednosť Zhotoviteľa a uplatniť si u Zhotoviteľa nárok na zmluvnú pokutu podľa ustanovenia čl. XI. Zmluvy o Dielo. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká Objednávateľovi právo na náhradu škody v plnej výške;
 - 1.33. je povinný v pravidelných intervaloch zúčastniť sa na výrobných výboroch zvolávaných Stavebným dozorom za účasti Objednávateľa, Stavbyvedúceho a ostatných zástupcov Objednávateľa a Zhotoviteľa;
 - 1.34. je povinný na základe žiadosti podať Objednávateľovi, poverenému zástupcovi Objednávateľa alebo Stavebnému dozoru bez zbytočného odkladu informácie o skutočnostiach uvedených v žiadosti o poskytnutie informácií,
 - 1.35. je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného

finančného príspevku a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú:

- a) Ministerstvo životného prostredia SR a ním poverené osoby;
- b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

1.36. je povinný do 5 dní od uzatvorenia Zmluvy predložiť Objednávateľovi zoznam poddodávateľov, s uvedením podielu plnenia zo zmluvy, ktorý má Zhotoviteľ v úmysle zabezpečiť subdodávateľom spolu s uvedením identifikačných údajov subdodávateľa, ak je známy, v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu alebo sídlo, identifikačné číslo alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené identifikačné číslo,

2. Objednávateľ:

- 2.1. je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú dohodnutú súčinnosť;
- 2.2. je povinný zabezpečiť všetky potrebné rozhodnutia a stanoviská príslušných orgánov a tretích osôb, ktoré vyplývajú z jeho povinností súvisiacich so zabezpečením stavebného povolenia, pokiaľ v tejto Zmluve o Dielo nie je uvedené inak;
- 2.3. je povinný odovzdať Zhotoviteľovi Stavenisko formou osobitného zápisu;
- 2.4. je povinný zabezpečiť pre Zhotoviteľa právo prístupu na Stavenisko (súhlas vlastníkov dotknutých pozemkov) pokiaľ v Zmluve o Dielo nie je uvedené inak;
- 2.5. je oprávnený kontrolovať Dielo;
- 2.6. je oprávnený žiadať od Zhotoviteľa informácie o akýchkoľvek skutočnostiach týkajúcich sa predmetu Zmluvy o Dielo;
- 2.7. je oprávnený žiadať od Zhotoviteľa výmenu personálu, ktorý bude Objednávateľ považovať za nedostatočne odborne spôsobilý na výkon prác pri realizácii predmetu Zmluvy o Dielo a prikázať Zhotoviteľovi, aby tento personál bez zbytočného odkladu nahradil novým. Zhotoviteľ je povinný tento pokyn zrealizovať, v opačnom prípade má Objednávateľ právo postupovať podľa Zmluvy o Dielo.

VII.

Odobzдание a preberanie Diela

1. Preberacie konanie zvoláva Stavebný dozor na základe písomnej žiadosti Zhotoviteľa. Stavebný dozor musí obdržať písomnú žiadosť od Zhotoviteľa najmenej 14 dní pred požadovaným termínom preberacieho konania.
2. Dátum a čas konania preberacieho konania musí Stavebný dozor písomne oznámiť Objednávateľovi a Zhotoviteľovi najmenej 14 dní vopred.
3. Zhotoviteľ odovzdá Dielo ako celok. Zhotoviteľ môže odovzdávať funkčné časti Diela postupne (napr. do predčasného užívania v zmysle § 83 Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov) jedine po obdržaní písomného súhlasu Objednávateľa. V prípade odovzdávania Diela po častiach, po ukončení všetkých prác na Diele odovzdá Dielo ako celok do skúšobnej prevádzky (dočasného užívania) v zmysle § 76 Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov. Predpokladané termíny odovzdávania Diela do predčasného užívania uvedie v Harmonograme prác.
4. Zhotoviteľ je povinný pri preberacom konaní Diela odovzdať Objednávateľovi:
 - 5x autorizovaným projektantom vyhotovenú dokumentáciu skutočného realizovania Diela, v rozsahu stanovenom Sadzobníkom UNIKA 2013 - príloha č.8 v tlačenej forme a v elektronickej forme (výkresová časť bude vyhotovená v jednom z formátov dgn, dwg, MapInfo), s tým, že dokumentácia v tlačenej forme bude verifikovaná podpisom a pečiatkou Zhotoviteľa,
 - zoznam zmien oproti schválenej projektovej dokumentácii odsúhlasený Stavebným dozorom s ich stručným odôvodnením;
 - podrobný geodetický elaborát so zameraním realizovanej stavby v zmysle vyššie uvedeného. Predpisuje sa zabezpečovať geodetickými metódami polohové a výškové zameranie

- skutočného vyhotovenia dokončených objektov alebo ich častí pri podzemných vedeniach a objektoch už pred ich zakrytím,
- geometrické plány trvalých objektov a geometrické plány pre zriadenie vyznačenie vecného bremena v počte vyhotovení určenom Stavebným dozorom;
 - doklady o spätnom odovzdaní a prevzatí výstavbou dotknutých inžinierskych sietí a pozemkov dočasného záberu, potvrdené vlastníckmi alebo správcami inžinierskych sietí a vlastníckmi resp. užívateľom pozemkov;
 - dokumentáciu kvality: materiál kanalizačného potrubia s uvedením parametrov: SDR, SN, číslo technickej normy STN EN, EN, podľa ktorej bolo potrubie vyrobené, obchodný názov potrubného systému a výrobca potrubného systému, osvedčenia o akosti a kompletnosti, atesty platné na území SR, návody na montáž, údržbu a obsluhu v jazyku slovenskom, doklady o preukázaní zhody výrobkov s technickými špecifikáciami, protokoly o výsledkoch skúšok (tlaková skúška, prevádzková skúška, skúška vodotesnosti kanalizácie v zmysle STN EN 1610), osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov a výrobkov, zápisnice o preverení prác a konštrukcií, ktoré boli v priebehu prác zakryté alebo sa stali neprístupnými, záznam a výsledky TV prieskumu kanalizácie so zameraním sklonov a kruhovej deformácie potrubia, ktoré musia preukázať kvalitu prác s nasledovnými podmienkami pre kruhovú deformáciu potrubia: krátkodobá deformácia (meraná max. do troch mesiacov po zasypaní potrubia),
 - výsledky monitoringu gravitačných potrubí vykonávaného priemyslenou kamerou s možnosťou zobrazenia sklonov;
 - osvedčenia a záväzné odborné stanoviská Technickej inšpekcie, Stavebnej inšpekcie, Regionálneho ústavu verejného zdravotníctva, Inšpektorátu práce;
 - protokoly o vykonaní jednotlivých skúšok (skúšky vodotesnosti, tlakové skúšky, individuálne a komplexné skúšky strojnotechnologických zariadení);
 - záznamy skúšok a súhlasných stanovísk ohľadne telekomunikačných, plynových alebo podobných prípojok, prípadne záznamy z týchto skúšok od správcov/prevádzkovateľov v stavebnom denníku;
 - doklady o zhutnení zásypov rýh v komunikáciách a chodníkoch (protokoly o skúške) – pokiaľ sa Zmluvy o Dielo týkajú;
 - správu o prvej odbornej prehliadke a skúške elektrických zariadení v zmysle STN 33 1500 a vyhlášky č. 508/2009 Z.z.;
 - pri zariadeniach triedy „B“ správu o prvej funkčnej skúške v súlade s vyhláškou č. 508/2009 Z.z.;
 - revízne správy všetkých elektrotechnických a plynových zariadení a prípadných iných VTZ - bez závad;
 - dokumentáciu komplexných skúšok a protokol o úspešnom vykonaní komplexných skúšok;
 - kópie stavebných denníkov;
 - špecifikáciu bežných porúch a ich opráv;
 - zoznam odborných skúšok vyhradeného technického zariadenia podľa vyhlášky č. 508/2009 Z.z.;
 - doklady vyžadované podľa zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
 - oznámenie miesta a termínu kolaudácie príslušnému Inšpektorátu práce;
 - sprievodná dokumentácia strojov a zariadení od ich výrobcov;
 - dokumentáciu pre preukazovanie požadovaných vlastností technologických a stavebných dodávok (atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti strojov, zariadení a materiálov podľa STN, protokoly o vykonaní skúšok, protokoly o tepelnom spracovaní materiálov, zvaračskú dokumentáciu, dokumentáciu k tlakovým nádržiam, protokoly osvedčujúci kvalitu použitých materiálov, spojovacích materiálov, elektród, statické výpočty stavebných a ocelových konštrukcií, pevnostné, tepelné a dynamické výpočty technologických zariadení apod.);
 - dokumentáciu pre preukazovanie požadovaných vlastností elektrozariadení, zariadení merania a regulácie, telemetric a dispečerského riadenia (atesty, osvedčenia o akosti a kompletnosti strojov, kalibračné protokoly meracích prístrojov a snímačov, karty škrtiacich orgánov, zariadení a materiálov podľa STN, protokoly o určení vonkajších vplyvov podľa STN, protokoly o nastavení ochrán, protokoly o vykonaní skúšok, dokumentácia motorov, servopohonov, východzie revízne správy podľa STN, prehlásenie o zhode, že výrobky, ktoré sú zabudované do stavby spĺňajú požiadavky technických predpisov a špecifikácií);
 - zápisnice o preverení prác a konštrukcií, zakrývaných počas výstavby;
 - záznamy o zaškolení obsluhy;

- všetky ostatné doklady potrebné pre vydanie kolaudačného rozhodnutia považované Objednávateľom alebo Stavebným dozorom;
- zoznam zariadení z hľadiska zaradenia hmotného majetku.

Absencia niektorého z vyššie uvedených dokladov je dôvodom pre nezačatie preberacieho konania.

5. Súčasťou preberacieho konania Diela alebo časti Diela budú preberacie skúšky, ktorých účelom bude zisťovanie, či odovzdávaná časť alebo Dielo spĺňa podmienky stanovené v Zmluve o Dielo, v jej prílohách a stanovené všeobecne záväznými predpismi alebo rozhodnutiami príslušných orgánov.
6. O odovzdaní a prevzatí odovzdávanej časti Diela sa spíše Protokol o prevzatí, ktorý musí obsahovať minimálne tieto náležitosti:
 - a) označenie odovzdávanej časti v zmysle stavebných objektov (SO) alebo prevádzkových súborov (PS) uvedených v stavebnom povolení a v dokumentácii pre stavebné povolenie;
 - b) zoznam osôb zúčastnených na prevzatí odovzdávanej časti, pričom povinne sa predpisuje uviesť minimálne Stavbyvedúceho Zhotoviteľa, Stavebného dozora a Projektového manažéra Objednávateľa ako aj osobu zodpovednú za prevádzkovateľa Objednávateľa;
 - c) záznam priebehu preberacích skúšok Diela alebo odovzdávanej časti vrátane vyhodnotenia týchto skúšok;
 - d) súpis odovzdaných podkladov a dokumentov týkajúcich sa odovzdávanej časti;
 - e) súpis prípadných väd a nedorobkov a lehoty na ich odstránenie;
 - f) miesto a čas preberacieho konania;
 - g) podpisy zúčastnených osôb.
7. Pokiaľ sa Dielo bude odovzdávať po častiach, súčasťou posledného preberacieho konania budú čiastkové preberacie skúšky odovzdávanej časti a komplexné prevádzkové skúšky predmetu Zmluvy o dielo ako celku.
8. Preberací protokol každej časti Diela bude okrem náležitostí uvedených v ustanovení odseku 6) tohto článku obsahovať aj vyhlásenie, že dňom odovzdania a prevzatia časti Diela začína plynúť záručná doba tejto časti v zmysle článku VIII. Zmluvy o dielo. V preberacom protokole sa uvedie dátum začatia a ukončenia záručnej doby v zmysle tohto ustanovenia.
9. Pred záverečným preberacím konaním, prostredníctvom ktorého Objednávateľ prevezme predmet Zmluvy o Dielo ako celok, Zhotoviteľ na svoje náklady za účasti Objednávateľa uskutoční **individuálne a komplexné skúšky** predmetu Zmluvy o Dielo na všetky parametre uvedené v súťažných podkladoch a v Zmluve o Dielo okrem odtokových parametrov ČOV. Pokiaľ Stavebný dozor neurčí inak, komplexné skúšky budú vykonané s úžitkovou (nie odpadovou) vodou v trvaní 72 hodín nepretržitej prevádzky. Zhotoviteľ musí predviesť k plnej spokojnosti Stavebného dozora, že celý komplex stavieb, strojov a zariadení ČOV, riadiacich systémov a subsystémov a technológie procesu, sú schopné spoľahlivo fungovať a splniť požadované kritériá výkonu. Tento predmet nebude považovaný za splnený, ak prevádzka bude vyžadovať zvýšenú mieru zásahov užívateľa, potrebnú k dosiahnutiu požadovanej úrovne výkonu. V prípade, že predmet Zmluvy o Dielo nespĺní všetky parametre uvedené v súťažných podkladoch a v Zmluve o Dielo, Objednávateľ predmet Zmluvy o Dielo neprevezme. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady odstrániť všetky vady, nedorobky a nedostatky zistené alebo vyplývajúce zo záverečných prevádzkových skúšok.
10. Zhotoviteľ pred začatím komplexných skúšok vypracuje a predloží na schválenie Stavebnému dozoru Program komplexných skúšok obsahujúci rozsah, vecnú náplň a časový harmonogram prípravy vrátane požiadaviek na súčinnosť Objednávateľa a prevádzkovateľa (obsľuhu) pri ručnej aj automatickej prevádzke. Podrobnosti Programu komplexných skúšok budú vypracované v zmysle STN 75 6910 a budú predložené Stavebnému dozoru k schváleniu 28 dní pred plánovaním začatím skúšok. Táto dokumentácia musí taktiež obsahovať Prípravu na komplexné skúšky (testy čiastkových zariadení), výsledky merania dosahovaných hodnôt, protokoly o vykonaných individuálnych skúškach a závery skúšok zariadenia s podpismi Zhotoviteľa a Stavebného dozora. V protokole bude uvedené, ako skupiny strojov a zariadení vo vzájomných väzbách spĺňajú požadované parametre pri minimálnom, štandardnom a maximálnom návrhovom prietoku a zaťažení a budú uvedené jednotlivé dosahované parametre. Skúšky môže Zhotoviteľ vykonať až po obdržaní písomného súhlasu Stavebného dozora.
11. Zhotoviteľ pred začatím komplexných skúšok vypracuje a predloží na schválenie Stavebnému dozoru Program komplexných skúšok obsahujúci rozsah, vecnú náplň a časový harmonogram prípravy. Podrobnosti Programu komplexných skúšok budú vypracované v zmysle STN EN 1610 (75 6910) a budú predložené Stavebnému dozoru k schváleniu 28 dní pred plánovaním začatím skúšok. Pred uvedením ktorejkoľvek časti Diela do tzv. **predčasného užívania stavby**

v zmysle § 83 Stavebného zákona, Zhotoviteľ predloží Stavebnému dozorovi nasledovné dokumenty:

- a) revízne správy;
- b) doklad o zaškolení obsluhy;
- c) doklady o dodržaní podmienok BoZP odsúhlasené príslušným technikom BoZP;
- d) príručky pre prevádzku a údržbu;
- e) doklad o úspešnom vykonaní predpísaných preberacích skúšok;
- f) doklad o úspešnom vykonaní individuálnych a komplexných skúšok technologickej časti Diela.

12. Po prebratí celého Diela, resp. jeho časti Objednávateľ požiada príslušný úrad životného prostredia o **vydanie povolenia k začatiu skúšobnej prevádzky** Diela (tzv. **dočasné užívanie stavby** v zmysle § 76 Stavebného zákona). Skúšobnú prevádzku vrátane jej vyhodnotenia bude zaisťovať prevádzkovateľ Objednávateľa. Skúšobná prevádzka bude zahájená so súhlasom stavebného úradu a dotknutých orgánov štátnej správy a bude vykonaná v súlade s prevádzkovým poriadkom kanalizácií a ČOV spracovaným Objednávateľom ako aj v súlade s vodohospodárskym rozhodnutím pre nakladanie s vodami.

13. Pred začatím skúšobnej prevádzky Zhotoviteľ predloží Stavebnému dozorovi nasledovné dokumenty:

- a) revízne správy;
- b) doklad o zaškolení obsluhy;
- c) doklady o dodržaní podmienok BoZP odsúhlasené príslušným technikom BoZP;
- d) príručky pre prevádzku a údržbu;
- e) doklad o úspešnom vykonaní predpísaných preberacích skúšok;
- f) doklad o úspešnom vykonaní individuálnych a komplexných skúšok technologickej časti Diela;
- g) geodetické zameranie predmetnej časti Diela,
- h) schválený prevádzkový a manipulačný poriadok pre skúšobnú prevádzku (časti) Diela,
- i) dokumentáciu skutočného vyhotovenia v troch vyhotoveniach (1xObŽP, 1xRÚVZ, 1xObjednávateľ), ostatné dve vyhotovenia odovzdá po ukončení skúšobnej prevádzky pred vydaním Protokolu o vyhotovení Diela so zapracovaním zmien (ak boli)

V prípade, že riadiaci systém v čase odovzdania častí do dočasného užívania nebude funkčný, Zhotoviteľ zabezpečí prevádzku odovzdaných častí v lokálnej automatike.

14. Za úspešné uvedenie biologickej linky ČOV do skúšobnej prevádzky sa považuje dosiahnutie garantovanej účinnosti čistenia potvrdené odberom 7 vzoriek počas 24 hodín, pričom tieto už musia spĺňať kvalitu stanovenú OŠVS pre skúšobnú prevádzku. Za dosiahnutie predpísanej účinnosti čistenia zodpovedá Zhotoviteľ.

15. Náklady vzniknuté v priebehu skúšobnej prevádzky, ktoré sú spojené s prevádzkou Diela ako sú energie, médiá, pracovná sila Objednávateľa, odvoz a likvidácia vzniknutých odpadov, znáša Objednávateľ. Náklady vzniknuté zo zavinenia Zhotoviteľa znáša Zhotoviteľ.

16. Náklady na riadenie skúšobnej prevádzky kvalifikovanými pracovníkmi (technolog čistenia odpadových vôd) znáša Zhotoviteľ.

17. Zhotoviteľ počas skúšobnej prevádzky je povinný zvolávať pravidelné porady (1x za mesiac) za účelom priebežného vyhodnocovania skúšobnej prevádzky ČOV ako aj oznamovania priebehu odstraňovania prípadných väd a nedorobkov.

18. Počas skúšobnej prevádzky (v trvaní 12 mesiacov) bude Objednávateľ niekoľkokrát mesačne v súlade s Nariadením vlády č. 269/2010 Z.z. vykonávať akreditované odbery a akreditované analýzy vzoriek odpadových vôd na prítoku a odtoku z čistiarne odpadových vôd. Výsledky meraní a analýz budú odosielané Zhotoviteľovi. Keď niektorý výsledok akreditovanej analýzy vzoriek preukáže, že nie sú dosahované požadované hodnoty ukazovateľov znečistenia odpadovej vody na odtoku, Objednávateľ okamžite upovedomí Zhotoviteľa a umožní mu prijať bezodkladné nápravné opatrenia vedúce k odstráneniu väd. Zhotoviteľ má nárok na výkon paralelného akreditovaného odberu vzoriek s Objednávateľom. Ak výsledky akreditovaných analýz zabezpečených Zhotoviteľom budú v rozpore s výsledkami Objednávateľa, ako rozhodujúce výsledky budú zohľadnené odbery a výsledky analýz Národného referenčného laboratória. Náklady na vykonanie odberu a analýz Národného referenčného laboratória bude znášať zmluvná strana, ktorej výsledky sa viac odlišovali od výsledkov Národného referenčného laboratória.

19. Po ukončení skúšobnej prevádzky Zhotoviteľ vykoná v súčinnosti s prevádzkou Objednávateľa vyhodnotenie skúšobnej prevádzky. Technologický proces a výkon jednotlivých zariadení bude vyhodnotený, a ak to bude nevyhnutné budú vykonané adekvátne opatrenia na náklady

- Zhotoviteľ a tak v stavebnej ako aj v technologickej časti. Zhotoviteľ zapracuje všetky zmeny a takto opravený elaborát vydá ako Prevádzkový poriadok pre trvalú prevádzku.
20. Na základe tohto vyhodnotenia Objednávateľ požiada príslušný úrad životného prostredia o vydanie užívacieho povolenia stavby v zmysle § 84 Stavebného zákona.

VIII. Záruky za Dielo

1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet Zmluvy o Dielo má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že spĺňa projektované technické parametre, že zodpovedá technickým normám a predpisom Slovenskej republiky, a že nemá vady, ktoré by rušili alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v Zmluve o Dielo predpokladaným účelom.
2. Zhotoviteľ zaručuje, že tieto vlastnosti bude mať Dielo minimálne 60 mesiacov v stavebnej časti a minimálne 24 mesiacov v technologickej časti (§12 ods. 1 písm. b) bod 4 zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach) od protokolárneho odovzdania a prevzatia Diela alebo jeho častí. Zhotoviteľ zároveň zodpovedá za to, že sa dodané množstvo zhoduje s údajmi v sprievodných dokladoch.
3. Pre časti Diela, na ktorých boli zistené vady a nedorobky pri odovzdávaní a preberaní predmetu Zmluvy o Dielo začína záručná doba plynúť dňom ich odstránenia napriek tomu, že sa považujú za prebraté dňom podpisu preberacieho protokolu (§ 324 ods. 3 Obchodného zákonníka - záväzok Zhotoviteľa je splnený riadne až dňom odstránenia všetkých väd a nedorobkov uvedených v zápisnici o odovzdaní a prebratí Diela).

IX. Zodpovednosť za vady

1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v čase odovzdania vrátane skrytých väd a za vady vzniknuté počas záručnej doby v prípadoch spôsobených porušením Zhotoviteľových povinností. Ak Objednávateľ prevezme dodávku so skrytými vadami, ktoré nemohol zistiť pri odovzdaní a prevzatí Diela a ktoré sa vyskytnú v záručnej lehote, má právo na dodatočné bezplatné odstránenie týchto väd.
2. V prípade oprávnenej vady diela dohodli zmluvné strany právo Objednávateľa požadovať a povinnosť Zhotoviteľa vadu, pokiaľ spadá do záruky, odstrániť bezplatnou opravou. Ak pôjde o vadu neodstrániteľnú opravou, alebo o vadu ktorá sa opakovane prejaví, je Zhotoviteľ povinný poskytnúť nové bezchybné plnenie. Záručná doba sa predlžuje o dobu od uplatnenia reklamácie do doby odstránenia vady.
3. V prípade výskytu vady, ktorá sa opakovane (minimálne 2 krát) prejaví na technologickej časti diela počas záručnej doby 24 mesiacov, je zhotoviteľ povinný poskytnúť nové bezvadné plnenie, pričom po poskytnutí nového plnenia začína na toto plynúť nová záručná doba 24 mesiacov.
4. Objednávateľ oznámi Zhotoviteľovi vady bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistil alebo čo ich mohol zistiť.
5. Objednávateľ v oznámení väd popíše vadu a určí Zhotoviteľovi primeranú lehotu na odstránenie vady. Ak lehotu neurčí, Zhotoviteľ je povinný odstrániť vadu najneskôr do 14 dní od doručenia oznámenia Objednávateľa. Ak Zhotoviteľ neodstráni niektorú z väd uvedených v oznámení väd v určenej lehote, Objednávateľ je oprávnený odstrániť vadu sám alebo prostredníctvom tretej osoby na náklady Zhotoviteľa, pričom nie je viazaný cenami alebo sadzbami uvedenými v Zmluve o Dielo. Objednávateľ má právo náklady s tým spojené si odčítať z čiastky, zadržanej podľa Zmluvy. Túto skutočnosť Objednávateľ Zhotoviteľovi oznámi písomne. Objednávateľove právo udelenia zmluvnej pokuty za neodstránenie väd Zhotoviteľom tým nie sú dotknuté.
6. Ak by práce na odstraňovaní niektorej vady alebo poškodenia mohli ovplyvniť výkonnosť Diela, môže Stavebný dozor vyžadovať opakovanie akýchkoľvek skúšok uvedených v Zmluve o Dielo. Táto požiadavka bude oznámená do 10 dní potom, čo bola vada alebo poškodenie odstránené.
7. Ak Zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutej lehote, má právo ich odstrániť Objednávateľ a náklady s tým spojené si odčítať z čiastky, zadržanej podľa Zmluvy. Túto skutočnosť Objednávateľ Zhotoviteľovi oznámi písomne.

8. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené neodborným zásahom Objednávateľa alebo v dôsledku neodborného užívania prevádzkovateľom.
9. Záručná doba nezahŕňa ani prevádzkový servis diela v zmysle návodov na obsluhu a údržbu materiálov a zariadení dodaných Zhotoviteľom pri odovzdávaní diela. Uvedený prevádzkový servis vykonáva Objednávateľ (prevádzkovateľ) na svoje náklady.

X.

Protokol o vyhotovení Diela

1. Aby Dielo bolo v stave požadovanom Zmluvou o Dielo (s výnimkou primeraného opotrebovania), Zhotoviteľ je do dátumu uplynutia Lehoty na oznámenie väd povinný:
 - a) odstrániť všetky vady a nedorobky uvedené v Preberacom protokole;
 - b) odstrániť všetky vady a poškodenia, ktoré sú pripísateľné Zhotoviteľovi a ktoré boli oznámené k alebo pred dátumom uplynutia Lehoty na oznámenie väd.
2. Objednávateľ bude mať nárok na predĺženie Lehoty na oznámenie väd, a to najviac o 2 roky, ak a v tom rozsahu, v ktorom Dielo alebo niektorá hlavná položka technologického zariadenia nemôžu byť užívané pre účely, na ktoré boli určené z dôvodu vady alebo poškodenia pripísateľného Zhotoviteľovi.
3. Vykonávanie povinností Zhotoviteľa nebude pokladané za dokončené pokiaľ Stavebný dozor nevydá Zhotoviteľovi Protokol o vyhotovení Diela. Stavebný dozor vydá Protokol o vyhotovení Diela do 14 dní po uplynutí Lehoty na oznámenie väd za podmienky dokončenia a preskúšania celého Diela vrátane nápravy všetkých väd. Na Protokole o vyhotovení Diela bude uvedený dátum uplynutia Lehoty na oznámenie väd berúc do úvahy ustanovenia odseku 1) tohto článku.
4. Jedine Protokol o vyhotovení Diela bude znamenať prijatie Diela.
5. Odstraňovanie väd, ktoré sa môžu vyskytnúť po vydaní Protokolu o vyhotovení Diela sa bude riadiť v súlade s „Dohodou o záručných opravách“, ktorú Zhotoviteľ predloží ako súčasť konečnej faktúry vo forme odsúhlasenej Objednávateľom (viď vzorové tlačivo).

XI.

Zmluvné pokuty

1. Ak Objednávateľovi vznikne škoda alebo mu budú uložené akékoľvek sankcie z dôvodu činnosti alebo nečinnosti Zhotoviteľa alebo ním poverených osôb, Objednávateľ je oprávnený písomne vyzvať Zhotoviteľa na náhradu škody v plnej výške, resp. na úhradu sankcie, a je oprávnený žiadať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu v dohodnutej výške 10% zo vzniknutej škody, resp. z uloženej sankcie. Zhotoviteľ je povinný v plnej výške nahradiť škodu, resp. uhradiť sankciu a zaplatiť zmluvnú pokutu v lehote uvedenej v písomnej výzve Objednávateľa. Ak lehota nebude určená, tak je povinný v plnej výške nahradiť škodu, resp. uhradiť sankciu a zaplatiť zmluvnú pokutu do 15 dní odo dňa doručenia výzvy Objednávateľa.
2. Ak Zhotoviteľ nezhotoví predmet Zmluvy o Dielo riadne a včas, Objednávateľ je oprávnený požadovať a Zhotoviteľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu v dohodnutej výške 0,05 % z ceny Diela za každý začatý deň z omeškania. Právo Objednávateľa na náhradu škody v plnej výške zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká. Povinnosť Zhotoviteľa zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu v plnej výške v lehote uvedenej v písomnej výzve Objednávateľa. Ak lehota nebude určená, tak je povinný v plnej výške nahradiť škodu, resp. uhradiť sankciu a zaplatiť zmluvnú pokutu do 15 dní odo dňa doručenia výzvy Objednávateľa.
3. Ak z dôvodu nedodržania termínu ukončenia Diela určí Poskytovateľ nenávratného finančného príspevku (NFP), Objednávateľovi ako prijímateľovi NFP povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť poskytnutý na predmetný projekt, je Objednávateľ oprávnený požadovať a Zhotoviteľ mu je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcu sa celej sume NFP, ktorú bude musieť Objednávateľ poskytovateľovi vrátiť. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť sumu, ktorú Objednávateľ vráti Poskytovateľovi v plnej výške v lehote uvedenej v písomnej výzve Objednávateľa. Ak lehota nebude určená, tak je povinný v plnej výške nahradiť škodu, resp. uhradiť sankciu a zaplatiť zmluvnú pokutu do 15 dní odo dňa doručenia výzvy Objednávateľa. Právo na náhradu škody a zmluvnú pokutu podľa bodu 2) tým nie je dotknuté.
4. Ak predmet Diela nebude spĺňať technické, technologické a výkonnostné parametre uvedené v súťažných podkladoch, v Zmluve o Dielo a vo všeobecne záväzných právnych predpisoch,

Zhotoviteľ je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu v dohodnutej výške 5 % z ceny Diela. Právo Objednávateľa na náhradu škody v plnej výške zaplacením zmluvnej pokuty nezaniká. Povinnosť Zhotoviteľa zaplacením zmluvnej pokuty nezaniká. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu v plnej výške v lehote uvedenej v písomnej výzve Objednávateľa. Ak lehota nebude určená, tak je povinný v plnej výške nahradiť škodu, resp. uhradiť sankciu a zaplatiť zmluvnú pokutu do 15 dní odo dňa doručenia výzvy Objednávateľa.

5. Zmluvná pokuta za neuvolnenie a nevypratanie Staveniska v lehote uvedenej v Zmluve o Dielo (zápis z preberacieho konania) je dohodnutá vo výške 200 EUR za každý začatý deň omeškania.
6. Za vadu Diela podľa každej oprávnenej reklamácie je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu v dohodnutej výške 0,01% z ceny Diela. Túto pokutu Zhotoviteľ neplatí ak reklamovanú vadu odstráni v termíne určenom Objednávateľom a vtedy ak v tejto lehote dohodne s Objednávateľom termín odstránenia reklamovanej vady a takto dohodnutý termín odstránenia vady aj dodrží. Ak Zhotoviteľ dohodnutý termín odstránenia vady nedodrží má Objednávateľ okrem pokuty podľa bodu 6) tohto článku Zmluvy o Dielo právo aj na zmluvnú pokutu podľa prvej vety tohto bodu.
7. Zmluvná pokuta za omeškanie s odstránením vád počas trvania Zmluvy o Dielo v termíne určenom Objednávateľom je dohodnutá vo výške 200 EUR jednotlivo za každú vadu a za každý začatý deň omeškania až do dňa, kedy budú vady odstránené. Nespĺnenie záväzku Zhotoviteľa odstrániť vadu po dobu dlhšiu ako 30 dní po určenom termíne je považované za podstatné porušenie Zmluvy o Dielo Zhotoviteľom s právom Objednávateľa od Zmluvy o Dielo odstúpiť.
8. Ak Objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti, Zhotoviteľ je oprávnený požadovať úrok z omeškania v dohodnutej výške 0,05% z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania, avšak iba za predpokladu, že Objednávateľ obdržal príslušnú platbu od Poskytovateľa a Objednávateľ nevykonal nápravu ani po písomnom upozornení Zhotoviteľa v lehote do 10 dní od obdržania takéhoto upozornenia.
9. V prípade bezdôvodného odstúpenia od ZOD zo strany Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu v dohodnutej výške rovnajúcej sa cene diela uvedenej v čl IV bod 2).

XII.

Ochrana zdravia a bezpečnosti pri práci

1. Zhotoviteľ bude pri svojej činnosti dôsledne dodržiavať relevantné predpisy týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, najmä zákony č. 126/2006 Z.z., 124/2006 Z.z., vyhl. č. 508/2009 Z.z. a Nariadenia vlády č. 115/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov a iné relevantné predpisy v oblasti ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Starostlivosť o bezpečnosť a ochranu zdravia je rovnocennou a nedeliteľnou časťou prípravy, plánovania a plnenia pracovných úloh (§132 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov).
2. Zhotoviteľ k dátumu nadobudnutia účinnosti Zmluvy o Dielo oznámi Objednávateľovi meno **technika BoZP**. Táto osoba musí byť na výkon tejto činnosti kvalifikovaná a musí mať oprávnenie na vydávanie nariadení a prijímanie opatrení na zabránenie pracovným úrazom. Jeho meno bude nahlásené tak Objednávateľovi ako aj Stavebnému dozoru pred začatím prác na stavbe.
3. Zhotoviteľ je povinný pri spracovaní realizačnej dokumentácie pripraviť „**Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci**“. Táto dokumentácia musí rešpektovať zákon č. 124/2006 Z.z. Zhotoviteľ odovzdá uvedený plán Objednávateľovi pred začatím Prác, ktorý je povinný začatie Prác oznámiť Inšpektorátu prác.
4. Zhotoviteľ je povinný vykonávať všetky práce v súlade s plánom bezpečnosti a sledovať inštrukcie povereného pracovníka Objednávateľa ohľadne ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci. Na Stavenisku, na ktorom prebieha súbežná prevádzka Obstarávateľa, bude Zhotoviteľ rešpektovať platné vnútorné predpisy BoZP Objednávateľa, s ktorými ho Objednávateľ zoznámí.

XIII.

Riešenie sporov

1. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Spory bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky, a to v jazyku slovenskom. Závazný je slovenský výklad dokumentov a Zmluvy o Dielo.

XIV. Odstúpenie od Zmluvy o Dielo

1. Od Zmluvy o Dielo možno odstúpiť v prípadoch, ktoré stanovuje Zmluva o Dielo a § 344 a nasledujúce Obchodného zákonníka, Zhotoviteľovi prináleží náhrada iba za skutočne vykonané práce odsúhlasené Stavebným dozorom.
2. Odstúpenie od Zmluvy o Dielo musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne.
3. Objednávateľ môže pred začatím realizácie diela odstúpiť od zmluvy v prípade, že v cenovej ponuke Zhotoviteľa presiahnu ceny prác a dodávok hranicu referenčnej hodnoty ktoréhokoľvek benchmarku na úrovni hlavnej aktivity projektu uvedené v Defínícii oprávnených výdavkov pre projekty financované z ERDF a KľF v rámci príslušnej výzvy na predkladanie žiadostí o NFP (ďalej le ako „výzva“).
Toto ustanovenie nevylučuje možnosť zmluvných strán znížiť na základe dohody zmluvnú cenu benchmarkov na úroveň uvedenú vo výzve.
4. Objednávateľ môže odstúpiť alebo čiastočne odstúpiť od Zmluvy o Dielo alebo odobrať Zhotoviteľovi časť prác tvoriacich predmet Zmluvy o Dielo a poveriť ich realizáciou tretie osoby na náklady Zhotoviteľa z nasledovných dôvodov:
 - a) Zhotoviteľ je v omeškaní splnením termínov alebo medzitermínov uvedených v Harmonograme alebo v Zmluve o Dielo o viac ako 60 dní, ak Zmluva o Dielo neustanovuje inak;
 - b) ak Zhotoviteľ nezhotovuje predmet plnenia v požadovanej kvalite a v súlade so Zmluvou o Dielo;
 - c) ak Zhotoviteľ opakovane zanedbáva niektorú povinnosť uvedenú v Zmluve o Dielo alebo vo všeobecne záväzných právnych predpisoch týkajúcich sa predmetu Zmluvy o Dielo;
 - d) na majetok Zhotoviteľa bol vyhlásený konkurz alebo ak bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu alebo ak sa voči Zhotoviteľovi vedie exekučné konanie.
5. Dôvody odstúpenia od Zmluvy o Dielo alebo odobratia časti prác uvedené v ods. 4) tohto článku sa považujú za podstatné porušenie Zmluvy o Dielo.
6. V prípade odstúpenia Objednávateľa od Zmluvy o Dielo alebo v prípade odobratia časti prác, tvoriacich predmet zmluvy v zmysle čl. I. Zmluvy o Dielo, Zhotoviteľ je povinný vrátiť Objednávateľovi preplatok za nevykonané práce a nahradiť škodu a preukázateľne zvýšené náklady, ktoré presahujú výšku zmluvnej pokuty, a ktoré vzniknú Objednávateľovi predĺžením lehoty realizácie Diela, náklady vzniknuté odstúpením alebo odobratím časti výkonov Zhotoviteľovi a následným zadaním realizácie Diela alebo jeho časti inému Zhotoviteľovi (bez ohľadu na jednotkové ceny Zhotoviteľa) a preukázateľne zvýšené náklady, ktoré vznikli Objednávateľovi v súvislosti s doterajšou činnosťou Zhotoviteľa na stavbe a v dôsledku odstraňovania väd jeho plnenia, t. j. zmluvnou pokutou nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu, a to aj keby táto presahovala výšku zmluvnej pokuty.
7. Objednávateľ môže odstúpiť od Zmluvy o Dielo okrem prípadov uvedených vyššie v prípadoch:
 - a) ak Zhotoviteľ v dôsledku svojej platobnej neschopnosti zastaví svoje platby iným Zhotoviteľom, je v konkurznom konaní, alebo ide do likvidácie. Objednávateľ môže žiadať náhradu škody za nesplnenie celej dodávky v plnej výške. Vykonané práce sa zúčtujú podľa zmluvných cien s tým, že budú znížené o výšku náhrady škôd;
 - b) ak Zhotoviteľ mešká so splnením zmluvného termínu alebo čiastkového termínu dohodnutého v Zmluve o Dielo a ak márne uplynie dodatočne stanovená lehota na plnenie.
8. Zhotoviteľ môže odstúpiť od Zmluvy o Dielo v prípade, ak Objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti, a tým Zhotoviteľovi znemožní vykonávanie Diela. Musí však vyzvať Objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o Dielo a písomne vyhlásiť, že v prípade neplnenia aj po stanovenom termíne od Zmluvy o Dielo odstúpi.
9. Zhotoviteľ môže odstúpiť od Zmluvy o Dielo aj v prípade meškania úhrady ceny jeho výkonov z dôvodov na strane Objednávateľa o viac ako 60 dní po lehote splatnosti avšak iba za predpokladu, že Objednávateľ obdržal príslušnú platbu od Poskytovateľa a Objednávateľ nevykonal nápravu ani po písomnom upozornení Zhotoviteľa v lehote do 10 dní od obdržania takéhoto upozornenia. Zhotoviteľ má právo na náhradu škody a nákladov spôsobených odstúpením od Zmluvy o Dielo, ktoré si uplatní bez zbytočného odkladu.
10. Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi poslať súpis a kalkuláciu vzniknutých navyiac nákladov a svoje ďalšie nároky súvisiace s odstúpením od Zmluvy o Dielo najneskôr 14 dní po vyúčtovaní s náhradným Zhotoviteľom.

11. Práce a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od Zmluvy o Dielo sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu.
12. Zmluvné strany si dohodli náhradné doručenie odstúpenia od Zmluvy o Dielo spočívajúce v tom, že písomnosť o odstúpení od Zmluvy o Dielo sa považuje za doručená dňom, kedy bola uložená na pošte a adresát bol vyzvaný, aby si písomnosť vyzdvihol. Ak si ju adresát nevyzdvihol do troch dní od uloženia na pošte, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel.

XV. Vyššia moc

1. Zmluvná strana, u ktorej nastal prípad vyššej moci, o tom najneskôr do 3 dní od dátumu vzniku takej udalosti a do 3 dní po jej skončení, písomne upovedomí druhú zmluvnú stranu. V prípade, že by vyššia moc spôsobila odloženie zmluvných záväzkov o viac ako 1 mesiac, dohodnú sa zmluvné strany na ďalšom postupe realizácie Zmluvy o Dielo.

XVI. Iné dojednania

1. Stavebný dozor, resp. poverený zástupca Objednávateľa sú oprávnení kedykoľvek v pracovnej dobe vyzvať pracovníkov Zhotoviteľa alebo ním poverené osoby nachádzajúce sa na Stavenisku na podrobenie sa dychovej skúšky na prítomnosť alkoholu alebo inej omamnej látky; v prípade pozitívneho výsledku resp. odmietnutia podrobiť sa dychovej skúške, má právo okamžite vypovedať a trvale zakázať vstup na pracovisko dotknutému pracovníkovi Zhotoviteľa alebo Zhotoviteľom poverenej tretej osobe. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si u Zhotoviteľa jednorazovú zmluvnú pokutu v dohodnutej výške 100 EUR za každý pozitívny výsledok skúšky, resp. odmietnutia podrobiť sa skúške, a to tak, že požiada Zhotoviteľa o odpočítanie zmluvnej pokuty v celom rozsahu z faktúry za príslušný mesiac.
2. Stavebný dozor, resp. poverený zástupca Objednávateľa sú oprávnení dať pracovníkom Zhotoviteľa príkaz prerušiť prácu, ak Stavbyvedúci nie je dosiahnuteľný a ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, stavby nie sú realizované v požadovanej kvalite alebo hrozia iné vážne škody.

XVII. Záverečné dojednania

1. Zmluva o Dielo a všetky jej prípadné dodatky sa riadi zákonmi Slovenskej republiky. Všetky dokumenty týkajúce sa Zmluvy o Dielo budú vyhotovené v slovenskom jazyku. Vzťahy neupravené v Zmluve o Dielo sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb., v znení neskorších predpisov a ostatných príslušných právnych predpisov Slovenskej republiky.
2. Ak je Zhotoviteľom spoločný podnik, konzorcium alebo iné neregistrované zoskupenie dvoch alebo viacerých fyzických alebo právnických osôb:
 - a) tieto osoby budú spoločne a nerozdielne zodpovedné voči Objednávateľovi za realizáciu Zmluvy o Dielo;
 - b) tieto osoby oznámia Objednávateľovi svojho vedúceho predstaviteľa, ktorý bude oprávnený zaväzovať Zhotoviteľa a každú z týchto osôb;
 - c) Zhotoviteľ nesmie meniť svoje zloženie alebo právny stav bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa.
3. Zhotoviteľ nesmie zriadiť záložné právo a factoring k svojim pohľadávkam voči Objednávateľovi alebo k iným pohľadávkam vzniknutých podľa Zmluvy o Dielo alebo s ňou súvisiacich bez súhlasu Objednávateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia Zmluvy o Dielo týkajúce sa väd predmetu Zmluvy o Dielo, záručnej doby, zádržného, nárokov Objednávateľa na náhradu škody, zaplatenie zmluvnej pokuty, iných nárokov Objednávateľa ostávajú v platnosti aj v prípade odstúpenia od Zmluvy o Dielo ktoroukoľvek zmluvnou stranou podľa čl. XIV. Zmluvy o Dielo.

5. Zmluva o Dielo je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každé vyhotovenie má platnosť originálu, s určením jedno vyhotovenie pre Zhotoviteľa a tri vyhotovenia pre Objednávateľa.
6. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o Dielo sú kompletne súťažné podklady.
7. Zmluvu o Dielo je možné meniť len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami, ktoré budú súčasťou Zmluvy o Dielo. Zmeny Zmluvy o Dielo vykonané ináč ako formou písomných dodatkov sú neplatné.
8. Zmluva o Dielo je platná od dátumu podpisu poslednou zmluvnou stranou.
9. Zmluva o Dielo nenadobudne účinnosť a zaniká v prípade, že
 - a) nebude schválená Objednávateľova žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Operačného programu životné prostredie; alebo
 - b) ak Objednávateľ odmietne prijať nenávratný finančný príspevok; alebo
 - c) ak Poskytovateľ neschválí použitý postup zadávania zákazky; alebo
 - d) ak Úrad pre verejné obstarávanie nariadi zrušiť použitý postup zadávania zákazky.

V uvedených prípadoch Zmluva o Dielo zaniká bez nároku Zhotoviteľa na zmluvnú pokutu alebo iné sankcie či finančné odškodnenie voči Objednávateľovi.

V Banskej Bystrici, dňa

V Bratislave, dňa **28 SEP. 2016**

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť
Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica

VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
Röntgenova 26, 851 01 Bratislava

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31322301

.....
Ing. Jozef Hegeduš
podpredsa predstavenstva a.s.

.....
Ing. Karol Urban
predsa predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

.....
Ing. Marek Žabka
člen predstavenstva a.s.

.....
Štefan Kobes
podpredsa predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.



**VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**



P O N U K A

časť ponuky „KRITÉRIÁ“

užšia súťaž:

„Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“

na základe Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania číslo 193/2015 zo dňa 30. 09. 2015 pod referenčným číslom 19676 – MUP a Výzvy na predloženie ponuky

Uchádzač – skupina dodávateľov s názvom „Očová VS-AL-VSEP“ v zložení:

- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, **vedúci člen**
Tel.: + 421 2 333 33 111, fax: + 421 2 333 33 100, e-mail: info@vsba.sk
IČO: 31 322 301, DIČ: 2020313427, IČ DPH: SK2020313427
- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s., Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, **člen**
- ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o., Vlčie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava, **člen**

Kontaktná osoba: Ing. Michal Kitka, vedúci marketingu
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, SR
Tel.: 02/333 33 141, Fax: 02/333 33 101, Mobil: 0905 978 180
E-mail: kitka@vsba.sk, info@vsba.sk

Verejný obstarávateľ:

- Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Partizánska cesta 5, 974 00 Banská Bystrica, SR

V Bratislave, dňa 03 OKT. 2015



**VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301

2.2

Ing. Michal Kitka
osoba splnomocnená na podpis ponuky

PONUKOVÝ LIST

PRE ZMLUVU O DIELO NA ZHOTOVENIE STAVBY

Referenčné číslo zverejnenia v Úradnom vestníku EÚ/Vestníku ÚVO:

326173, Ú. v. EÚ/S 180 zo dňa 17.09.2015/19676 – MUP, Vestník č. 193/2015 zo dňa 30.09.2015

Názov diela: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“.

V Bratislave, dňa..... 03 OKT. 2016

Ponuka sa predkladá pre:

Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Partizánska cesta 5

974 00 Banská Bystrica

1 PONUKU PREDKLADÁ

	Obchodné meno(á) uchádzača (resp. členov skupiny)	Štátna príslušnosť
Uchádzač/ vedúci člen	VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.	SR
Člen 2*	VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s.	SR
Člen 3*	ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o.	SR

* Pridajte alebo vymažte ďalšie riadky pre členov podľa potreby, ak ponuku predkladá skupina.

Upozornenie: podzhotoviteľ sa pre účely tejto ponuky nepovažuje za člena. Ak ponuku predkladá uchádzač samostatne (nie ako skupina), názov uchádzača uvedie v riadku uchádzač a ostatné riadky sa vymažú.

2 KONTAKTNÁ OSOBA (PRE TÚTO PONUKU)

Meno	Ing. Michal Kitka
Organizácia	VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.
Adresa	Röntgenova 26, 851 01 Bratislava
Telefón	0905 978 180
Fax	+421 2 333 33 100
E-mail	kitka@vsba.sk

3 PREHLÁSENIE UCHÁDZAČA

„Musí byť vyplnené a podpísané uchádzačom, osobou oprávnenou, resp. osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný; v prípade skupiny – splnomocneným členom skupiny – úradne overený podpis.“

My, dolu podpísaní, týmto vyhlasujeme, že:

- 1 Preštudovali sme a v plnej miere súhlasíme s podmienkami užšej súťaže pod referenčným č. **326173, Ú. v. EÚ/S 180 zo dňa 17.09.2015//** ref. č. 19676– MUP, Vestník č. 193/2015 zo dňa 30.09.2015 a ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch. Týmto akceptujeme všetky ustanovenia v ich úplnosti, bez výhrad a obmedzení.
- 2 V súlade s podmienkami súťažných podkladov a časovými termínmi v nich uvedenými, ponúkame realizáciu nasledovných prác (predmetu obstarania) bez výhrad alebo obmedzení:

Zhotovenie stavby: „Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd“.

3 Cena našej ponuky je:

3.1 Bez DPH/iné dane: 11 105 017,00 EUR

(slovom Jedenásť miliónovstopäťtisíc sedemdesiat EUR)

3.2 DPH/iné dane: 2 221 003,40 EUR

(slovom Dva milióny dvestodvadsaťjedentisíc tri a 40/100 EUR)

3.3 Cena vrátane DPH/iné dane: 13 326 020,40 EUR


(slovom Trinásť miliónov tristo dvadsaťšesťtisíc dvadsať a 40/100 EUR)

- 4 Táto ponuka je platná počas lehoty viazanosti ponúk podľa bodu č. 6 článku 6.6.
- 5 Naša firma / spoločnosť [*a naši podzhotovitelia*] má/ majú nasledovnú štátnu príslušnosť : slovenská
- 6 Predkladáme túto ponuku v našom mene ako vedúci člen skupiny dodávateľov s názvom „**Očová VS-AL-VSEP**“ (v zložení: VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s. – vedúci člen, VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s., člen, ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o., člen) pre toto verejné obstarávanie. Týmto potvrdzujeme, že nepredkladáme ponuku na túto Zmluvu o dielo v žiadnej inej forme účasti. Ako vedúci člen skupiny dodávateľov s názvom „**Očová VS-AL-VSEP**“ potvrdzujeme, že všetci členovia sú zodpovední spoločne a nerozdielne za realizáciu tejto zmluvy o dielo, vedúci člen je oprávnený zaväzovať sa a prijímať pokyny za a v mene všetkých členov a že vedúci člen je zodpovedný za realizáciu tejto Zmluvy o dielo vrátane platieb, a že všetci členovia v „**Očová VS-AL-VSEP**“ sú viazaní zotrvať v „**Očová VS-AL-VSEP**“ po celý čas realizácie tejto Zmluvy o dielo.

- 7 Vyhlasujeme, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.

- 8 Zaväzujeme sa dodržiavať etické podmienky uvedené v bode 36 Pokynov pre uchádzačov a najmä zabrániť akémukoľvek možnému konfliktu záujmov alebo nadviazaniu akýkoľvek vzťahov s ostatnými záujemcami/uchádzačmi alebo inými stranami, ktoré sa zúčastňujú tohto verejného obstarávania v čase predloženia tejto ponuky. Nemáme svoje záujmy v žiadnej inej ponuke predkladanej v rámci tejto užšej súťaže.
- 9 Ak by nastala akákoľvek zmena v hore uvedených okolnostiach a v ktoromkoľvek štádiu realizácie tejto Zmluvy o dielo, budeme o nej okamžite informovať obstarávateľa. Taktiež v plnej miere uznávame a akceptujeme, že akákoľvek nepresná alebo neúplná informácia uvedená zámerné v tejto ponuke môže viesť k nášmu vylúčeniu z tejto užšej súťaže a iných verejných obstarávaní.

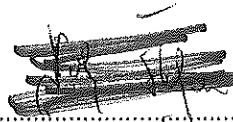
V Bratislave, dňa 03 OKT. 2016

 VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
IČO: 31322301



.....
Ing. Karol Urban
predseda predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.



.....
Štefan Kobes
podpredseda predstavenstva
VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s.

Táto ponuka obsahuje nasledovné prílohy:

Vid'. Zoznam predložených dokladov a dokumentov v časti „KRITÉRIÁ“

Zoznam

predložených dokladov a dokumentov v časti ponuky "KRITÉRIÁ"

Predkladané uchádzačom – skupinou dodávateľov s názvom: "Očová VS-AL-VSEP" v zložení:

- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY a.s., Röntgenova 26, 851 01 Bratislava, vedúci člen
- VODOHOSPODÁRSKE STAVBY – ekologický podnik a.s., Pestovateľská 8, 823 53 Bratislava, člen
- ALPINE SLOVAKIA, spol. s r.o., Vičie hrdlo 324/90, 821 07 Bratislava, člen

pre užšiu súťaž

"Očová, Zvolenská Slatina – odvedenie a čistenie odpadových vôd"

•	Titulný list – časť „KRITÉRIÁ“
•	Ponukový list
•	Zoznam predložených dokladov a dokumentov v časti "KRITÉRIÁ"
•	Ocenený výkaz výmer v tlačenej forme
•	Návrh zmluvy o dielo (2 vyhotovenia)
•	CD - kompletná ponuka vo formáte „.pdf“ + Ocenený výkaz výmer v MS Office Excel

V Bratislave, dňa 03 OKT. 2016

 **VODOHOSPODÁRSKE
STAVBY a. s.**

Röntgenova 26
851 01 Bratislava
2.2 IČO: 31922301


.....
Ing. Michal Kířka

osoba splnomocnená na podpis ponuky